



महालेखापरीक्षकको  
वार्षिक प्रतिवेदन  
२०७९  
बेलका नगरपालिका  
उदयपुर



महालेखापरीक्षकको कार्यालय  
काठमाडौं, नेपाल

## **दूरदृष्टि (Vision)**

जवाफदेहिता, पारदर्शिता र निष्ठा प्रवर्द्धन गर्ने विश्वसनीय संस्था हुने ।

(Be Credible Institution in Promoting Accountability, Transparency and Integrity)

## **गन्तव्य (Mission)**

देशमा स्वतन्त्र एवं गुणस्तरीय लेखापरीक्षण सेवा प्रदान गर्ने ।

(Provide Independent and Quality Audit Service to the Nation)

## **मूल्य मान्यता (Core Values)**

स्वतन्त्रता	(Independence)
निष्ठा	(Integrity)
पारदर्शिता	(Transparency)
जवाफदेहिता	(Accountability)
व्यावसायिकता	(Professionalism)

## महालेखापरीक्षकको भनाइ

नेपालको संविधानको धारा २४१ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहका सबै सरकारी कार्यालयको लेखा कानूनबमोजिम नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता, प्रभावकारिता र औचित्यसमेतको विचार गरी महालेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण हुने व्यवस्था छ । लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) मा महालेखापरीक्षकले प्रत्येक स्थानीय तहको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी अलग अलग प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ । उल्लिखित संवैधानिक तथा कानुनी व्यवस्था एंव नेपाल सरकारी लेखापरीक्षणमान, वित्तीय लेखापरीक्षण मार्गदर्शन, स्थानीय तह लेखापरीक्षण निर्देशिका, महालेखापरीक्षकको वार्षिक लेखापरीक्षण योजना र स्थानीय तहसँग सम्बन्धित ऐन, नियमको आधारमा यस स्थानीय तहको २०७७/७८ को आर्थिक कारोबारको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी यो प्रतिवेदन जारी गरिएको छ ।



स्रोत साधनको प्राप्ति र परिचालन सम्बन्धमा नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता र प्रभावकारिताका पक्षबाट विश्लेषण गरी वित्तीय व्यवस्थापनमा सुधारका लागि सुझाव प्रदान गर्नु तथा सुशासन प्रवर्द्धनमा टेवा पुऱ्याउनु लेखापरीक्षणको उद्देश्य रहेको छ । लेखापरीक्षणमा वित्तीय विवरणको शुद्धता, प्रचलित कानूनको पालना, बजेट तथा योजना तर्जुमा, कार्यक्रम कार्यान्वयन, खरिद व्यवस्थापन, सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण र उपयोग, जवाफदेहिता एवं पारदर्शिता, सेवा प्रवाहलगायतका विषयहरूको मूल्याङ्कन गरिएको छ ।

लेखापरीक्षणमा मूलतः आन्तरिक आय र राजस्व बाँडफाँटको प्रक्षेपण तथा स्रोत व्यवस्थापन, आय सङ्कलन, राजस्व छुट, बजेट अनुशासन, वर्षान्तको खर्च, खरिद व्यवस्थापन, अनुत्पादक तथा वितरणमुखी खर्च, योजना प्राथमिकीकरण, आयोजना छनोट, उपभोक्ता समितिबाट भएका निर्माण कार्य, दीर्घकालीन विकासका खाका तर्जुमा लगायतका व्यहोरा औल्याइएको छ ।

लेखापरीक्षणबाट स्थानीय तहमा आवश्यक अनुभवी र दक्ष जनशक्तिको कमी रहेको, सेवा प्रवाहमा अपेक्षित सुधार हुन नसकेको, स्रोत, साधन र सम्पत्तिको दुरुस्त अभिलेख नरहेको, सञ्चालित योजना, कार्यक्रम, सेवा प्रवाहको यथार्थ रूपले अभिलेख नराखेको, लेखाङ्कन तथा समग्र प्रतिवेदन प्रणाली र आन्तरिक नियन्त्रण कमजोर रहनुका साथै आन्तरिक लेखापरीक्षण भरपर्दो र प्रभावकारी नभएको पाइएको छ । स्थानीय तहमा महालेखापरीक्षकको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनउपर छलफल र बेरुजु फर्स्यौटसम्बन्धी स्पष्ट कार्यविधि तर्जुमा भएको देखिएन । लेखापरीक्षणबाट औल्याएका व्यहोराहरू सुधार गरी गत विगतका बेरुजु उपर आवश्यक कारवाही गरी वित्तीय अनुशासन हुने व्यवस्था मिलाउनुपर्दछ ।

समय र जनशक्तिको सीमितताको बावजुद यथासम्भव स्थानीय तहको कार्यस्थलमा नै उपस्थित भई लेखापरीक्षण गरिएको छ । लेखापरीक्षणको क्रममा लेखापरीक्षण टोलीबाट स्थानीय तहका पदाधिकारीहरूसँग छलफलसमेत गरिएको छ । लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका व्यहोराको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तहको वित्तीय व्यवस्थापन, विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा सुधार हुने अपेक्षा गरेको छु । स्थानीय तहको लेखापरीक्षणमा सहयोग पुऱ्याउने स्थानीय तहका सबै पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरू र लेखापरीक्षण कार्यमा संलग्न यस कार्यालयका कर्मचारीहरू सबैलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु ।

२०७९ आषाढ

टंकमणि शर्मा, दंगाल  
महालेखापरीक्षक



महालेखापरीक्षकको कार्यालय  
Office of the Auditor General  
अनामनगर, काठमाडौं, नेपाल  
Anamnagar, Kathmandu, Nepal

प्रादेशिक लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय, प्रदेश नं. १

पत्र संख्या: २०७८/७९

च.नं. ४५६

मिति: २०७९।३।२०

विषय: लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

श्री प्रमुखज्यू,

बेलका नगरपालिका, नगरकार्यपालिकाको कार्यालय,  
उदयपुर ।

**कैफियतसहितको राय**

हामीले बेलका नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अन्य विवरण तथा लेखा टिप्पणीहरूको लेखापरीक्षण गरेका छौं ।

हाम्रो रायमा, यस प्रतिवेदनको कैफियतसहितको राय व्यक्त गर्ने आधार खण्डमा उल्लेख भएका विषयले पार्ने असरबाहेक, पेस भएको २०७८ आषाढ ३१ मा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अन्य विवरणले स्थानीय तहसँग सम्बन्धित प्रचलित कानूनबमोजिम सारभूतरूपमा सही तथा यथार्थ अवस्था चित्रण गर्दछ ।

**कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार**

१. नगरपालिकाले महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामानको ढाँचामा पूर्णरूपमा सबै कारोबार समावेश नगरी वित्तीय विवरण तयार गरेको छ ।
२. लेखापरीक्षणबाट रु. ३ करोड ४ लाख बेरुजू देखिएको छ । सोमध्ये प्रतिक्रियाबाट रु. २६ हजार फस्यौट भई बाँकी बेरुजू रु. ३ करोड ३ लाख ७४ हजार रहेकोमा असुल गर्नुपर्ने रु. ३३ लाख ९८ हजार, प्रमाण कागजात पेस गर्नुपर्ने रु. १ करोड ५७ लाख ८३ हजार, नियमित गर्नुपर्ने रु. ६५ लाख ३४ हजार र पेशकी रु. ४६ लाख ५९ हजार रहेको छ । पालिकाको गतवर्ष रु. ११ करोड ६८ लाख २५ हजार बेरुजू बाँकी रहेकोमा यसवर्ष समायोजन र सम्परीक्षणबाट फछ्यौट एवं यो वर्ष कायम भएको बेरुजू समेत हालसम्मको अद्यावधिक बेरुजू रु. १२ करोड ६३ लाख ९८ हजार रहेको छ । बेलका नगरपालिकाको बेरुजू वर्गीकरण र अद्यावधिक बेरुजूस्थिति यसैसाथ संलग्न छ ।
३. नगरपालिकाको लेखापरीक्षणबाट स्रोत र साधनको प्राप्तिको प्रक्षेपण यथार्थपरक नभएको, असुली लक्ष्यअनुसार नभएको, कर्मचारीको दरबन्दीअनुसार पदपूर्ति नभएका कारण विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा प्रभावकारिता नआएको, अनुदानको पर्याप्त अनुगमन नभएको, वितरणमुखी कार्यक्रम सञ्चालन गरेको, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कमजोर रहेको, लगायतका व्यहोरा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा औल्याइएको छ । कार्यालयबाट सम्प्रेषित लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन यसको अङ्गको रूपमा रहेको छ ।
४. आम्दानी तथा खर्चको स्रोत नगदमा आधारित लेखा प्रणाली अवलम्बन गरेकोले पालिकाको पेशकीबाहेक सम्पत्ति तथा दायित्व यकिन हुने कुनै जानकारी खुलाएको छैन ।

हाम्रो लेखापरीक्षण कार्य नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानूनबमोजिम गरिएको छ । वित्तीय विवरण तयार गर्ने स्थानीय तहसँग हामी स्वतन्त्र छौं । त्यसैगरी स्वीकृत आचारसंहिताको पालना गरी कार्यसम्पादन गरेका छौं । लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरू हाम्रो राय व्यक्त गर्ने आधारका लागि पर्याप्त र उपयुक्त छन् भन्ने कुरामा कार्यालय विश्वस्त छ ।

**वित्तीय विवरणउपर व्यवस्थापन र लेखाउत्तरदायी अधिकारीको जिम्मेवारी**

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा अन्य प्रचलित कानून बमोजिम सही र यथार्थ हुने गरी वित्तीय विवरण तयार गर्ने तथा जालसाजी वा अन्य गल्तीका कारण वित्तीय विवरण सारभूतरूपमा गलत आँकडा रहित स्वरूपमा बन्ने गरी आवश्यक आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागू गर्ने जिम्मेवारी पालिका व्यवस्थापनमा रहेको छ । नगर कार्यपालिका, नगरप्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत नगरपालिकाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको अनुगमनका लागि जिम्मेवार रहेका छन् ।

**वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणउपर लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी**

वित्तीय प्रतिवेदन समग्रमा जालसाजी वा अन्य गल्तीसमेतका कारण सारभूतरूपमा गलत आँकडारहित होस् भनी उचित आश्वस्तता प्राप्त गरी रायसहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो । लेखापरीक्षणमा उचित आश्वस्तताले सामान्यस्तरको आश्वस्ततासम्म प्रदान गरेको हुन्छ, तर लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानूनबमोजिम गर्ने लेखापरीक्षण सम्पादन भएकै अवस्थामा पनि सबै प्रकारका जालसाजीजन्य वा अन्य गल्ती पत्ता लगाउन सक्ने निश्चितता भने हुँदैन । वित्तीय विवरणका उपयोगकर्ताले सामान्यतया गर्ने आर्थिक निर्णयमा नै फरक पार्न सक्ने अवस्था देखिएका एउटै वा समग्रतामा हुने विशेष वा जालसाजीजन्य वा अन्य गल्तीलाई सारभूतरूपमा गलत आँकडा मानिएको छ ।

(पद्म प्रसाद आचार्य)  
नायब महालेखापरीक्षक

बेलका नगरपालिका

बेरुजु बर्गिकरण (बिनियोजन, राजस्व, धरौटी र अन्य कारोबार)

२०७७।७८

(रु. हजारमा)

प्रारम्भिक बेरुजु			प्रतिक्रियाबाट फछ्यौट			बाँकी बेरुजु			बेरुजु						
दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	असुल गर्नुपर्ने	नियमित गर्नुपर्ने					पेस्की
संस्थागत	तराती		संस्थागत	तराती		संस्थागत	तराती			अनियमित भएको	प्रमाण कागजात पेश नभएको	राजस्व लगत जिम्मेवारी नसारेको	सोधभर्ना नलिएको	जम्मा	
४९	१२२	३०४००	१	१	२६	४८	१२१	३०३७४	३३९८	६५३४	१५७८३	०	०	२२३१७	४६५९

अद्यावधिक बेरुजु स्थिति

२०७७।७८

(रु. हजारमा)

जिल्ला	गत वर्ष सम्मको बाँकी	समायोजन	यो वर्षको फछ्यौट	बाँकी बेरुजु	यो वर्ष सम्परीक्षणबाट कायम बेरुजु	यो वर्षको बेरुजु	कूल बेरुजु बाँकी
उदयपुर	११६८२५	०	२०८०१	९६०२४	०	३०३७४	१२६३९८

## आर्थिक कारोबारको स्थिति

आर्थिक बर्ष: २०७७/७८

कार्यालय र स्थान : वेलका नगरपालिका, उदयपुर , बेलका नगरपालिका , उदयपुर

पद	नाम	कार्यकाल सुरु मिति	कार्यकाल समाप्त मिति
कार्यालय प्रमुख	अर्जुन निरौला	२०७७-११-३	हाल सम्म कार्यरत
लेखा प्रमुख	जगदिश पराजुली	२०७७-४-१	
बेरुजु रकम			३०,३९९,८६०

स्थानीय तह :

गत बर्षको जिम्मेवारी		३,९७,६४,८६०.६	
आम्दानी		खर्च	
संघीय सरकारबाट अनुदान	४२,९४,५३,४०२	चालु खर्च	४०,७३,९४,००९
प्रदेश सरकारबाट अनुदान	३,८८,६२,६८०	पूँजीगत खर्च	२०,९७,०२,३७४.७
राजश्व बाँडफाँट	९,९४,७०,२७६.८९	वित्तीय/अन्य व्यवस्था	९६,६२,८९,४९०
आन्तरिक आय	२,४४,३०,७५८.९९		
अन्य आय	९८,८४,०७,२७६		
कुल आय	७८,०६,२४,३९३	कुल खर्च	७८,३२,९७,८६५.७
बाँकी मौज्दात			३,७०,९९,३८७.७९

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																											
१			<p><b>प्रवेश तथा बहिर्गमन</b></p> <p>लेखापरीक्षणमा पेश भएसम्मका आर्थिक कारोबारसंग सम्बन्धित निकायबाट प्राप्त जानकारी अनुसार तयार गरी स्वीकृत भएको लेखापरीक्षण योजना २०७८, इकाईगत लेखापरीक्षण योजना २०७८, लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा ४ मा, जोखिम विश्लेषण, नमुना छनौट र लिखित प्रतिनिधित्वपत्रको आधारमा वित्तीय विषयको लेखापरीक्षण नीति, लेखापरीक्षणका अन्तर्राष्ट्रिय मानदण्ड तथा मार्गदर्शन, निर्देशन एवं व्यवसायिक लेखापरीक्षणका असल अभ्यास र लेखापरीक्षण सीमाको आधारमा तथा राजश्वको असुली र दाखिलाको जोडजम्मा आन्तरिक लेखापरीक्षणको आधार तथा उपलब्ध भएसम्मका श्रेस्ताको परीक्षणबाट तयार गरिएको लेखापरीक्षण प्रारम्भिक प्रतिवेदनको मस्यौदाउपर कार्यालयबाट प्राप्त जवाफ र मिति २०७८।१०।१५ को व्यवस्थापनसंगको बहिर्गमन बैठकमा छलफल गरी कायम भएका व्यहोरा सहितको लेखापरीक्षण प्रारम्भिक प्रतिवेदन जारी गरिएको छ । सारभूत रूपमा उल्लेखनीय नदेखिएका व्यहोराहरूलाई प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छैन । लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी लेखापरीक्षण निष्कर्ष सहितको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो भने आर्थिक कारोबार र वित्तीय विवरणको सम्पूर्ण जिम्मेवारी व्यवस्थापनको रहेको छ । छलफल गरी कायम भएका व्यहोरा निम्नानुसार छन् ।</p>																																												
२			<p><b>परिचय</b></p> <p><b>परिचय</b> -स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी, कार्यकारीणी र न्यायिक अभ्यासलाई संस्थागत गर्न स्थानीय सरकारको सञ्चालन गर्ने उद्देश्यले यस नगरपालिकाको स्थापना भएको हो । स्थानीय सरकारले सञ्चालन गर्ने कार्यमा सहकारिता, सह-अस्तित्व र समन्वयलाई प्रवर्द्धन गर्नु र स्थानीय सरकारका काममा जनसहभागिता, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता सुनिश्चित गरी नागरिकलाई गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्नु नगरपालिकाको उद्देश्य रहेको छ । यस नगरपालिका अन्तर्गत ९ वडा, ५० सभा सदस्य, ३४४ वर्ग किलोमिटर क्षेत्रफल तथा ५४९२२ जनसंख्या रहेको छ ।</p>																																												
३			<p><b>प्राप्ति भुक्तानी हिसाब</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="9">प्राप्ति भुक्तानी हिसाव</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">विवरण</th> <th rowspan="2">टिप्पणी</th> <th colspan="4">यस वर्ष रु.</th> <th colspan="3">गतवर्ष रु.</th> </tr> <tr> <th>बजेट</th> <th>आफैले गरेको प्राप्ति/ भुक्तानी</th> <th>वस्तुगत/ सोझै भुक्तानी</th> <th>जम्मा</th> <th>आफैले गरेको प्राप्ति/भुक्तानी</th> <th>वस्तुगत/ सोझै भुक्तानी</th> <th>जम्मा</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>प्राप्ति (क+ख)</td> <td></td> <td>७४,८४,७७,५५०.६०</td> <td>७७३०४६३९३</td> <td>७५७८०००</td> <td>७८०६२४३९३</td> <td>७०७६१४६३१</td> <td>१३८४६८१५</td> <td>७२१४६१४४६.१</td> </tr> <tr> <td>क. प्राप्ति (संचितकोषमा)</td> <td></td> <td>७९,९३,९९,५०३.९०</td> <td>५८९०४३७५५</td> <td>७५७८०००</td> <td>५९६६२१७५५</td> <td>५४१७३६४९०</td> <td>१३८४६८१५</td> <td>५५५५८३३०५.५</td> </tr> </tbody> </table>	प्राप्ति भुक्तानी हिसाव									विवरण	टिप्पणी	यस वर्ष रु.				गतवर्ष रु.			बजेट	आफैले गरेको प्राप्ति/ भुक्तानी	वस्तुगत/ सोझै भुक्तानी	जम्मा	आफैले गरेको प्राप्ति/भुक्तानी	वस्तुगत/ सोझै भुक्तानी	जम्मा	प्राप्ति (क+ख)		७४,८४,७७,५५०.६०	७७३०४६३९३	७५७८०००	७८०६२४३९३	७०७६१४६३१	१३८४६८१५	७२१४६१४४६.१	क. प्राप्ति (संचितकोषमा)		७९,९३,९९,५०३.९०	५८९०४३७५५	७५७८०००	५९६६२१७५५	५४१७३६४९०	१३८४६८१५	५५५५८३३०५.५	
प्राप्ति भुक्तानी हिसाव																																															
विवरण	टिप्पणी	यस वर्ष रु.				गतवर्ष रु.																																									
		बजेट	आफैले गरेको प्राप्ति/ भुक्तानी	वस्तुगत/ सोझै भुक्तानी	जम्मा	आफैले गरेको प्राप्ति/भुक्तानी	वस्तुगत/ सोझै भुक्तानी	जम्मा																																							
प्राप्ति (क+ख)		७४,८४,७७,५५०.६०	७७३०४६३९३	७५७८०००	७८०६२४३९३	७०७६१४६३१	१३८४६८१५	७२१४६१४४६.१																																							
क. प्राप्ति (संचितकोषमा)		७९,९३,९९,५०३.९०	५८९०४३७५५	७५७८०००	५९६६२१७५५	५४१७३६४९०	१३८४६८१५	५५५५८३३०५.५																																							



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय									बेरुजु रकम
			आम्दानी बाँधिने)									
			११००० कर	11	१२,०४,१९,१००	100883308	0	100883308	87141876.9	0	87141876.91	
			१३००० अनुदान		४८,३४,५१,०००	460738082	7578000	468316082	426636370	13846815	440483185	
			संघीय सरकार	12	४४,२९,१६,०००	421875402	7578000	429453402	372837370	13846815	386684185	
			प्रदेश सरकार	12	४,०५,३५,०००	38862680		38862680	53799000	0	53799000	
			१४००० अन्य राजस्व		१०,७४,२९,४०३.१०	20583033		20583033.1	25258243.6	0	25258243.58	
			१५००० विविध प्राप्ति		१,००,०००	6839331.9		6839331.94	2700000	0	2700000	
			ख. अन्य प्राप्ति		३,७०,७८,०४७.५०	184002638		184002638	165878141		165878140.6	
			वितरण गर्न बाकी राजस्व		0	2434693.9		2434693.93	0	0	0	
			कोषहरु		३,७०,७८,०४७.५०	30981341	0	30981341.2	17325452.6	0	17325452.63	
			श्रेस्ता		0	4652232	0	4652232	7933002	0	7933002	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय									बेरुजु रकम
			अनुसार धरौटी									
			श्रेस्ता भन्दा बैकमा बढी भएको धरौटी रकम			7271026		7271026				
			संघीय, प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम		0	138663345		138663345	140619686	0	140619686	
			भुक्तानी (ग+घ)		७६,५७,९०,९९४.९०	777226754	6071112.4	783297866	707920798	11153839	719074637	
			ग. भुक्तानी (सञ्चित कोषबाट)		७२,८७,९२,९४६.६०	610945264	6071112.4	617016376	544353412	11153839	555507251	
			२१००० पारिश्रमिक / सुविधा	18	१८,१६,४३,८७०	169994182	0	169994182	153081046	0	153081046	
			२२००० मालसामान तथा सेवाको उपयोग	18	२४,८०,७८,५३०.९०	200737385	0	200737385	176002598	6149548	182152145.6	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय									बेरुजु रकम
			२५०००	18	२८,००,०००	2344750	0	2344750	1063716	0	1063716	
			सहायता (Subsidy)									
			२७०००	18	१,८२,६३,६९६	12839762	0	12839762.2	5589371	0	5589371	
			सामाजिक सुरक्षा									
			२८०००	18	२३,००,०००	1960828	0	1960828	1481696.6	0	1481696.6	
			अन्य खर्च									
			३१००० गैर	18	२७,५६,२६,०५०.५०	203631262	6071112.4	209702375	218605840	5004291	223610131.3	
			वित्तीय सम्पत्ती / पूँजीगत खर्च									
			अनुदान फिर्ता			21712581		21712581	3634274		3634274	
			नसाटिएको चेकको रकम रु.			-247341		-247341	-10388407		-10388407	
			कट्टी रकम भुक्तानी/ दाखिला गर्न बाँकी			-2028145.5		-2028145.5	-4716722.5		-4716722.53	
						166281490	0	166281490	163567386	0	163567386	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
			घ. अन्य भूक्तानी		३,७०,७८,०४७.५०						
			कोषहरु		३,७०,७८,०४७.५०	24520018	0	24520017.9	15484694	0	15484694
			धरौटी		0	3314605	0	3314605	7463006	0	7463006
			संघीय, प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम		0	138663345	0	138663345	140619686	0	140619686
			नसाटिएका चेकको रकम			-7247	0	-7247			
			कट्टी रकम भुक्तानी/ दाखिला गर्न बाकी			-209230.9	0	-209230.9			
			ङ. यो वर्षको बचत (न्युन)		(१,७३,१२,६४३.५०)	-4180360.4	1506887.6	-2673472.8	-306166.88	2692976	2386809.12
			च. गतवर्षको जिम्मेवारी रकम (अ.ल्या)			37071885	2692976	39764860.6	37378051.5		37378051.48
			वर्षान्तको		(१,७३,१२,६४३.५०)	32891524	4199863.6	37091387.8	37071884.6	2692976	39764860.6

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम																
			बाकी रकम (ड + च)																								
			बैंक तथा नगद बाकी		32891524	4199863.6	37091387.8	37071884.6	2692976	39764860.6																	
४			<b>लेखापरीक्षणको क्रममा असुली</b> लेखापरीक्षण को दौरानमा देहाय बमोजिम असुली भएको भौचर पेश भएको छ ।																								
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>सि. न.</th> <th>व्यहोरा</th> <th>रकम</th> <th>सञ्चित कोष</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>अनुगमन भत्ता बढी भुक्तानी रकम असुली</td> <td>३१२८०</td> <td>स्थानीय संचित कोष</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>कर कट्टी रकम दाखिला गर्न बाँकी</td> <td>५६४११९.१९</td> <td>संघीय राजश्व खाता</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>५९५३९९.१९</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>									सि. न.	व्यहोरा	रकम	सञ्चित कोष	१	अनुगमन भत्ता बढी भुक्तानी रकम असुली	३१२८०	स्थानीय संचित कोष	२	कर कट्टी रकम दाखिला गर्न बाँकी	५६४११९.१९	संघीय राजश्व खाता		जम्मा	५९५३९९.१९	
सि. न.	व्यहोरा	रकम	सञ्चित कोष																								
१	अनुगमन भत्ता बढी भुक्तानी रकम असुली	३१२८०	स्थानीय संचित कोष																								
२	कर कट्टी रकम दाखिला गर्न बाँकी	५६४११९.१९	संघीय राजश्व खाता																								
	जम्मा	५९५३९९.१९																									
५			<b>आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली</b>																								
५.१			<b>आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली:</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७८ बमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरि लागु गर्नुपर्नेमा लागु गरेको पाईएन। यस सम्बन्धमा देखिएका अन्य व्यहोराहरु तपशिल बमोजिम रहेका छन । <ul style="list-style-type: none"> <li>स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो अधिकारक्षेत्रभित्रका विषयमा स्थानीयस्तरको विकासका लागि आवधिक, वार्षिक, रणनीतिगत विषय क्षेत्रगत मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन विकास योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको पाईएन ।</li> <li>स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १३ बमोजिम आर्थिक वर्ष शुरु हुनुभन्दा पन्ध्र दिन अगाबै पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको निर्माण सामग्री मूल्य, ज्याला, भाडा तथा अन्य महशुलको स्थानीय न्यूनतम दररेट तोक्नु पर्नेमा तोकेको पाईएन।</li> </ul>																								

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<ul style="list-style-type: none"> <li>· स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, 2074 को दफा 74 (2) अनुसार सार्वजनिक खरिद नियमावली बनाई लागु गर्न सक्ने व्यवस्था भएकोमा सार्वजनिक खरिद नियमावली बनाएको पाईएन ।</li> <li>· अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिम मध्यकालीन खर्च संरचना तयार गर्नुपर्नेमा पालिकाले सो बमोजिम मध्यकालीन खर्चको संरचना तयार गरेको पाईएन।</li> <li>· सार्वजनिक खरिद नियमावली, 2064 को नियम 7 र 8 मा खरिदको गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयार गर्नुपर्नेमा तयार गरेको पाईएन।</li> <li>· सार्वजनिक खरिद नियमावली, 2064 को नियम 97 अनुसार यस वर्ष कार्यसम्पन्न भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्नेमा गरेको पाईएन ।</li> <li>· संस्था दर्ता ऐन, २०३४ दफा ३ पालिकाबाट संचालन भएका विभिन्न योजना निर्माण कार्य गर्न सम्झौता गठन गरेका उपभोक्ता समिति ऐनको उक्त व्यवस्था अनुसार मान्यता प्राप्त हुने गरी दर्ता गरेको पाइएन ।</li> <li>· मुख्य अभिवृद्धि कर नियमावली, २०53 को नियम 6क मा ठेक्का सम्झौता र कर भुक्तानीको जानाकारी सम्बन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयलाई दिनुपर्ने व्यवस्था भएकोमा सो अनुसार दिएको तथा इ टीडिएस गरेको पाइएन।</li> <li>· निजामती सेवा ऐन, 2049 को दफा ५क वमोजिम कर्मचारीहरुको कार्य विवरण बनाई लागू गरेको पाईएन।</li> <li>· निजामती सेवा ऐन, 2049 को दफा 7ख2 वमोजिम तलवि प्रतिवेदन पारित गराएर मात्र तलव भत्ता भुक्तानी गर्नुपर्नेमा कार्यालयले तलवी प्रतिवेदन पारित नगरी खर्च लेखेको पाईयो ।</li> <li>· पालिकाबाट यस वर्ष संचालित कार्यक्रम तथा योजनाको कार्यान्वयन र सेवा प्रवाह समेतको वार्षिक कार्यक्रम अनुसारको प्रगति तयार गरेको पाईएन।</li> <li>· राजस्व संकलन सम्बन्धमा सुचना प्रबिधिको प्रयोग गरी सबै कारोबार बैकिङ्ग प्रणाली मार्फत गर्ने गरेको देखिएन ।</li> <li>· स्थानिय तहले आफ्नो क्षेत्रमा कार्यान्वयन हुने आयोजनाको विश्लेषण गरी सम्भाव्य आयोजनाको बैंक खडा गरेको देखिएन ।</li> <li>· दिगो बिकास योजना (२०१५-३०) लाई कार्यान्वयन गर्ने सन्दर्भमा लक्ष्यलाई आन्तरिकीकरण गर्ने र मध्यकालिन लक्ष्यहरु तोकि मुल्याङ्कन गर्ने कार्य भएको देखिए</li> <li>· जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भए अनुसार विभिन्न मालसामान मर्मत तथा लिलाम गर्नु पर्नेमा गरेको पाईएन ।</li> <li>· कुनै रकमको भुक्तानी दिँदा रित पुगेको वा नपुगेको जाँच गरी रसिद विल भर्पाइहरुमा सिलसिलेवार नम्बर राखि कार्यालय प्रमुखले तोकेको कर्मचारीले भुक्तानी भएको जनाउने छाप समेत लगाई दस्तखत गरी प्रमाणित गर्नुपर्नेमा सो अनुसार गरेको पाईएन ।</li> <li>· ठेक्काहरुको विस्तृत विवरण देखिने गरी ठेक्का अभिलेख खाता र कन्टिन्जेन्सी खाता राखेको पाईएन।</li> <li>· स्थानीय तहले निर्माण व्यवसायी तथा उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य गराएकोमा निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने सामानको गुणस्तर परीक्षण गरेको पाइएन ।</li> </ul>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम														
			<p>· वातावरण संरक्षणको एकिकृत दिर्घकालीन योजना तयार गरेको पाइएन ।</p> <p>तसर्थ पालिकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई तोकिए बमोजिम प्रभावकारी र विश्वशनीय बनाइ सेवा प्रवाह सुदृढ बनाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।</p>															
५.२			<p><b>सूचना प्रविधी पद्धति-</b> कार्यालय स्वयंको नियन्त्रणमा रहेका सूचना प्रविधी पद्धतिमा सुरक्षा, अख्तियारी, भण्डारण र ब्याकअप आन्तरिक रूपले भरपर्दो नभएको, सफ्टवेयर म्यानुअल नभएको, सफ्टवेयर म्यानुअलमा तोकिए अनुसार सेक्युरिटी प्रोटोकल र सुरक्षण विधी लागु नगरेको, सफ्टवेयर फेलरका वा अन्य असामान्य अवस्थामा भरपर्दो वैकल्पिक व्यवस्था नभएकोले सूचना प्रविधी नियन्त्रण वातावरणको व्यवस्था मिलाउनु पर्दछ ।</p>															
५.३			<p><b>सवारी साधन र मेशिनरी साधन -</b> सवारी साधन र मेशिनरी सञ्चालनका अभिलेखका लागि मलेप फारामको व्यवस्था गरिएको छ । पालिकाले सवारी साधन र मेशिनरीको मर्मत अभिलेख खाता राखेको देखिदैन । म. ले. प. फाराम ९०५ बमोजिमको मर्मत अभिलेख खाता अद्यावधिक गर्नुपर्दछ ।</p>															
५.४			<p>भ्रमण तथा भ्रमण खर्चको अभिलेख - पालिकाले म. ले. प. फाराम ९०७ र ९०८ बमोजिम भ्रमण गरेका सबै कर्मचारीका लागि भ्रमण अभिलेख राखेको देखिदैन । म. ले. प. फाराम ९०९ बमोजिम भ्रमण प्रतिवेदन आंशिक मात्र राखेको देखियो । भ्रमण सम्बन्धि तोकिएका मलेप फारमहरु अद्यावधिक गर्नु पर्दछ ।</p>															
५.५			<p>पालिकाले धरौटीको नामनामेसी विवरण सहितको व्यक्तिगत अभिलेख राख्नु पर्नेमा सो अनुसार राखेको देखिदैन । धरौटीको नामनामेसी विवरण सहितको व्यक्तिगत धरौटी खाता अद्यावधिक गरी राख्नु पर्दछ ।</p>															
६			<p><b>कानून निर्माण एवं कार्यान्वयन</b></p>															
६.१			<p><b>न्यायीक समिति-</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म अधिकार क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ । समितिमा परेको उजुरीमध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विवाद दताए भएको ३ महिनाभित्र टुङ्गो लगाउने व्यवस्था छ । तर लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार गतबर्ष फछ्यौट कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउन बाकी र यो बर्ष थप भएको गरी कुल विवाद दर्ता भएको मध्ये देहाय बमोजिमका विवादहरु फछ्यौट भई केही अझै फछ्यौट हुन बाँकी देखिन्छ । न्याय सम्पादन प्रक्रियालाई ऐनले तोकेको म्यादभित्र फछ्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउनुपर्दछ ।</p> <table border="1" data-bbox="616 1321 1886 1428"> <thead> <tr> <th>क्र सं</th> <th>उजुरीको प्रकार</th> <th>गतवर्षको बाँकी</th> <th>यसवर्ष थप</th> <th>जम्मा</th> <th>यो वर्ष फछ्यौट</th> <th>फछ्यौट हुन बाँकी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	क्र सं	उजुरीको प्रकार	गतवर्षको बाँकी	यसवर्ष थप	जम्मा	यो वर्ष फछ्यौट	फछ्यौट हुन बाँकी								
क्र सं	उजुरीको प्रकार	गतवर्षको बाँकी	यसवर्ष थप	जम्मा	यो वर्ष फछ्यौट	फछ्यौट हुन बाँकी												

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
				1	जग्गा खिचोला	17	13	30	14	16	
				2	पतिपत्नी बिच झैझगडा	7	7	14	8	6	
				3	सम्बन्ध बिच्छेद	0	1	1	1	0	
				4	घरेलु हिंसा	5	7	12	7	5	
				5	कुटपिट	6	9	15	6	9	
				6	लेनदेन	5	14	19	11	8	
				7	ज्याला मजदुरी नदिएको	2	7	9	4	5	
				8	गाली बेइज्जती	5	8	13	6	7	
				9	सार्वजनिक विवाद	3	2	5	4	1	
				10	छलफल गराइ पाउँ सम्बन्धी उजुरी	0	8	8	0	8	
				11	इज्जत आमद अनुसार खान लाउन नदिएको	0	0	0	0	0	
				12	अशंवण्डा	2	2	4	2	2	
				13	जेष्ठ नागरिकको पालन पोसन नगरेको	0	2	2	2	0	
					जम्मा	52	80	132	65	67	



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
६.२			<b>कानून निर्माण एवं कार्यान्वयनको स्थिति</b> - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहहरुले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन तथा सोको अधिनमा रही नियम निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाउनुपर्नेमा यस पालिकाले हालसम्म ८ ऐन, ३ नियमावली, ६६कार्यविधि, ८३ वटा कानून निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ ।	
७			<b>बजेट तथा कार्यक्रम</b>	
७.१			<b>बजेट पेश, पारित र अख्तियारी-</b> स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको राजश्व र व्ययको अनुमान कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गराई असार १० गते भित्र पेश गर्ने र यसरी पेश भएको बजेट छलफल गरी असार मसान्तभित्र सभाबाट पारित गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । सोही ऐनको दफा ७३ मा सभाबाट बजेट स्वीकृत भएको ७ दिनभित्र स्थानीय तहका प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस स्थानीय तहमा उपप्रमुख श्री राजकुमारी चौधरीले २०७७।३।१० गते रु. ७२८७१२१४६.६ को बजेट सभा समक्ष पेश गरेकोमा मिति २०७७।३।३० मा पारित भएको छ । यसैगरी स्थानीय तहका प्रमुखले २०७७।४।१ मा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गरेको देखिन्छ ।	
७.२			<b>बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा-</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६७(१) मा ४ सदस्यीय बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति गठन गरी आगामी वर्षको नीति तथा कार्यक्रम, बजेट तथा कार्यक्रम, कार्यक्रमको प्राथमिकीकरण, विषय क्षेत्रगत कार्यक्रम, योजना तथा कार्यक्रममा दोहोरोपना हुन नदिई आपसी तादात्म्यता तथा परिपूरकता कायम गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । बजेट तथा कार्यक्रम निर्माण गर्दा दोहोरोपना नआउने गरी बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्न सम्बन्धित निकायको ध्यान जानु पर्दछ ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																												
७.३			<p><b>क्षेत्रगत बजेट र खर्च</b> - स्थानीय तहको एकीकृत, समानुपातिक र दिगो विकासका क्षेत्रगत रुपमा समानुपातिक बजेट विनियोजन गरी खर्च गर्नुपर्ने हुन्छ । यस पालिकाको २०७७।७८ को क्षेत्रगत बजेट र खर्चको स्थिति देहायअनुसार रहेको देखिन्छ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>मुख्य क्षेत्र</th> <th>वार्षिक वजेट</th> <th>खर्च रकम</th> <th>कुल खर्च मध्ये प्रतिशत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>आर्थिक विकास</td> <td>१६५४६१६४४</td> <td>१२०५१५०८७</td> <td>७२.८४</td> </tr> <tr> <td>सामाजिक विकास</td> <td>३१०९०१९५०.</td> <td>२७१८५६६२८.०२</td> <td>८७.४४</td> </tr> <tr> <td>पूर्वाधार विकास क्षेत्र</td> <td>१३५७५४२२९</td> <td>९९५८३६२२</td> <td>७३.३६</td> </tr> <tr> <td>सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र</td> <td>२७९५२३७७</td> <td>२२१४४७२३</td> <td>७९.२२</td> </tr> <tr> <td>कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक</td> <td>८८६४१९४७</td> <td>८३४७९२२१</td> <td>९४.१८</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td>७२८७१२१४७</td> <td>५९७५७९२८२</td> <td>८२.</td> </tr> </tbody> </table>	मुख्य क्षेत्र	वार्षिक वजेट	खर्च रकम	कुल खर्च मध्ये प्रतिशत	आर्थिक विकास	१६५४६१६४४	१२०५१५०८७	७२.८४	सामाजिक विकास	३१०९०१९५०.	२७१८५६६२८.०२	८७.४४	पूर्वाधार विकास क्षेत्र	१३५७५४२२९	९९५८३६२२	७३.३६	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	२७९५२३७७	२२१४४७२३	७९.२२	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	८८६४१९४७	८३४७९२२१	९४.१८	जम्मा	७२८७१२१४७	५९७५७९२८२	८२.	
मुख्य क्षेत्र	वार्षिक वजेट	खर्च रकम	कुल खर्च मध्ये प्रतिशत																													
आर्थिक विकास	१६५४६१६४४	१२०५१५०८७	७२.८४																													
सामाजिक विकास	३१०९०१९५०.	२७१८५६६२८.०२	८७.४४																													
पूर्वाधार विकास क्षेत्र	१३५७५४२२९	९९५८३६२२	७३.३६																													
सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	२७९५२३७७	२२१४४७२३	७९.२२																													
कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	८८६४१९४७	८३४७९२२१	९४.१८																													
जम्मा	७२८७१२१४७	५९७५७९२८२	८२.																													
८			<p><b>लक्ष्य तथा प्रगति</b></p> <p><b>लक्ष्य तथा प्रगति</b> -आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७६ को नियम ३५ अनुसार पेश भएको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन अनुसार पालिकाले सभाबाट पारित गरेका देहायका योजनाहरूमा न्यून वित्तीय तथा भौतिक प्रगति देखिन्छ ।पालिकाले आगामी दिनमा स्वीकृत योजनाहरू सममै सम्पन्न गर्नतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>कार्यक्रम योजना</th> <th>खर्च</th> <th>वित्तीय प्रगति %</th> <th>भौतिक प्रगति%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>चालु/पुँजीगत</td> <td>५९७५७९२८१.६४</td> <td>८२.</td> <td>१०० प्रतिशत</td> </tr> </tbody> </table>	कार्यक्रम योजना	खर्च	वित्तीय प्रगति %	भौतिक प्रगति%	चालु/पुँजीगत	५९७५७९२८१.६४	८२.	१०० प्रतिशत																					
कार्यक्रम योजना	खर्च	वित्तीय प्रगति %	भौतिक प्रगति%																													
चालु/पुँजीगत	५९७५७९२८१.६४	८२.	१०० प्रतिशत																													

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
९			<p><b>नगरप्रमुख र उपप्रमुख आवास सुविधा</b></p> <p><b>नगर प्रमुख र उपप्रमुख आवास सुविधा</b> - प्रदेश नं १ गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरुले पाउने सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५(पहिलो संशोधन समेत) को दफा ३मा स्थानीय तहका पदाधिकारी सदस्य र सभाका सदस्यहरुले आफू निर्वाचित भइसकेपछी अनुसुची १ (क), (ख), (ग), (घ), अनुसुची २ र अनुसुची ३ बमोजिमको सेवा तथा सुविधा पाउने व्यवस्था गरेको छ। कार्यालयले आवास सुविधा वापत नगर प्रमुखलाई वार्षिक रु.२,६४,२५०।(कर सहित) र नगर उपप्रमुखलाई वार्षिक रु.७२,०००।(कर सहित) गरी जम्मा रु.३,३६,२५०। भुक्तानी गरेको छ। यसरी प्रदेश नं १ गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरुले पाउने सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५(पहिलो संशोधन समेत) मा पदाधिकारीलाई आवास सुविधा वापत भुक्तानी दिने व्यवस्था गरेको नदेखिएकोले नियमानुसार नभएको रु.</p>	३३६,२५०
१०			<p><b>सुत्र अनुसारको जिम्मेवारी फरक परेको</b></p> <p><b>सुत्र अनुसारको जिम्मेवारी फरक परेको</b>—स्थानीय तहको सञ्चित कोषमा गत विगतको बाँकी, यस वर्ष प्राप्त र खर्च भएको रकम स्पष्ट देखिने गरी हिसाब राख्ने र जिम्मेवारी एकिन गर्नुपर्दछ । तर स्थानीय तहको गत वर्षको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनअनुसार गत वर्षको अन्त्यमा रु ३९७६४८६० मौज्जात कायम भएकोमा यो बर्षको शुरुमा सुत्रले रु ३५४६७४८५ मात्र जिम्मेवारी सरेको देखाउछ । जस अनुसार लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएको भन्दा रु ४२९७३७५ बढी सुत्रले जिम्मेवारी सारेको सम्बन्धमा यकिन गर्नुपर्दछ ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
११			<p><b>वित्तीय विवरण</b></p> <p><b>वित्तीय विवरण</b>—स्थानीयसरकारसञ्चालनऐन, २०७४ को नियम ७२(२) मा नेपाल सरकारले निर्धारण गरे बमोजिमको आय र व्ययको वर्गीकरण तथा खर्च शीर्षक सम्बन्धी व्यवस्था अवलम्बन गर्नुपर्ने तथा नियम ७६(२) मा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भए बमोजिमको ढाँचामा लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था गरेकोमा यस पालिकाले २०७६।२।१९ मा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको NEPSAS based ढाँचामा लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन गर्नुपर्दछ । पालिकाले उपलब्ध गराएको वित्तीय विवरण सम्बन्धमा निम्नानुसार देखिएको छः</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· सुत्रको २७२ फारमले वास्तविक आम्दानी देखाउने नसकेको पाईएको, यस वर्षको पालिकाको वास्तविक आम्दानी सुत्रले देखाउने आम्दानी भन्दा बढी भएको जस्ता कारणले गर्दा सुत्रको सो अनुसार आम्दानीलाई समायोजन गरी संसोधित प्राप्ति भुक्तानी विवरण तयार गरिएको छ । खर्च र भुक्तानी कारोबारलाई यथावत राखिएको छ ।</li> <li>· सुत्रको प्राप्ति तथा भुक्तानी (म.ले.प.फा.नं. २७२) प्रतिवेदन अनुसारको बार्षिक कारोबार रकममा अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण कार्यक्रम अन्तर्गत सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण, स्थानीय पूर्वाधार विकास साझेदारी कार्यक्रम, एकीकृत स्वास्थ्य पूर्वाधार र गरिबसंग बिशेश्वर कार्यक्रम शीर्षकको CGAS बाट सोझै भुक्तानी भएको रकम रु. १३८६६३३४५ समेत फा.नं. २७२ को संघीय, प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम शीर्षकमा थप गरी एकिकृत आय व्ययको विवरण तयार गरि प्रतिवेदन जारी गरिएको छ ।</li> <li>· पालिकामा यस वर्ष रु. ७८०६२४३९३ आय भएकोमा २०७८ असार मसान्त सम्म रु. ७८३२९७८६६ खर्च भई रु. (२६७३४७२) मौज्जात रहेको छ। गत वर्षको मौज्जात रु ३९७६४८६०समेत बर्षान्तमा सञ्चित कोष र अन्य कोषहरुमा रु. ३७०९१३८७ मौज्जात रहेको देखियो ।</li> <li>· NEPSAS based ढाँचाको प्रतिवेदनबाट बार्षिक रुपमा संचालित कार्यक्रमहरुको भौतिक प्रगति खुल्ने नदेखिएकोमा सो सम्बन्धि थप बार्षिक लक्ष्य तथा प्रगति विवरण तयार गरेको छैन ।</li> <li>· गाउँपालिकाले कार्यसंचालन कोष अन्तर्गतका प्रकोप व्यवस्थापन कोष, विविध खर्च खाता, कर्मचारी कल्याण कोष, बिभाज्य कोषको शुरु मौज्जात सुत्रले कोषगत खातामा नदेखाउने र वित्तीय प्रतिवेदन फा.नं. २७२ को शुरु मौज्जातमा समेत समावेश नहुँने हुँदा सुत्रले देखाउने अल्या मौज्जात एकिन हुन सकेन । त्यसैले तोकेबमोजिमका वित्तीय विवरणहरु तथा खाताहरु अद्यावधिक गरी आय र व्ययको वास्तविक स्थिति देखिने गरी लेखांकन गर्नुपर्दछ ।</li> </ul>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
१२			<p><b>बैंक हिसाब मिलान नगरेको</b></p> <p><b>बैंक हिसाब मिलान नगरेको</b>– स्थानीय तह सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७६(२) बमोजिम स्थानीय तहले आफ्नो कारोबारको लेखा महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको सिफारिशमा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको ढाँचामा राख्नुपर्ने उल्लेख छ । सो बमोजिम मासिक रुपमा सुत्र अद्यावधिक गरी सुत्रको स्त्रेस्ताले र बैंक खाताले देखाएको हिसाब भिडान गरी हिसाब मिलान विवरण तयार गर्नुपर्दछ । स्थानीय तहले सञ्चालन गरेको विभिन्न खाताको बैंक हिसाब मिलान विवरण तयार नगरेको कारण निम्नानुसार सुत्रको श्रेस्ता ( सुत्रको बैंक नगद खाता) ले देखाएको भन्दा बैंक खातामा रु ११०८३६३४.३६ बढी देखिन्छ । सो सम्बन्धमा बैंक हिसाब मिलान विवरण तयार गरी यकिन गर्नुपर्दछ ।</p>	
१३			<p><b>बेरुजु लगत</b></p> <p><b>बेरुजु लगत</b>- पालिकाले म. ले. प. फाराम ८०१ देखि ८०५ सम्मका म. ले. प. फाराम मध्ये कार्यालयसंग सम्बन्धित फारामको अभिलेख राखेको देखिदैन । कार्यालयसंग सम्बन्धित सो फारामहरुको अभिलेख अद्यावधिक गर्नुपर्दछ ।</p>	
१४			<p><b>आर्थिक सहायता</b></p> <p><b>आर्थिक सहायता</b> – स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा स्थानीय तहको रकमबाट आर्थिक सहायता, चन्दा, पुरस्कार एवं संस्थागत अनुदान वितरण गर्न पाउने व्यवस्था रहेको देखिदैन । यस स्थानीय तहले जहाँ अवर त्यहा नगर (Support On the Sport) कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७६ बनाइ स्वास्थ्य उपचार, दुर्घटना, विपद र सुरक्षित प्रसुति सहयोगका लागि निवेदन, वडाको सिफारिस, कागजात सहित समितिको निर्णयानुसार जम्मा रु.९,००,०००। बजेट विनियोजन गरिएकोमा प्रति व्यक्ति रु.२,०००। देखि रु.२०,०००। सम्म सहयोग गरी रु.८,५१,७१५। खर्च गरेको छ। यस्तै कार्यालयले नगरप्रमुखको तोकादेश र कार्यपालिका निर्णयका आधारमा संघ संस्था सहयोग कार्यक्रम शिर्षकमा रु.१०,००,०००। बजेट छुट्याइ विभिन्न व्यक्ति वा संघसंस्थालाई विभिन्न सहयोग वापत रु.९,८१,७१५। खर्च गरेको छ।</p>	
१५			<p><b>चौमासिक पुँजीगत खर्च</b></p> <p><b>चौमासिक पुँजीगत खर्च</b> - आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम २३ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा नियम २५ बमोजिम चौमासिक प्रगति विवरण बनाई पेश गर्नुपर्ने र चौमासिक कार्य लक्ष्य तथा कार्यक्रम बमोजिम कार्यसम्पादन सम्पन्न गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले उपलब्ध गराएको विवरण अनुसार चौमासिक पुँजीगत खर्चको स्थिति देहाय बमोजिम छ । वर्षान्तमा हतारमा काम गराउँदा कामको गुणस्तरमा असर पर्ने देखिएकोले नियममा भएको व्यवस्था अनुरूप अषाढमा खर्च गर्ने परिपाटीमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम		
				क्र.सं	बजेट उपशिर्षक	कुल खर्च	चौमासिक खर्च				
							प्रथम चौमासिक	दोस्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	आषाढ महिना	
				१	बेलका नगरपालिका	239971409	63567902	59504758	116898748	44448486	
				२	बेलका नगरपालिका कृषि	16674533	2631926	2768548	11274059	4835282	
				३	बेनपा पशुपंक्षि विकास	5007604	241100	641185	4125319	792213	
				४	बेनपा स्वास्थ्य	10518007	690714	4673828	5153465	961344	
				५	बेनपा शिक्षा	21081391	3993550	5724284	11363557	4410991	
				६	बेनपा युवा तथा खेलकुद	2567915	610346	878306	1079263	692751	
				७	उद्यम विकास कार्यक्रम	1000813	100000	668800	232013	132013	
				८	संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम	257067063	41266956	74497906	141302199	99069712	
				९	संघीय विशेष अनुदान	12642844	0	1030033	11612811	11546367	
				१०	प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम	21339300	0	0	21339300	20845600	
				११	प्रदेश समपुरक अनुदान	9708401	0	0	9708401	9708401	
					जम्मा	597579281	113102495	150387648	334089137	197443161	
१६			शिक्षक दरबन्दी मिलान								

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																																																																				
			<p><b>दरबन्दी मिलान:</b> शिक्षक दरबन्दी (मिलान तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७६ को दफा २० मा कुनै खास स्थानीय तहले आफ्नो क्षेत्र भित्रका बिद्यालयहरुको आवश्यकता अनुसार दरबन्दी मिलान तथा पुन वितरण गर्न पाउने व्यवस्था छ । साथै शिक्षा ऐन, २०२८ को दफा १५ अनुसार दुई वा दुईभन्दा बढी बिद्यालयलाई गाभी एउटा बिद्यालय कायम गर्न अनुमति तथा स्वीकृती दिन सक्नेछ । यस पालिकाको बिद्यालयहरुमा बिद्यार्थी संख्याको तुलनामा शिक्षक दरबन्दी तथा पदपूर्ति भएको अभिलेख पेश नभएकोले ऐन तथा कार्यविधिको पालना हुनपर्दछ । पालिकाले सार्वजनिक विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तर मापनको मापदण्ड तयार गर्नु पर्ने, अनुगमन तथा मूल्यांकन गरी प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्ने र विद्यार्थी शिक्षक अनुपात उपयुक्त बनाउनेतर्फ ध्यान दिनु पर्दछ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>क्र. सं.</th> <th>विद्यालयको नाम</th> <th>दरबन्दी</th> <th>पदपूर्ति</th> <th>पदपूर्ति मध्ये करार</th> <th>विद्यार्थी संख्या</th> <th>विद्यार्थी अनुपात</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>तपेश्वरी आधारभूत विद्यालय, गलफडिया</td> <td>६</td> <td>६</td> <td>१</td> <td>१९४</td> <td>३२</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>माहाकाली माध्यमिक विद्यालय, चम्पापुर</td> <td>१४</td> <td>१४</td> <td>१२</td> <td>४३६</td> <td>३१</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>आधारभूत विद्यालय, राक्चे</td> <td>३</td> <td>३</td> <td>१</td> <td>२००</td> <td>६७</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>आधारभूत विद्यालय, बबला</td> <td>१</td> <td>१</td> <td>१</td> <td>१२</td> <td>१२</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>प्रभाकरी माध्यमिक विद्यालय, पोखरे</td> <td>१४</td> <td>१४</td> <td>५</td> <td>४८०</td> <td>३४</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>आधारभूत विद्यालय, देउराजे</td> <td>१</td> <td>१</td> <td></td> <td>२३</td> <td>२३</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>जनता माध्यमिक बिद्यालय, कान्चिराङ्ग</td> <td>१०</td> <td>१०</td> <td>७</td> <td>३३४</td> <td>३३</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>सप्तकौशीका मा.वि. भागलपुर</td> <td>११</td> <td>११</td> <td>७</td> <td>६११</td> <td>५६</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>जनता बेलका मा.वि. पुरन्दह</td> <td>१४</td> <td>१४</td> <td>४</td> <td>५५४</td> <td>४०</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>जनता नमुना माध्यमिक विद्यालय, गुरुडचौरी</td> <td>१८</td> <td>१८</td> <td>६</td> <td>८३६</td> <td>४६</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>मैनामैनी मा.वि, मुलगाउँ</td> <td>९</td> <td>९</td> <td>५</td> <td>२१९</td> <td>२४</td> </tr> </tbody> </table>	क्र. सं.	विद्यालयको नाम	दरबन्दी	पदपूर्ति	पदपूर्ति मध्ये करार	विद्यार्थी संख्या	विद्यार्थी अनुपात	1	तपेश्वरी आधारभूत विद्यालय, गलफडिया	६	६	१	१९४	३२	2	माहाकाली माध्यमिक विद्यालय, चम्पापुर	१४	१४	१२	४३६	३१	3	आधारभूत विद्यालय, राक्चे	३	३	१	२००	६७	4	आधारभूत विद्यालय, बबला	१	१	१	१२	१२	5	प्रभाकरी माध्यमिक विद्यालय, पोखरे	१४	१४	५	४८०	३४	6	आधारभूत विद्यालय, देउराजे	१	१		२३	२३	7	जनता माध्यमिक बिद्यालय, कान्चिराङ्ग	१०	१०	७	३३४	३३	8	सप्तकौशीका मा.वि. भागलपुर	११	११	७	६११	५६	9	जनता बेलका मा.वि. पुरन्दह	१४	१४	४	५५४	४०	10	जनता नमुना माध्यमिक विद्यालय, गुरुडचौरी	१८	१८	६	८३६	४६	11	मैनामैनी मा.वि, मुलगाउँ	९	९	५	२१९	२४	
क्र. सं.	विद्यालयको नाम	दरबन्दी	पदपूर्ति	पदपूर्ति मध्ये करार	विद्यार्थी संख्या	विद्यार्थी अनुपात																																																																																		
1	तपेश्वरी आधारभूत विद्यालय, गलफडिया	६	६	१	१९४	३२																																																																																		
2	माहाकाली माध्यमिक विद्यालय, चम्पापुर	१४	१४	१२	४३६	३१																																																																																		
3	आधारभूत विद्यालय, राक्चे	३	३	१	२००	६७																																																																																		
4	आधारभूत विद्यालय, बबला	१	१	१	१२	१२																																																																																		
5	प्रभाकरी माध्यमिक विद्यालय, पोखरे	१४	१४	५	४८०	३४																																																																																		
6	आधारभूत विद्यालय, देउराजे	१	१		२३	२३																																																																																		
7	जनता माध्यमिक बिद्यालय, कान्चिराङ्ग	१०	१०	७	३३४	३३																																																																																		
8	सप्तकौशीका मा.वि. भागलपुर	११	११	७	६११	५६																																																																																		
9	जनता बेलका मा.वि. पुरन्दह	१४	१४	४	५५४	४०																																																																																		
10	जनता नमुना माध्यमिक विद्यालय, गुरुडचौरी	१८	१८	६	८३६	४६																																																																																		
11	मैनामैनी मा.वि, मुलगाउँ	९	९	५	२१९	२४																																																																																		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
				12	बेलका आधारभूत विद्यालय, रातापानी	३	३	१	१०४	३५	
				13	कोशी आधारभूत विद्यालय, घारे	२	२	१	४१	२१	
				14	देउराली आधारभूत विद्यालय, गलेनी	६	६	१	१८१	३०	
				15	जागिरामथानी आ.वि. चम्पाकोट	२	२		५७	२९	
				16	कोशी माध्यमिक विद्यालय, चक्रपुर	११	११	७	४५९	४२	
				17	बरपीपल मा.वि. कमलाबारी	७	७	४	६७२	९६	
				18	जनता आधारभूत विद्यालय, आरांगा	४	४	२	१५७	३९	
				19	राकसनी आधारभूत विद्यालय, सिसुवा	६	६	१	१५४	२६	
				20	जनता मा.वि. पुवारेथुम्का	७	७	५	२२५	३२	
				21	सरस्वती आधारभूत विद्यालय, भालमन्ती	३	३		५६	१९	
				22	जनता माध्यमिक विद्यालय, जहडा	१२	१२	८	७०२	५९	
				23	जनजागृति आधारभूत विद्यालय, झोरापाटा	५	५	३	१४३	२९	
				24	जाल्पादेवी आधारभूत विद्यालय, वाक्सिखोप	२	२	२	५०	२५	
				25	कालीका आधारभूत विद्यालय, कालीखोला	३	३	३	१२४	४१	
				26	जनता आधारभूत विद्यालय, डुँडखोला	४	४	३	१७२	४३	
				27	ज्ञानज्योति आधारभूत विद्यालय, मितेरीगाउँ	३	३	३	६८	२३	



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय							बेरुजु रकम
			28	ज्योति आधारभूत विद्यालय, भचुवा	४	४	३	२७२	६८	
			29	आदर्श आधारभूत विद्यालय, सातपत्रे	४	४	३	२०८	५२	
			30	ज्योति आधारभूत विद्यालय, ज्यामिरे	२	२	१	५४	२७	
			31	प्रकाशकाफले आधारभूत विद्यालय, सिसौली	२	२	१	९२	४६	
			32	वालज्योति आधारभूत विद्यालय, घुम्नेचौरी	२	२	२	६९	३५	
			33	कोशी जनता माध्यमिक विद्यालय, रामपुर	१९	१९	७	११६३	६१	
			34	आधारभूत विद्यालय, तिन्निबोटे	२	२	१	५०	२५	
			35	जनज्योति आ.वि. नाम्केसा	१	१		४७	४७	
			36	सरस्वती आधारभूत विद्यालय, एवीसी टप्पु	१	१		९०	९०	
			37	चन्द्रोदय आधारभूत विद्यालय, चन्द्रपुर	१	१		४५	४५	
			38	शिवालय आधारभूत विद्यालय, धौरी	१	१	१	९५	९५	
			39	जनविश्वास आधारभूत विद्यालय, मैनी	२	२	१	८०	४०	
			40	जनजागृति आधारभूत विद्यालय, रंगशाला	२	२	१	११७	५९	
			41	लालिगुरास आधारभूत विद्यालय, छेटोम				५०	#DIV/0!	
			42	बालकल्याण आधारभूत विद्यालय, पिक्मिरे	१	१	१	२९	२९	
			43							

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय							बेरुजु रकम	
					जल्पादेवी आधारभूत विद्यालय, खमारे	१	१	१	४१	४१	
			44		हिमकला आधारभूत विद्यालय, गोभाटार	३	३	३	१३५	४५	
			45		नव सृजना आधारभुत विद्यालय, मायुडटार				३६	०	
			46		जनता आधारभुत बिद्यालय, लामिडाँडा	4	4	1	135	३४	
			47		बालकल्याण आधारभूत विद्यालय, शिखरमाडी	४	४	४	१४३	३६	
			48		जाल्पादेवी आधारभूत विद्यालय, माडफाडटोल	४	४	२	२१९	५५	
			49		शारदा आधारभुत बिद्यालय, बिलिम्ला	४	४	२	१५१	३८	
			50		राम जानकी आ.वि. रामनगर				७०	०	
					जम्मा	255	254	132	11073	४४	
१७			<b>सम्पत्ति उपयोग र संरक्षण</b>								
१७.१			<p><b>सम्पत्ति उपयोग र संरक्षण</b> - स्थानिय सरकार संचालन ऐन, 2074 को दफा 97, 98 र 104 अनुसार विषयगत कार्यालयको चल अचल सम्पत्ति, दायित्व तथा अभिलेख उक्त कार्यालयहरु समाहित भएका पालिकामा स्वतः हस्तान्तरण हुनुपर्ने र यसरी हस्तान्तरण हुने सम्पूर्ण सम्पत्तिको अभिलेख तथा जिन्सी लगत खाता 2075 असार मसान्त भित्र स्थानीय तहले तयार गरी प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्नेमा सो बमोजिम गरेको देखिएन।</p>								
१७.२			<p><b>सार्वजनिक सम्पत्ति, जग्गाको संरक्षण, उपयोग</b> - पालिकाले सम्पत्तिको संरक्षण र उपयोग नीति र मापदण्ड नभएको अवस्थामा पनि सार्वजनिक पर्ती ऐलानी जग्गा तथा सम्पत्तिको अतिक्रमण भए नभएको अनुगमन गर्नुपर्दछ। तर यस पालिकाले सो बमोजिम गरेको देखिएन।</p>								

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
१७.३			<b>पालिका अन्तर्गतका कोषहरु</b> - कार्यालयले पालिका अन्तरगत रहेका कोषको विवरण अध्यावधिक, कोषको प्राप्तिको उपयोग र कोषको अभिलेख अध्यावधिक गरेको छैन। यस तर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ।	
१८			<b>संगठन तथा कर्मचारी व्यवस्थापन</b>	
१८.१			<b>प्रशासकीय सङ्गठन र कर्मचारीव्यवस्थापन</b> - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ बमोजिम स्थानीय तहको कार्यबोझ, राजस्व क्षमता, खर्चको आकार र स्थानीय आवश्यकता समेतलाई ध्यानमा राखी कर्मचारी समायोजन भएपछि मात्र सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणका आधारमा स्थानीय तहमा सङ्गठन संरचना कायम हुने व्यवस्था छ । पालिकामा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सहित १७५ दरबन्दी स्वीकृत रहेकोमा लेखापरीक्षण अवधि सम्म प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सहित १५३ जना पदपूर्ति भएको देखिन्छ । लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार कार्य व्यवस्थापनका दृष्टिकोणले महत्वपूर्ण मानिएका अधिकृत नवौं , इन्जिनियर सहित २२ पदहरु रिक्त रहेका छन् । दरबन्दी बमोजिम जनशक्तिको पूर्णता नहुँदा विषयगत कार्यक्रम सञ्चालन, सेवा प्रवाह तथा पालिकाको समग्र कार्य सम्पादनमा असर परेको स्थिति छ । तसर्थ रिक्त पदहरु यथाशक्य छिटो पूर्ति गरी सेवा प्रवाह प्रभावकारी बनाउनुपर्दछ ।	
१८.२			<b>कर्मचारी करार</b> - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ मा स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्र र कार्यबोझको विश्लेषण गरी संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणको आधारमा स्थायी प्रकृतिको कामको लागि तथा सेवा करारबाट लिईने कर्मचारीको दरबन्दी प्रस्ताव गर्नुपर्ने र अस्थायी दरबन्दी सृजना गर्न नसकिने व्यवस्था छ । तर पालिकाले विभिन्न सुचना प्रविधि कर्मचारी, इन्जिनियर, प्रशासन, कृषि, पशु, उद्यम विकास, सामाजिक परिचालक, ल्याब असिष्टेन्ट, सवारी चालक, हे.अ, फिल्ड, नगर प्रहरी, दमकल, स्वास्थ्य, अनमी, अहेव, मे.अ., मे.ज. र कार्यालय सहयोगी पदमा १६८ जना कर्मचारीहरु करारमा राखी रु.२,००,००,०००। खर्च लेखेको छ । त्यसैगरी सोही ऐनको २०७४ को दफा ८३(८) बमोजिम पालिकाले नगर प्रहरी, सवारी चालक, सयश, कार्यालय सहयोगी, पलम्बर, इलेक्टिसियन, चौकिदार, मालि, बगैँचे लगायतका पदमा मात्र करारबाट सेवा लिन सकिने व्यवस्था गरेको छ । स्थानीय तहले माथि उल्लेखित पद वाहेकको सुचना प्रविधि कर्मचारी, इन्जिनियर, प्रशासन, कृषि, पशु, उद्यम विकास, सामाजिक परिचालक, ल्याब असिष्टेन्ट, हे.अ, फिल्ड, स्वास्थ्य, अनमी, अहेव, मे.अ., मे.ज. पदमा १०३ जना करार नियुक्ति गरी तलब भत्ता भुक्तानी गरेको छ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																												
१८.३			<p><b>तलबी प्रतिवेदन पारित नगरेको</b>– निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ७ख. (२) बमोजिम तलब भुक्तानी गर्दा जिल्लास्थित निजामती कर्मचारीको हकमा सम्बन्धित कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट र स्थानिय तहका कर्मचारिको हकमा सम्बन्धित कार्यालयको आन्तरिक लेखापरीक्षण शाखाले तलबी प्रतिवेदन पास नगराई तलब खुवाउन नहुने व्यवस्था रहेकोमा नगरपालिक तर्फका कर्मचारीहरुको तलबी प्रतिवेदन पारित नगरी रु. १,२९,९९,९९९ ।- र स्वास्थ्य तर्फका कर्मचारीहरुको तलबी प्रतिवेदन पारित नगरी रु.१,२९,९९,९९९। गरी जम्मा रु.२,५९,९९,९९८। खर्च लेखेको छ। अतः तलबी प्रतिवेदन पास नगरी तलब खर्च लेख्दा दरबन्दी भन्दा बढी कर्मचारीको तलव खर्च र ग्रेड रकम भुक्तानी हुनसक्ने भएकोले ऐनको पालना गरी मात्र तलब भुक्तानी गरिनुपर्दछ।</p>																													
१८.४			<p><b>सेवा प्रवाह</b> – नगरपालिकाले पेश गरेको सेवा प्रवाह सम्बन्धि विवरण देहाय अनुसार रहेको छ।</p> <table border="1" data-bbox="824 571 1671 1145"> <thead> <tr> <th>क्र. सं.</th> <th>विवरण</th> <th>सेवा प्राप्तिका लागि निवेदन संख्या</th> <th>सिफारिस संख्या</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>नागरिकता सिफारिस</td> <td>१७८४</td> <td>१७७८</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>घरबाटो सिफारिस</td> <td>५२१</td> <td>५१८</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>नाता प्रमाणित</td> <td>५४२</td> <td>५३८</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>जन्म, मृत्यु दर्ता</td> <td>२०६१</td> <td>२०६१</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>अन्य</td> <td>९१७९</td> <td>९१६२</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>जम्मा</td> <td>१४०८७</td> <td>१४०५७</td> </tr> </tbody> </table>	क्र. सं.	विवरण	सेवा प्राप्तिका लागि निवेदन संख्या	सिफारिस संख्या	१	नागरिकता सिफारिस	१७८४	१७७८	२	घरबाटो सिफारिस	५२१	५१८	३	नाता प्रमाणित	५४२	५३८	४	जन्म, मृत्यु दर्ता	२०६१	२०६१	५	अन्य	९१७९	९१६२	६	जम्मा	१४०८७	१४०५७	
क्र. सं.	विवरण	सेवा प्राप्तिका लागि निवेदन संख्या	सिफारिस संख्या																													
१	नागरिकता सिफारिस	१७८४	१७७८																													
२	घरबाटो सिफारिस	५२१	५१८																													
३	नाता प्रमाणित	५४२	५३८																													
४	जन्म, मृत्यु दर्ता	२०६१	२०६१																													
५	अन्य	९१७९	९१६२																													
६	जम्मा	१४०८७	१४०५७																													
१९			<b>पेशकी व्यवस्थापन</b>																													
१९.१			<p><b>पेशकी:</b> आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ बमोजिम पेशकी लिने कर्मचारीले तोकिएको कार्य सम्पन्न गरी कार्यालय फर्किएको १५ दिन भित्र फाँटवारी पेश गरी पेशकी फछ्यौट गर्नुपर्ने तथा अन्य संघ संस्था र निर्माण व्यवसायीलाई दिएको पेशकी सम्झौतामा तोकिएको म्याद भित्र फछ्यौट गर्नुपर्नेमा</p>	४,६५९,३९३																												

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम	
			आर्थिक वर्षको अन्त सम्म निम्नानुसार बाँकी रहेको पेशकी असुल फछ्यौट हुनुपर्ने रु.						
			सि.नं.	पेशकीको विवरण	पेशकी लिने ब्यक्ती, फर्म वा कम्पनीको नाम	कर्मचारी	चालु आ. व.		
						भए पद	म्याद ननाघेको रु.	म्याद नाघेको रु.	
			१	११.२९ विद्युत पोल तथा तार खरिद कार्यक्रम	ठोक्सिला उर्जा तथा ग्रामीण विकास केन्द्र			627828	
			२	१०.२२ पर्यटन प्रवर्द्धन कार्यक्रम	नेपाल विद्युत प्राधिकरण उदयपुर वितरण केन्द्र गाइघाट		०	682565	
			३	तिन खोप्रे कुलो सिँचाई प्रणाली	तिनखोप्रे कुलो सिचाई प्रणाली जल उपभोक्ता समिति			230000	
			४	शिखरमाडी पुच्छर कुलो गिडेरी मर्मत सिँचाई योजना	शिखरमाडी पुच्छर कुलो गिदेरी खोला जल उपभोक्ता संस्था			147000	
			५	तिन खोप्रे कुलो सिँचाई प्रणाली ज. उ. स., बेलका नगरपालिका, उदयपुर	तिनखोप्रे कुलो सिचाई प्रणाली जल उपभोक्ता समिति			350000	
			६	शिखरमाडी पुच्छर कुलो गिडेरी मर्मत सिँचाई योजना, बेलका नगरपालिका, उदयपुर	शिखरमाडी पुच्छर कुलो गिदेरी खोला जल उपभोक्ता संस्था			220000	
			७	१०.१७ साना सिँचाइ कार्यक्रम SIP सँगको साझेदारीमा	तिनखोप्रे कुलो सिचाई प्रणाली जल			460000	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
					उपभोक्ता समिति			
			८	१०.१७ साना सिँचाइ कार्यक्रम SIP सँगको साझेदारीमा	सिखरमाडी पुच्छर कुलो गिदेरी खोला जल उपभोक्ता संस्था			294000
			९	सालघारी रातापानी सिँचाई मर्मत योजना	सालघारी रातापानी सिँचाई कूलो मर्मत जल उपभोक्ता संस्था			297000
			१०	सालघारी रातापानी सिँचाई मर्मत योजना, बेलका नगरपालिका, उदयपुर	सालघारी रातापानी सिँचाई कूलो मर्मत जल उपभोक्ता संस्था			445000
			११	१०.१७ साना सिँचाइ कार्यक्रम SIP सँगको साझेदारीमा	सालघारी रातापानी सिँचाई कूलो मर्मत जल उपभोक्ता संस्था			593000
			१२	बर्खे कुलो सिँचाई योजनाऽ बगुन्द्रा खोला	बर्खे जल सिचाई उपभोक्ता समिति			70000
			१३	बर्खे कुलो सिँचाई योजना, बगुन्द्रा खोला, बेलका नगरपालिका, उदयपुर	बर्खे जल सिचाई उपभोक्ता समिति			104000
			१४	१०.१७ साना सिँचाइ कार्यक्रम SIP सँगको साझेदारीमा	बर्खे जल सिचाई उपभोक्ता समिति			139000
				जम्मा				4659393

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
१९.२			<p>पेशकी भुक्तानी- पेशकी भुक्तानी गर्दा आर्थिक कार्यविधी तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ४७ मा तोकिएका प्रकृत्या पूरा गर्नुपर्दछ ।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• पेशकी रकम तोकिएको अवधीमा फछ्यौट गर्नुपर्नेमा गरेको पाईएन ।</li> <li>• फछ्यौट गर्न बाँकी पेशकीको विवरण हरेक महिना समाप्त भएको ३ दिनभित्र कार्यालय प्रमुख समक्ष पेश गर्नुपर्नेमा गरेको पाईएन ।</li> </ul> <p>नियमावलीको पालना हुनु पर्दछ ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																													
२०			<p><b>कोभिड आम्दानी खर्च</b></p> <p>यस वर्ष स्थानिय तहले कोभिड १९ को रोकथाम, उपचार तथा न्यूनीकरणका लागि विभिन्न तहबाट प्राप्त गरेको आम्दानी तथा खर्च र प्रदान गरेको सेवाको विवरण यस प्रकार छ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>स्रोत</th> <th>प्रदेश सरकार</th> <th>कार्यालयबाट</th> <th>अन्य/संस्था</th> <th>जम्मा</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>प्राप्त रकम</td> <td>0</td> <td>6348233</td> <td>0</td> <td>6348233</td> </tr> <tr> <td>राहत वितरण</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>567816</td> </tr> <tr> <td>क्वारेन्टाइन/आइसोलेसन निर्माण/व्यवस्थापन खर्च</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1788873</td> </tr> <tr> <td>अन्य खर्च</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>997471</td> </tr> <tr> <td>क्वारेन्टाइनमा खाद्यान्न खर्च</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(मास्क/सेनिटाइजर लगायत अन्य प्रशासनिक खर्च समेत सबै)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>2298348</td> </tr> <tr> <td>पारिश्रमिक खर्च</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>638000</td> </tr> <tr> <td>बाकी मौज्दात</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>57725</td> </tr> </tbody> </table> <p>-कोभिड १९ जोखिम भत्ता वापत पालिकाले यस वर्ष कूल स्वास्थ्य कर्मी ३० जना, सुरक्षा कर्मी ८ जना समेतलाई गरी कूल रु ६३८००० खर्च गरेको छ ।</p> <p>-कोभिड १९ रोकथामका लागि पूर्व तयारी, स्वास्थ्यकर्मी परिचालन, स्वास्थ्य सामग्री, औषधी तथा उपकरणको आपूर्ति तथा उपलब्धतालाई सुनिश्चित गर्दै मितव्ययी एवं प्रभावकारी ढंगले प्रकोप व्यवस्थापन कोरोना कोषको परिचालन गर्नु पर्ने देखिन्छ ।</p> <p>कोभिड १९ का बिरामीहरुको उपचारमा प्रत्यक्ष रुपमा संलग्न स्वस्थ्यकर्मी तथा अन्य कर्मचारीहरुको व्यवस्थापन सम्बन्धी मार्गनिर्देशन, २०७७ को परिपालना गर्नु पर्दछ ।</p>	स्रोत	प्रदेश सरकार	कार्यालयबाट	अन्य/संस्था	जम्मा	प्राप्त रकम	0	6348233	0	6348233	राहत वितरण				567816	क्वारेन्टाइन/आइसोलेसन निर्माण/व्यवस्थापन खर्च				1788873	अन्य खर्च				997471	क्वारेन्टाइनमा खाद्यान्न खर्च					(मास्क/सेनिटाइजर लगायत अन्य प्रशासनिक खर्च समेत सबै)				2298348	पारिश्रमिक खर्च				638000	बाकी मौज्दात				57725	
स्रोत	प्रदेश सरकार	कार्यालयबाट	अन्य/संस्था	जम्मा																																													
प्राप्त रकम	0	6348233	0	6348233																																													
राहत वितरण				567816																																													
क्वारेन्टाइन/आइसोलेसन निर्माण/व्यवस्थापन खर्च				1788873																																													
अन्य खर्च				997471																																													
क्वारेन्टाइनमा खाद्यान्न खर्च																																																	
(मास्क/सेनिटाइजर लगायत अन्य प्रशासनिक खर्च समेत सबै)				2298348																																													
पारिश्रमिक खर्च				638000																																													
बाकी मौज्दात				57725																																													



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
२१			<p><b>कर तथा शुल्क असुली</b></p> <p><b>कर तथा शुल्क असुली</b> - स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ५५, ५७, ५८ र ५९ मा एकीकृत सम्पत्ति कर र घरजग्गा कर, घरजग्गा वहाल कर, व्यवसाय कर र वहाल विरौटी शुल्क उठाउने व्यवस्था रहेको छ । साथै स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ९ वित्तीय अधिकार क्षेत्र अन्तर्गत विभिन्न कर तथा शुल्क लगाउने र आय ठेक्का बापत बक्यौता रकम समेत असुली गर्ने व्यवस्था छ । १७ वटा खोलाको १८ वटा आई.ई.ई प्रोडेक्ट ईन्जिनियरिङ्ग इङ्ग प्रा.लिबाट गराई रु.९,९९,९९९।०४ खर्च भएकोमा २ वटा खोलाको ठेक्का आह्वान गरेकोमा ठेक्का लागेको देखिएन। नगरपालिकाले नगदी रसिदबाट रु.५९,५५,१६५।३८ तथा सुरक्षा निकायबाट पक्राउ गरी रु.१,२०,०००। जरिवाना सहित रु.६०,७५,१६५।३८ आम्दानी गरेको देखिन्छ। आई.ई.ई रिपोर्ट अनुसार १८ वटा खोलाको न्यूनतम अंक रु.५,७१,२६,३५४। देखाएकोमा ठेक्का व्यवस्था नगरी नगदी रसिदबाट न्यूनतम मूल्याङ्कको १०.६३ प्रतिशत मात्र आम्दानी बाधेकोले ठेक्का व्यवस्थापन गरी आन्तरिक आम्दानी वृद्धि गर्नु पर्ने देखिन्छ। यस तर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ।</p>	
२२			<p><b>पालिकाको आन्तरिक आम्दानी</b></p> <p><b>पालिका आन्तरिक आम्दानी</b> - आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा २७(५) ले राजश्वको लगत तथा लेखा राख्ने, हिसाब भिडान गर्ने, वित्तीय विवरण तयार गर्ने, नगद प्राप्त हुने रकम दैनिक रुपमा दाखिला गर्नुपर्ने र दैनिक रुपमा बैंक दाखिला गर्न नसकिने भएमा कार्यालय प्रमुखले कारण उल्लेख गरी सात दिन भित्र बैंक दाखिला गर्नु पर्ने, लेखापरीक्षण गराउने उत्तरदायित्व कार्यालय प्रमुखको हुने व्यवस्था छ। यस वर्ष पालिकाले मालपोत/भुमि कर, अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री ( पार्क बनभोज स्थल भ्यू टावर तथा ढुंगागिटी बालुवा बिक्री समेत ), न्यायीक दस्तुर न्यायीक समिति समेत, परिक्षा शुल्क, अन्य प्रशासनिक शुल्क(बोलपत्र फारम बिक्री समेत), सिफारिस दस्तुर, नाता प्रमाणित, अन्य दस्तुर (ब्याक हो लोडर तथा सवारी कर समेत), पञ्जीकरण गरी राजश्व वाँडफाड बाहेक राजश्व आम्दानी गर्ने सिस्टमबाट राजश्व आम्दानी गरी आ.व.२०७७/७८ मा जम्मा रु. २,०५,८३,०३३।०५ आम्दानी गरेको विवरण प्राप्त भएको छ । यसरी प्राप्त भएको राजश्व रकम नियममा भएको व्यवस्था अनुसार समयमा नै दाखिला गर्नुपर्नेमा समय भन्दा पछि पनि दाखिला भएको पाइयो। कार्यालयले प्राप्त भएको राजश्वलाई समय भित्र बैंक दाखिला गर्ने तर्फ विशेष ध्यान पुर्याउनुपर्ने देखिन्छ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																				
२३			<p><b>आन्तरिक आय कर</b></p> <p><b>आन्तरिक आय कर</b> – स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ५५, ५७, ५८ र ५९ मा एकीकृत सम्पत्ति कर र घरजग्गा कर, घरजग्गा वहाल कर, व्यवसाय कर र वहाल विरोटी शुल्क उठाउने व्यवस्था रहेको छ ।साथै स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ९ वित्तीय अधिकार क्षेत्र अन्तर्गत विभिन्न कर तथा शुल्क लगाउने र आय ठेक्का बापत बक्यौता रकम समेत असुली गर्ने व्यवस्था छ ।कार्यालयले वडा नं ९ रामपुर गुद्री हाट बजारको जग्गा भाडाका लागि वार्षिक रु.७९,०००। भुक्तानी खर्च गरेकोमा यस हाट बजारबाट आ.व.२०७७/७८ मा कुनै पनि आम्दानी प्राप्त भएको देखिएन। यस्तै पालिकाले आन्तरिक आय तर्फ निम्नानुसारका ठेक्का लगाउनका लागि मिति २०७७/५/३० र मिति २०७७/६/१४ मा सुचना प्रकाशन गरेकोमा ठेक्का नलागेका कारण कार्यालयले आन्तरिक आम्दानी प्राप्त गर्न सकेन। यसरी कार्यालयले आफ्नो आम्दानीको स्रोतलाई यकिन गरी आम्दानी प्राप्त गर्नेतर्फ ध्यान दिनु पर्दछ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>क्र.सं</th> <th>ठेक्का नम्बर</th> <th>ठेक्काको विवरण</th> <th>वार्षिक न्यूनतम ठेक्का अंक भ्याट सहित रु.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>१/०७७/०७८</td> <td>रामपुर र सेतीखोला बजार साप्ताहिक हाट बजार कर संकलन ठेक्का</td> <td>२०००००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>२/०७७/०७८</td> <td>लालबजार सुपाडे साप्ताहिक हाटबजार कर संकलन</td> <td>९००००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>३/०७७/०७८</td> <td>बानडाँडा आइतबारे हाट बजार कर संकलन ठेक्का</td> <td>३५०००</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>४/०७७/०७८</td> <td>पुरन्दह र गलफडीया बजार साप्ताहिक हाट कर संकलन ठेक्का</td> <td>२००००</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>५/०७७/०७८</td> <td>आम्बासी बजार साप्ताहिक हाट बजार कर संकलन ठेक्का</td> <td>१००००</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>६/०७७/०७८</td> <td>विज्ञापन कर संकलन ठेक्का</td> <td>५००००</td> </tr> <tr> <td>७</td> <td>७/०७७/०७८</td> <td>कवाडी कर संकलन ठेक्का</td> <td>१०००००</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>५०५०००</td> </tr> </tbody> </table>	क्र.सं	ठेक्का नम्बर	ठेक्काको विवरण	वार्षिक न्यूनतम ठेक्का अंक भ्याट सहित रु.	१	१/०७७/०७८	रामपुर र सेतीखोला बजार साप्ताहिक हाट बजार कर संकलन ठेक्का	२०००००	२	२/०७७/०७८	लालबजार सुपाडे साप्ताहिक हाटबजार कर संकलन	९००००	२	३/०७७/०७८	बानडाँडा आइतबारे हाट बजार कर संकलन ठेक्का	३५०००	४	४/०७७/०७८	पुरन्दह र गलफडीया बजार साप्ताहिक हाट कर संकलन ठेक्का	२००००	५	५/०७७/०७८	आम्बासी बजार साप्ताहिक हाट बजार कर संकलन ठेक्का	१००००	६	६/०७७/०७८	विज्ञापन कर संकलन ठेक्का	५००००	७	७/०७७/०७८	कवाडी कर संकलन ठेक्का	१०००००			जम्मा	५०५०००	
क्र.सं	ठेक्का नम्बर	ठेक्काको विवरण	वार्षिक न्यूनतम ठेक्का अंक भ्याट सहित रु.																																					
१	१/०७७/०७८	रामपुर र सेतीखोला बजार साप्ताहिक हाट बजार कर संकलन ठेक्का	२०००००																																					
२	२/०७७/०७८	लालबजार सुपाडे साप्ताहिक हाटबजार कर संकलन	९००००																																					
२	३/०७७/०७८	बानडाँडा आइतबारे हाट बजार कर संकलन ठेक्का	३५०००																																					
४	४/०७७/०७८	पुरन्दह र गलफडीया बजार साप्ताहिक हाट कर संकलन ठेक्का	२००००																																					
५	५/०७७/०७८	आम्बासी बजार साप्ताहिक हाट बजार कर संकलन ठेक्का	१००००																																					
६	६/०७७/०७८	विज्ञापन कर संकलन ठेक्का	५००००																																					
७	७/०७७/०७८	कवाडी कर संकलन ठेक्का	१०००००																																					
		जम्मा	५०५०००																																					

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम												
२४			<p><b>खरिद सम्झौताको म्याद थप</b>  <b>खरिद सम्झौताको म्याद थप</b>–सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२० (६) अनुसार सुरु सम्झौता अवधिको ५० प्रतिशत भन्दा बढी म्याद थप गर्न नपाईने व्यवस्था रहेको छ । लेखापरीक्षणको क्रममा पालिकाले देहायका योजनाहरुमा सुरु सम्झौता अवधिको ५० प्रतिशत भन्दा बढी अवधि म्याद थप भई हाल सम्म पनि योजनाहरु सम्पन्न हुन नसकेको पाईयो । नियमावलीको व्यवस्था अनुसार निर्माण कार्यको दैनिक कार्य प्रगतिको अनुगमन, मूल्यांकन र कारबाही गरी यथाशिघ्र योजना सम्पन्न गर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>योजनाको नाम</th> <th>निर्माण व्यवसायी</th> <th>कार्यसम्पन्न गर्नु पर्ने म्याद</th> <th>म्याद थप गर्न मिल्ने अवधि</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>भचुवा रिडरोड निर्माण</td> <td>डि आर के।बाहिड जेभी</td> <td>२५ असार २०७८</td> <td>६ भदौ २०७८ सम्म</td> </tr> <tr> <td>कज वे, कम्पाउण्ड वाल, गर्ड हाउस, धौरी पर्क र ठोस फोहोर व्यवस्थापन योजना</td> <td>डि आर के।बाहिड जेभी</td> <td>२५ असार २०७८</td> <td>६ भदौ २०७८ सम्म</td> </tr> </tbody> </table>	योजनाको नाम	निर्माण व्यवसायी	कार्यसम्पन्न गर्नु पर्ने म्याद	म्याद थप गर्न मिल्ने अवधि	भचुवा रिडरोड निर्माण	डि आर के।बाहिड जेभी	२५ असार २०७८	६ भदौ २०७८ सम्म	कज वे, कम्पाउण्ड वाल, गर्ड हाउस, धौरी पर्क र ठोस फोहोर व्यवस्थापन योजना	डि आर के।बाहिड जेभी	२५ असार २०७८	६ भदौ २०७८ सम्म	
योजनाको नाम	निर्माण व्यवसायी	कार्यसम्पन्न गर्नु पर्ने म्याद	म्याद थप गर्न मिल्ने अवधि													
भचुवा रिडरोड निर्माण	डि आर के।बाहिड जेभी	२५ असार २०७८	६ भदौ २०७८ सम्म													
कज वे, कम्पाउण्ड वाल, गर्ड हाउस, धौरी पर्क र ठोस फोहोर व्यवस्थापन योजना	डि आर के।बाहिड जेभी	२५ असार २०७८	६ भदौ २०७८ सम्म													
२५			<p><b>कार्यसम्पादन भन्दा बढी भुक्तानी</b>  <b>कार्यसम्पादन भन्दा बढी रकम भुक्तानी</b> – सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२३ को १(ख) मा सार्वजनिक खरिद कार्यको भुक्तानी गर्दा उल्लेख भएको वास्तविक कार्यसम्पादनको आधारमा सम्झौता अनुसार भुक्तानी दिनु पर्ने व्यवस्था छ । तर देहायका उपभोक्ता समितिहरुलाई सम्झौता भन्दा बढी कार्य गरेको भनी बढी भुक्तानी गरेको देखिएकोले बढी भुक्तानी गरेको रकम असुल गरी संघीय सञ्चित कोष दाखिला गर्नुपर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>भौचर नं र मिति</th> <th>योजना</th> <th>भुक्तानी</th> <th>कार्यसम्पादन</th> <th>बढी भुक्तानी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>५४ सशर्त, ५२० पालिका पुँजीगत, २ प्रदेश समपुरक</td> <td>रामपुर भागलपुर आमवासी सडक निर्माण आजाद निर्माण सेवा</td> <td>९१००१२८</td> <td>९०९२१२८</td> <td>८०००</td> </tr> </tbody> </table>	भौचर नं र मिति	योजना	भुक्तानी	कार्यसम्पादन	बढी भुक्तानी	५४ सशर्त, ५२० पालिका पुँजीगत, २ प्रदेश समपुरक	रामपुर भागलपुर आमवासी सडक निर्माण आजाद निर्माण सेवा	९१००१२८	९०९२१२८	८०००	८,०००		
भौचर नं र मिति	योजना	भुक्तानी	कार्यसम्पादन	बढी भुक्तानी												
५४ सशर्त, ५२० पालिका पुँजीगत, २ प्रदेश समपुरक	रामपुर भागलपुर आमवासी सडक निर्माण आजाद निर्माण सेवा	९१००१२८	९०९२१२८	८०००												

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम								
२६			<p><b>बढी भुक्तानी</b>  <b>बढी भुक्तानी</b> – सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२३ को १(ख) मा सार्वजनिक खरिद कार्यको भुक्तानी गर्दा उल्लेख भएको वास्तविक कार्यसम्पादनको आधारमा सम्झौता अनुसार भुक्तानी दिनु पर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले PS item मा समावेश भएको विवरणहरुको भुक्तानी गर्दा सम्बन्धित कार्यको पेश भएको विजक अनुसारको रकम भुक्तानी दिनु पर्नेमा देहायको भुक्तानी गर्दा विजकमा पेश भन्दा बढी भुक्तानी गरेको रकम असुल गर्नु पर्ने रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>योजना</th> <th>विवरण</th> <th>भुक्तानी</th> <th>असुल</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>वडा कार्यालय भवन निर्माण श्री राधा कृष्ण कन्सल्ट्रक्सन</td> <td>विमा वापतको विल पेश रु १९९९९ र Material test वापतको विल पेश नभएको</td> <td>४६४६५</td> <td>२६४६६</td> </tr> </tbody> </table>	योजना	विवरण	भुक्तानी	असुल	वडा कार्यालय भवन निर्माण श्री राधा कृष्ण कन्सल्ट्रक्सन	विमा वापतको विल पेश रु १९९९९ र Material test वापतको विल पेश नभएको	४६४६५	२६४६६	२६,४६६
योजना	विवरण	भुक्तानी	असुल									
वडा कार्यालय भवन निर्माण श्री राधा कृष्ण कन्सल्ट्रक्सन	विमा वापतको विल पेश रु १९९९९ र Material test वापतको विल पेश नभएको	४६४६५	२६४६६									

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																														
२७			<p><b>नन्फाइलर</b></p> <p>मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन, २०५२ को दफा १८ मा भुक्तानीमा प्राप्त मूल्य अभिवृद्धि करको विवरण भुक्तानी पाएको अर्को महिनाको २५ गतेभित्र सम्बन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा कर विवरण सहित दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । तर पालिकाबाट देहायका फर्मलाई मू.अ.कर समेत भुक्तानी दिएकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म पनि ती फर्महरु कर विवरण नबुझाई नन्फाइलर रहेको पाइयो । कानूनी व्यवस्थाअनुसार विवरण नबुझाएकोले कर समायोजन नभएको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गोभौनं./मिति</th> <th>भुक्तानी पाउनेको नाम</th> <th>प्यान नं.</th> <th>भुक्तानी रकम</th> <th>मुअकर कर रकम</th> <th>नन्फाइलर रहेको मिति</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१५११८६९०२</td> <td>प्र.नि. इन्जिनियरिङ कन्सल्टन्स</td> <td>६९०६५२७५६</td> <td>४६९८६५</td> <td>५४०५५</td> <td>२०७७ देखि</td> </tr> <tr> <td>३१२०७८१३१२७</td> <td>डि आर के । बाहिड जे भी प्रदेश समपूरक</td> <td>६९५९८६९०२ विजक नं २</td> <td>४५०८६६४</td> <td>५९००६७</td> <td>२०७८</td> </tr> <tr> <td>१०१२०७८१३१२७</td> <td>डि आर के । बाहिड जे भी विशेष अनुदान संघ</td> <td>६९५९८६९०२</td> <td>५६००९०४</td> <td>६४४३५९</td> <td>२०७८</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td>९२०८४७३</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	गोभौनं./मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	प्यान नं.	भुक्तानी रकम	मुअकर कर रकम	नन्फाइलर रहेको मिति	१५११८६९०२	प्र.नि. इन्जिनियरिङ कन्सल्टन्स	६९०६५२७५६	४६९८६५	५४०५५	२०७७ देखि	३१२०७८१३१२७	डि आर के । बाहिड जे भी प्रदेश समपूरक	६९५९८६९०२ विजक नं २	४५०८६६४	५९००६७	२०७८	१०१२०७८१३१२७	डि आर के । बाहिड जे भी विशेष अनुदान संघ	६९५९८६९०२	५६००९०४	६४४३५९	२०७८		जम्मा			९२०८४७३		९,२०८,४७३
गोभौनं./मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	प्यान नं.	भुक्तानी रकम	मुअकर कर रकम	नन्फाइलर रहेको मिति																													
१५११८६९०२	प्र.नि. इन्जिनियरिङ कन्सल्टन्स	६९०६५२७५६	४६९८६५	५४०५५	२०७७ देखि																													
३१२०७८१३१२७	डि आर के । बाहिड जे भी प्रदेश समपूरक	६९५९८६९०२ विजक नं २	४५०८६६४	५९००६७	२०७८																													
१०१२०७८१३१२७	डि आर के । बाहिड जे भी विशेष अनुदान संघ	६९५९८६९०२	५६००९०४	६४४३५९	२०७८																													
	जम्मा			९२०८४७३																														

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																								
२८			<p><b>एज विल्ट नक्सा पेश नगरेको</b></p> <p><b>एज विल्ट नक्सा पेश नभएको</b> - सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२५ (१) अनुसार खरिद सम्झौता बमोजिम निर्माण कार्य सम्पन्न भएको ३० दिनभित्र सम्बन्धित निर्माण व्यवसायीले निर्माण भए बमोजिमको (एज बिल्ट) नक्शा सार्वजनिक निकायमा पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । देहायका ठेक्का सम्झौतामा निर्माण कार्य सम्पन्न भएपछि अन्तिम विलको भुक्तानी दिदाँ ३० दिन भित्र एज विल्ट नक्सा पेश भएको देखिएन । SCC अन्तर्गत GCC 71.2 को शर्त अनुसार एज विल्ट नक्सा पेश नगरेकोले अन्तिम भुक्तानीबाट कट्टी गर्नु पर्ने उल्लेख भएको रकम कट्टा नगरेकोले एज विल्ट नक्सा पेश हुनुपर्ने अन्यथा असुल गर्नुपर्ने रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>भौ.नं र मिति</th> <th>योजना</th> <th>निर्माण व्यवसायी</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१४५।२०७७।८।१४ पालिका पुँजीगत</td> <td>कभर्ड हल निर्माण वेलका ९</td> <td>विजय सिर्जना निर्माण सेवा प्रा लि स्थायी लेखा नं ६०९६१६०८८</td> <td>१०००००</td> </tr> <tr> <td>५१०।२०७८।३।२६ पालिका पुँजीगत</td> <td>वडा कार्यालय भवन निर्माण</td> <td>सिरसिरे दिमालुङ निर्माण सेवा, स्थायी लेखा नं ३०००१८२२८</td> <td>१०००००</td> </tr> <tr> <td>२।२०७८।३।१६ (विविध )</td> <td>वडा कार्यालय भवन निर्माण २ नं वडा</td> <td>श्री पञ्चमी कन्सट्रक्सन कम्पनी प्रा लि</td> <td>१०००००</td> </tr> <tr> <td>५३।२०७८।३।२५ सशर्त पुँजीगत</td> <td>कृषि उपज संकलन केन्द्र</td> <td>मा चन्द्र कन्सट्रक्सन प्रा लि</td> <td>५००००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>३५००००</td> </tr> </tbody> </table>	भौ.नं र मिति	योजना	निर्माण व्यवसायी	रकम	१४५।२०७७।८।१४ पालिका पुँजीगत	कभर्ड हल निर्माण वेलका ९	विजय सिर्जना निर्माण सेवा प्रा लि स्थायी लेखा नं ६०९६१६०८८	१०००००	५१०।२०७८।३।२६ पालिका पुँजीगत	वडा कार्यालय भवन निर्माण	सिरसिरे दिमालुङ निर्माण सेवा, स्थायी लेखा नं ३०००१८२२८	१०००००	२।२०७८।३।१६ (विविध )	वडा कार्यालय भवन निर्माण २ नं वडा	श्री पञ्चमी कन्सट्रक्सन कम्पनी प्रा लि	१०००००	५३।२०७८।३।२५ सशर्त पुँजीगत	कृषि उपज संकलन केन्द्र	मा चन्द्र कन्सट्रक्सन प्रा लि	५००००		जम्मा		३५००००	३५०,०००
भौ.नं र मिति	योजना	निर्माण व्यवसायी	रकम																									
१४५।२०७७।८।१४ पालिका पुँजीगत	कभर्ड हल निर्माण वेलका ९	विजय सिर्जना निर्माण सेवा प्रा लि स्थायी लेखा नं ६०९६१६०८८	१०००००																									
५१०।२०७८।३।२६ पालिका पुँजीगत	वडा कार्यालय भवन निर्माण	सिरसिरे दिमालुङ निर्माण सेवा, स्थायी लेखा नं ३०००१८२२८	१०००००																									
२।२०७८।३।१६ (विविध )	वडा कार्यालय भवन निर्माण २ नं वडा	श्री पञ्चमी कन्सट्रक्सन कम्पनी प्रा लि	१०००००																									
५३।२०७८।३।२५ सशर्त पुँजीगत	कृषि उपज संकलन केन्द्र	मा चन्द्र कन्सट्रक्सन प्रा लि	५००००																									
	जम्मा		३५००००																									

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																
२९			<p><b>मूल्य अभिवृद्धि कर दोहोरो भुक्तानी भएको</b>  <b>दोहोरो मू अ कर भुक्तानी</b>–PS item विमा वापतको रकम भुक्तानी गर्दा मू अ कर सहित विमाको विजक रु पेश भएकोमा निर्माण व्यवसायीलाई उक्त रकममा पुनः मू अ कर जोडेर जोडेर भुक्तानी दिन उपयुक्त देखिदैन । तर पालिकाले देहायको भुक्तानीमा दोहोरो मू अ कर भुक्तानी भएको देखिएकोले उक्त रकम असुल गरी संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नु पर्ने रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.न. मिति</th> <th>योजना र भुक्तानी पाउने</th> <th>विवरण</th> <th>रकम मु.अ.कर</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२१२०७८।३।१६ (विविध )</td> <td>वडा कार्यालय भवन निर्माण २ नं वडा, श्री पञ्चमी कन्सट्रक्सन कम्पनी प्रा लि</td> <td>विमाको मू अ कर सहित रु २२२३२ पेश भएकोमा पुन मू अ कर जोडी रु २५१२२ भुक्तानी</td> <td>२८९०</td> </tr> <tr> <td>५२१।२०७८।३।२६ पालिका पुँजीगत</td> <td>वडा कार्यालय भवन निर्माण, सिरसिरे दिमालुङ निर्माण सेवा</td> <td>विमाको मू अ कर सहित रु पेश भएकोमा रु २०००० पुन मू अ कर जोडी रु २२६०० भुक्तानी</td> <td>२६००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>५४९०</td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.न. मिति	योजना र भुक्तानी पाउने	विवरण	रकम मु.अ.कर	२१२०७८।३।१६ (विविध )	वडा कार्यालय भवन निर्माण २ नं वडा, श्री पञ्चमी कन्सट्रक्सन कम्पनी प्रा लि	विमाको मू अ कर सहित रु २२२३२ पेश भएकोमा पुन मू अ कर जोडी रु २५१२२ भुक्तानी	२८९०	५२१।२०७८।३।२६ पालिका पुँजीगत	वडा कार्यालय भवन निर्माण, सिरसिरे दिमालुङ निर्माण सेवा	विमाको मू अ कर सहित रु पेश भएकोमा रु २०००० पुन मू अ कर जोडी रु २२६०० भुक्तानी	२६००		जम्मा		५४९०	५,४९०
गो.भौ.न. मिति	योजना र भुक्तानी पाउने	विवरण	रकम मु.अ.कर																	
२१२०७८।३।१६ (विविध )	वडा कार्यालय भवन निर्माण २ नं वडा, श्री पञ्चमी कन्सट्रक्सन कम्पनी प्रा लि	विमाको मू अ कर सहित रु २२२३२ पेश भएकोमा पुन मू अ कर जोडी रु २५१२२ भुक्तानी	२८९०																	
५२१।२०७८।३।२६ पालिका पुँजीगत	वडा कार्यालय भवन निर्माण, सिरसिरे दिमालुङ निर्माण सेवा	विमाको मू अ कर सहित रु पेश भएकोमा रु २०००० पुन मू अ कर जोडी रु २२६०० भुक्तानी	२६००																	
	जम्मा		५४९०																	
३०			<p><b>माटो काट्ने कामको दररेट विश्लेषणमा बढी मुल्याङ्कन</b>  <b>माटो काट्ने कामको दररेट विश्लेषणमा बढी मुल्याङ्कन</b>– सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को दफा १० र ११ मा सार्वजनिक निकायले निर्माण कार्य र मालसामान खरिद गर्नु अघि स्विकृत नर्म्सको प्रयोग गरी लागत अनुमान तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै सोही नियमावलीको नियम १२३ मा बिल बिजकको भुक्तानी गर्दा नापी कितावमा उल्लेखित वास्तविक कार्यसम्पादनको आधारमा दिनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ। तर पालिकाले देहायको योजनाहरूको भुक्तानी गर्दा नर्म्स भन्दा बढी मूल्य राखी लागत अनुमान बनाई सोही आधारमा कार्यसम्पादन तयार गरी भुक्तानी दिएकोले पालिकालाई बढी व्ययभार परेको रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>भौचर नं र मिति</th> <th>योजना</th> <th>कार्य र परिमाण</th> <th>परिमाण</th> <th>स्विकृत दर</th> <th>भुक्तानी दर</th> <th>जम्मा बढी खर्च भएको</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>४८२।२०७८।३।२०</td> <td>पिपलचोक राधाकृष्ण मन्दिर भिमफेदी सडक उ स</td> <td>DoLID नर्म्स Ordinary soil Excavation</td> <td>७३ घ.मि.</td> <td>३१९</td> <td>४४७</td> <td>९३४४</td> </tr> </tbody> </table>	भौचर नं र मिति	योजना	कार्य र परिमाण	परिमाण	स्विकृत दर	भुक्तानी दर	जम्मा बढी खर्च भएको	४८२।२०७८।३।२०	पिपलचोक राधाकृष्ण मन्दिर भिमफेदी सडक उ स	DoLID नर्म्स Ordinary soil Excavation	७३ घ.मि.	३१९	४४७	९३४४	९२१,१०३		
भौचर नं र मिति	योजना	कार्य र परिमाण	परिमाण	स्विकृत दर	भुक्तानी दर	जम्मा बढी खर्च भएको														
४८२।२०७८।३।२०	पिपलचोक राधाकृष्ण मन्दिर भिमफेदी सडक उ स	DoLID नर्म्स Ordinary soil Excavation	७३ घ.मि.	३१९	४४७	९३४४														

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	विषय	मेनरोड पश्चिम दोभान टोल जानेबाटो उ स	DoLID नर्म्स Ordinary soil Excavation	१४१ घ. मि.	३१९	५१०	२६९३१	बेरुजु रकम
			५००१२०७८१३१२२	माडतेन धनकुटा जोड्ने सडक उ स नगर पुँजीगत	DOR नर्म्स र DOR 042 मेशिनबाट सबैखाले माटो कटिङ्ग	१४९८४ घ. मि.	६७.०५	७१.७	६९६७५	
			५०३१२०७८१३१२२	लामीडाडा पहिरेनी नमुना टोल र शिखरटोल जरा विसाउने सडक उ स नगर पुँजीगत	DOR नर्म्स र DOR 042 मेशिनबाट सबैखाले माटो कटिङ्ग	५०६६ घ. मि.	६७.०५	८२.८५	८००४२	
			४१७१२०७८१३१६	कैयाकोरी देखि CMC भवन नयाँ ट्रयाक निर्माण उ स	DOR नर्म्स र DOR 042 मेशिनबाट सबैखाले माटो कटिङ्ग	७३०२ घ. मि.	६७.०५	८२.८५	११५३७१.६	
			११२०७८१११९६	गण्डकिशोर राईको घरहुदै उत्तरपानी ट्याङ्कीबाट वरगाछीसम्म सडक स्तरोन्नती उ स	DOR नर्म्स र DOR 042 मेशिनबाट सबैखाले माटो कटिङ्ग	४५५८७ घ. मि.	६७.०५	७४.९३	३५९२२५	
			५१२०७८१११९६	देउरालीबाट जिरियात विमिरे हुदै राक्चे सडक उ स	DOR नर्म्स र DOR 042 मेशिनबाट सबैखाले माटो कटिङ्ग	७२९३ घ. मि.	६७.०५	८२.८५	११५२२९	
			३४१२०७८१३१२१	हरिपुर देवीस्थान खोर्सानि जोड्ने सडक उ स	DOR नर्म्स र DOR 042 मेशिनबाट सबैखाले माटो कटिङ्ग	३०३५ घ. मि.	६७.०५	११४.९२	१४५२८५	
			जम्मा						९२११०३	



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																									
३१			<p><b>दर विश्लेषणमा प्राकृतिक स्रोतको कर थप</b></p> <p><b>दर विश्लेषणमा प्रकृतिक स्रोत कर थप</b> - स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४को साबिक दफा ६२ (क) अनुसारगाउँपालिका तथा नगरपालिकाले वातावरणीय प्रभाव मूल्यांकन गरी आफ्नो क्षेत्र भित्रबाट तोकिएको परिमाणमा ढुंगा, गिट्टी र बालुवा विक्री गर्न सक्ने उल्लेख छ । पालिकाले देहायका योजनाहरूमा ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवाको कर समेत दर विश्लेषणमा समावेश गरी लागत अनुमात तयार गरेको देखिएकोमा ती योजनाहरूबाट उक्त कर असुल नभएको तथा अंशिक रुपमा मात्र भएको हुदाँ छुटेको कर बापतको रकम असुल गरी स्थानीय सञ्चित कोषमा जम्मा गर्नु पर्ने रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>भौचर नं र मिति</th> <th>योजना</th> <th>कर बापत काटेको</th> <th>करबापत काट्नु पर्ने</th> <th>नपुग</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१३०।२०७७।७।२० नगर समानीरण</td> <td>गौरव टोलबाट धौरि रंगशाला जाने सडक निर्माण उस</td> <td>१६६२०६</td> <td>१९४१२०</td> <td>२७९१४</td> </tr> <tr> <td>२५४।२०७७।११।२२ नगर समानीकरण</td> <td>भेटघाट चोक देखि गणेश मन्दिर सम्म बाटो ग्राभेल</td> <td>११२०७४</td> <td>१६२८९२</td> <td>५०८१८</td> </tr> <tr> <td>४९५।२०७८।३।२२ नगर समानीरण</td> <td>हरि बस्नेतको घर देखि गोविन्द थापाको घरसम्म ग्राभेल योजना</td> <td>५९४८०</td> <td>८३२३०</td> <td>२३७५०</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td>१०२४८२</td> </tr> </tbody> </table>	भौचर नं र मिति	योजना	कर बापत काटेको	करबापत काट्नु पर्ने	नपुग	१३०।२०७७।७।२० नगर समानीरण	गौरव टोलबाट धौरि रंगशाला जाने सडक निर्माण उस	१६६२०६	१९४१२०	२७९१४	२५४।२०७७।११।२२ नगर समानीकरण	भेटघाट चोक देखि गणेश मन्दिर सम्म बाटो ग्राभेल	११२०७४	१६२८९२	५०८१८	४९५।२०७८।३।२२ नगर समानीरण	हरि बस्नेतको घर देखि गोविन्द थापाको घरसम्म ग्राभेल योजना	५९४८०	८३२३०	२३७५०		जम्मा			१०२४८२	१०२,४८२
भौचर नं र मिति	योजना	कर बापत काटेको	करबापत काट्नु पर्ने	नपुग																									
१३०।२०७७।७।२० नगर समानीरण	गौरव टोलबाट धौरि रंगशाला जाने सडक निर्माण उस	१६६२०६	१९४१२०	२७९१४																									
२५४।२०७७।११।२२ नगर समानीकरण	भेटघाट चोक देखि गणेश मन्दिर सम्म बाटो ग्राभेल	११२०७४	१६२८९२	५०८१८																									
४९५।२०७८।३।२२ नगर समानीरण	हरि बस्नेतको घर देखि गोविन्द थापाको घरसम्म ग्राभेल योजना	५९४८०	८३२३०	२३७५०																									
	जम्मा			१०२४८२																									

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																
३२			<p><b>उपभोक्ता समितिले हेभी इक्विपमेन्ट प्रयोग</b></p> <p><b>हेभी इक्विपमेन्टको प्रयोग</b>— सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ को नियम उपनियम (९) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट सञ्चालित हुने निर्माण कार्यमा डोजर, एक्साभेटर, लोडर, रोलर, ग्रेडर जस्ता हेभी मेशिनरी प्रयोग गर्न नमिल्ने व्यवस्था छ । सो नियमावलीको प्रतिबन्धात्मक वाक्यांशमा लागत अनुमान तयार गर्दाको समयमा हेभी मेशिन प्रयोग गर्नुपर्ने जटिल प्रकृतिको कार्य भनी उल्लेख भएको रहेछ भने सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिशमा सार्वजनिक निकायबाट सहमति लिई त्यस्ता मेशिन प्रयोग गर्न सकिने उल्लेख छ । पालिका अन्तर्गत सञ्चालित अधिकांश सडक निर्माण तथा स्तरोन्नतिसँग सम्बन्धित योजनाका उपभोक्ता समितिहरूले डोजर, एक्साभेटर लगायतका हेभी मेशिन प्रयोग गर्ने गरेको पाइए तापनि नियमावलीको व्यवस्था बमोजिम सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिश गराई गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयबाट सहमति लिएको पाइएन । यसका केही उदाहरणहरू यसप्रकार रहेका छन :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गोभौनं./मिति</th> <th>उपभोक्ता समितिको नाम</th> <th>कामको विवरण</th> <th>हेभी उपकरणमा भएको खर्च</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>५००१२०७८१३१२२</td> <td>माङ्तेन धनकुटा जोड्ने सडक निर्माण उ स</td> <td>सडक मर्मत</td> <td>१२०००००</td> </tr> <tr> <td>१२६१२०७७७११८</td> <td>माङ्फाङ टोल सडक ग्राभेल योजना उ स</td> <td>सडक मर्मत</td> <td>२७१३२६</td> </tr> <tr> <td>११२०७८१११९६ स्थानीय पूर्वाधार विकास</td> <td>उत्तरपानी ट्याङ्की हुदै वरगाछीसम्म सडक स्तरोन्नति उ स</td> <td>सडक मर्मत</td> <td>३७५९१८</td> </tr> <tr> <td>५१२०७८१११९९ स्थानीय पूर्वाधार विकास</td> <td>देउराली जिरीयात विमिरे राक्चे सडक निर्माण उ स</td> <td>सडक मर्मत</td> <td>५१२९९९</td> </tr> <tr> <td>७१२०७८१३११४ स्थानीय पूर्वाधार विकास</td> <td>मैनामैनी विलिम्वा डाँडाँबारी सडक निर्माण योजना</td> <td>सडक मर्मत</td> <td>५३६७४८</td> </tr> <tr> <td>३४१२०७८१३१२९ स्थानीय पूर्वाधार विकास</td> <td>हरिपुर देवीस्थान खोर्साने सडक उ स</td> <td>सडक मर्मत</td> <td>२८७६९८</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>३९८४६८९</td> </tr> </tbody> </table> <p>नियमावलीको ब्यबस्था अनुरूप कार्य गराउनुपर्दछ ।</p>	गोभौनं./मिति	उपभोक्ता समितिको नाम	कामको विवरण	हेभी उपकरणमा भएको खर्च	५००१२०७८१३१२२	माङ्तेन धनकुटा जोड्ने सडक निर्माण उ स	सडक मर्मत	१२०००००	१२६१२०७७७११८	माङ्फाङ टोल सडक ग्राभेल योजना उ स	सडक मर्मत	२७१३२६	११२०७८१११९६ स्थानीय पूर्वाधार विकास	उत्तरपानी ट्याङ्की हुदै वरगाछीसम्म सडक स्तरोन्नति उ स	सडक मर्मत	३७५९१८	५१२०७८१११९९ स्थानीय पूर्वाधार विकास	देउराली जिरीयात विमिरे राक्चे सडक निर्माण उ स	सडक मर्मत	५१२९९९	७१२०७८१३११४ स्थानीय पूर्वाधार विकास	मैनामैनी विलिम्वा डाँडाँबारी सडक निर्माण योजना	सडक मर्मत	५३६७४८	३४१२०७८१३१२९ स्थानीय पूर्वाधार विकास	हरिपुर देवीस्थान खोर्साने सडक उ स	सडक मर्मत	२८७६९८		जम्मा		३९८४६८९	
गोभौनं./मिति	उपभोक्ता समितिको नाम	कामको विवरण	हेभी उपकरणमा भएको खर्च																																	
५००१२०७८१३१२२	माङ्तेन धनकुटा जोड्ने सडक निर्माण उ स	सडक मर्मत	१२०००००																																	
१२६१२०७७७११८	माङ्फाङ टोल सडक ग्राभेल योजना उ स	सडक मर्मत	२७१३२६																																	
११२०७८१११९६ स्थानीय पूर्वाधार विकास	उत्तरपानी ट्याङ्की हुदै वरगाछीसम्म सडक स्तरोन्नति उ स	सडक मर्मत	३७५९१८																																	
५१२०७८१११९९ स्थानीय पूर्वाधार विकास	देउराली जिरीयात विमिरे राक्चे सडक निर्माण उ स	सडक मर्मत	५१२९९९																																	
७१२०७८१३११४ स्थानीय पूर्वाधार विकास	मैनामैनी विलिम्वा डाँडाँबारी सडक निर्माण योजना	सडक मर्मत	५३६७४८																																	
३४१२०७८१३१२९ स्थानीय पूर्वाधार विकास	हरिपुर देवीस्थान खोर्साने सडक उ स	सडक मर्मत	२८७६९८																																	
	जम्मा		३९८४६८९																																	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																								
३३			<p><b>सोझै खरिद</b>  <b>सोझै खरिद</b> – सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ८ बमोजिम प्रतिस्पर्धा सिमित नहुने गरी खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावलीमा रु.५ लाखसम्मको खरिद कार्य सोझै गर्न सकिने, रु.५ लाखभन्दा माथि रु.२० लाखसम्म सिलबन्दी दरभाउपत्रबाट र सोभन्दा माथि बोलपत्रको माध्यमबाट खरिद गर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै सोझै खरिद कार्य गर्दा एक आर्थिक वर्षमा सीमाभन्दा बढीको खरिद गर्न नहुने एवं एउटा आपूर्तिकर्तासंग एक पटकभन्दा बढी सोझै खरिद गर्न नहुने उल्लेख छ । पालिकाहरुले यो वर्ष पूँजीगत तथा चालु किसिमका वस्तु वा सेवा खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धात्मक विधि नअपनाइको निम्नानुसार सोझै खरिद गरेको अनियमित देखिएको रु.</p> <table border="1" data-bbox="734 512 1767 1002"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं/मिति</th> <th>फर्म/सप्लायर्स</th> <th>सामग्रीको विवरण</th> <th>भुक्तानी रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>157-77/6/29 चालु</td> <td>न्यू सिता अफसेट प्रेस 600350893</td> <td>मसलन्द कार्यालय सामग्री</td> <td>477276</td> </tr> <tr> <td>127-77/8/4 चालु</td> <td>न्यू सिता अफसेट प्रेस 600350893</td> <td>मसलन्द कार्यालय सामग्री</td> <td>427602</td> </tr> <tr> <td>433-77/10/27 चालु</td> <td>न्यू सिता अफसेट प्रेस 600350893</td> <td>मसलन्द कार्यालय सामग्री</td> <td>477220</td> </tr> <tr> <td>180-78/3/24 कृषि</td> <td>त्रियुगा एग्रोभेट गाइघाट</td> <td>फौजीकिरा विषादी वेन्जोपट</td> <td>573000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>1955098</td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं/मिति	फर्म/सप्लायर्स	सामग्रीको विवरण	भुक्तानी रकम	157-77/6/29 चालु	न्यू सिता अफसेट प्रेस 600350893	मसलन्द कार्यालय सामग्री	477276	127-77/8/4 चालु	न्यू सिता अफसेट प्रेस 600350893	मसलन्द कार्यालय सामग्री	427602	433-77/10/27 चालु	न्यू सिता अफसेट प्रेस 600350893	मसलन्द कार्यालय सामग्री	477220	180-78/3/24 कृषि	त्रियुगा एग्रोभेट गाइघाट	फौजीकिरा विषादी वेन्जोपट	573000		जम्मा		1955098	१,९५५,०९८
गो.भौ.नं/मिति	फर्म/सप्लायर्स	सामग्रीको विवरण	भुक्तानी रकम																									
157-77/6/29 चालु	न्यू सिता अफसेट प्रेस 600350893	मसलन्द कार्यालय सामग्री	477276																									
127-77/8/4 चालु	न्यू सिता अफसेट प्रेस 600350893	मसलन्द कार्यालय सामग्री	427602																									
433-77/10/27 चालु	न्यू सिता अफसेट प्रेस 600350893	मसलन्द कार्यालय सामग्री	477220																									
180-78/3/24 कृषि	त्रियुगा एग्रोभेट गाइघाट	फौजीकिरा विषादी वेन्जोपट	573000																									
	जम्मा		1955098																									

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																									
३४			<p><b>नपुग बहाल कर कट्टि</b></p> <p><b>नपुग वहाल कर कट्टी</b> - आयकर ऐन, २०५८ को दफा ८८ (५क) अनुसार सवारी साधन भाडामा दिने व्यवसाय गर्ने व्यक्तिलाई सवारी साधनको भाडा वापत भुक्तानी गर्ने रकममा १.५ प्रतिशतले कर कट्टी गर्ने व्यवस्था छ। यसै प्रावधानलाई आधार बनाई देहाय अनुसारका निर्माण व्यवसायीले उपभोक्ता समितिलाई डोजर भाडामा लगाई भुक्तानी गरेको रकममा १.५% प्रतिशत मात्र स्रोतमा मात्र कर कट्टी गरेको छ। डोजर भाडामा लगाउने निर्माण व्यवसायी सवारी साधन भाडामा दिने व्यवसाय गर्ने इजाजत प्राप्त व्यक्ति भएको प्रमाण पेश नगरेको तथा सम्बन्धित मेसिन उपकरणको स्वामित्व सम्बन्धी प्रमाण नराखी उपभोक्ता समितिबाट भाडाको रकम भुक्तानी लिएको पाइएकोले प्रमाण पेश हुन पर्न रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं/मिति</th> <th>फर्म/ठेकेदारको नाम</th> <th>योजना/कामको विवरण</th> <th>बिल रकम</th> <th>भाडा रकम ८.५% कर</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>८१९-७८/२/२५ चालु</td> <td>थिड आवर कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि</td> <td>युवा तथा खेलकुद विकास समिति खेलमैदान निर्माण</td> <td>८८८००</td> <td>७५४८</td> </tr> <tr> <td>८५६-७८/३/७ चालु</td> <td>श्री विश्वकर्मा कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि</td> <td>पानाराङ्ग माइटोल सडक निर्माण</td> <td>२२११४९</td> <td>१८७९८</td> </tr> <tr> <td>८७९-७८/३/१५ चालु</td> <td>श्री विश्वकर्मा कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि</td> <td>सानो कोशी भंगालो नियन्त्रण कार्य</td> <td>२८८०५</td> <td>२४४८</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>२८७९४</td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं/मिति	फर्म/ठेकेदारको नाम	योजना/कामको विवरण	बिल रकम	भाडा रकम ८.५% कर	८१९-७८/२/२५ चालु	थिड आवर कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि	युवा तथा खेलकुद विकास समिति खेलमैदान निर्माण	८८८००	७५४८	८५६-७८/३/७ चालु	श्री विश्वकर्मा कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि	पानाराङ्ग माइटोल सडक निर्माण	२२११४९	१८७९८	८७९-७८/३/१५ चालु	श्री विश्वकर्मा कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि	सानो कोशी भंगालो नियन्त्रण कार्य	२८८०५	२४४८			जम्मा		२८७९४	२८,७९४
गो.भौ.नं/मिति	फर्म/ठेकेदारको नाम	योजना/कामको विवरण	बिल रकम	भाडा रकम ८.५% कर																									
८१९-७८/२/२५ चालु	थिड आवर कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि	युवा तथा खेलकुद विकास समिति खेलमैदान निर्माण	८८८००	७५४८																									
८५६-७८/३/७ चालु	श्री विश्वकर्मा कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि	पानाराङ्ग माइटोल सडक निर्माण	२२११४९	१८७९८																									
८७९-७८/३/१५ चालु	श्री विश्वकर्मा कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि	सानो कोशी भंगालो नियन्त्रण कार्य	२८८०५	२४४८																									
		जम्मा		२८७९४																									
३५	९०६	२०७८-३-१९	<p><b>कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता</b></p> <p><b>कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता</b> - (नगरपालिका चालु) - स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ८६ (१) बमोजिम स्थानीय सेवा गठन, संचालन व्यवस्थापन, सेवाका शर्त तथा सुविधा सम्बन्धि आधारभूत सिद्धान्त र मापदण्ड संघीय कानून बमोजिम हुने, दफा ८६ (२) बमोजिम स्थानीय सेवाको गठन, संचालन तथा व्यवस्थापन सेवाको शर्त तथा सुविधा सम्बन्धि अन्य व्यवस्था स्थानीय तहले बनाएको कानून बमोजिम हुने व्यवस्था छ। स्थानीय तहले कार्यसम्पादनमा आधारित कर्मचारी प्रोत्साहन सुविधा उपलब्ध गराउने सम्बन्धि कार्यविधि, २०७६ बनाई मिति २०७७ मंसिर १ देखि २०७८ अषाढ मसान्त सम्म बेलका नगरपालिकाका कर्मचारीहरु र वडा सचिवहरुको कार्यालय समय भन्दा अतिरिक्त (बिहान बेलुका) समय कार्यालयको काम गरे वापत मासिक तलबको २० प्रतिशत रकम प्रोत्साहन भत्ता स्वरुप २० जना कर्मचारीलाई कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार शिर्षकबाट रु.३,६६,४२३। र करार सेवा शुल्कबाट रु.३,९०,१७७। गरी जम्मा रु.८,५६,६००। रकम प्रोत्साहन भत्ता वापत भुक्तानी खर्च गरेको छ।</p>																										

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																				
३६			<b>वैठक भत्ता</b>																					
३६.१			<p><b>न्यायिक समिति वैठक भत्ता</b> – न.पा चालु - गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरुको सुविधा सम्बन्धि ऐन, २०७५मा न्यायिक समितिमा रहेका सदस्यले मात्र नियमानुसार न्यायिक समितिको बैठक भत्ता पाउने व्यवस्था रहेको छ। देहायका कर्मचारीले न्यायिक समितिको बैठक वापत भुक्तानी लिएको हुँदा कानुनी आधार पेश नभएकोले असुल हुनु पर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं/मिति</th> <th>कर्मचारीको नाम/पद</th> <th>बैठक संख्या</th> <th>बैठक दर</th> <th>रकम कर बाहेक</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१०१, ६९३, ८१३ र १००३</td> <td>कानुनी सल्लाहकार सुरेन्द्र बस्नेत</td> <td>४२</td> <td>१२००</td> <td>४२८४०</td> </tr> <tr> <td>१०१, ६९३, ८१३ र १००३</td> <td>का.स. दिपु कुमारी चौधरी</td> <td>३०</td> <td>१०००</td> <td>२५५००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td>६८,३४०</td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं/मिति	कर्मचारीको नाम/पद	बैठक संख्या	बैठक दर	रकम कर बाहेक	१०१, ६९३, ८१३ र १००३	कानुनी सल्लाहकार सुरेन्द्र बस्नेत	४२	१२००	४२८४०	१०१, ६९३, ८१३ र १००३	का.स. दिपु कुमारी चौधरी	३०	१०००	२५५००		जम्मा			६८,३४०	६८,३४०
गो.भौ.नं/मिति	कर्मचारीको नाम/पद	बैठक संख्या	बैठक दर	रकम कर बाहेक																				
१०१, ६९३, ८१३ र १००३	कानुनी सल्लाहकार सुरेन्द्र बस्नेत	४२	१२००	४२८४०																				
१०१, ६९३, ८१३ र १००३	का.स. दिपु कुमारी चौधरी	३०	१०००	२५५००																				
	जम्मा			६८,३४०																				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																								
३६.२			<p><b>मेलमिलापकर्ता भत्ता</b> - आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९ मा सरकारी रकम खर्च गर्ने कार्यविधिको व्यवस्था गरिएको छ। यसरी सरकारी रकम खर्चको सम्बन्धमा अधिकार प्राप्त अधिकारीको सिफारिसमा स्वीकृत बजेट सिमा भित्र रहि गर्नुपर्नेमा मिति २०७६।१०।१९ को कार्यपालिका बैठकको निर्णय नं १५ मा न्यायिक समितिमा परेको उजुरीहरु फछ्यौट गर्न मेलमिलापकर्तालाई प्रति मेलमिलापको रु.१५००। प्रोत्साहन वापत भुक्तानी दिने निर्णय गरी गो.भौ.नं/मिति १०१-७७/७/२४ र ३९१-७७/१०/२० बाट ६ जनालाई प्रति व्यक्ति रु.१५००। का दरले रु.४२०७५।(कर बाहेक) भत्ता भुक्तानी दिएको सम्बन्धमा कहि कतै व्यवस्था नभएको विषयमा बजेट खर्च गरिएको सम्बन्धमा यकिन हुनु पर्ने रु.</p> <table border="1" data-bbox="721 459 1776 1114"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं/मिति</th> <th>मेलमिलापकर्ताको नाम</th> <th>मुद्दाको संख्या</th> <th>प्रति मेलमिलाप वापत</th> <th>जम्मा रकम कर बाहेक</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१०१-७७/७/२४</td> <td>प्रेम ब. दाहाल</td> <td>२</td> <td>१५००</td> <td>२५५०</td> </tr> <tr> <td>१०१-७७/७/२४</td> <td>दुर्गा ब. तामाङ</td> <td>२</td> <td>१५००</td> <td>२५५०</td> </tr> <tr> <td>१०१-७७/७/२४</td> <td>सुरेन्द्र बस्नेत</td> <td>९</td> <td>१५००</td> <td>११४७५</td> </tr> <tr> <td>३९१-७७/१०/२०</td> <td>गंगासरी राई</td> <td>७</td> <td>१५००</td> <td>८९२५</td> </tr> <tr> <td>३९१-७७/१०/२०</td> <td>उर्मिला राइमाझी</td> <td>७</td> <td>१५००</td> <td>८९२५</td> </tr> <tr> <td>३९१-७७/१०/२०</td> <td>अर्जुन राई</td> <td>६</td> <td>१५००</td> <td>७६५०</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td>४२०७५</td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं/मिति	मेलमिलापकर्ताको नाम	मुद्दाको संख्या	प्रति मेलमिलाप वापत	जम्मा रकम कर बाहेक	१०१-७७/७/२४	प्रेम ब. दाहाल	२	१५००	२५५०	१०१-७७/७/२४	दुर्गा ब. तामाङ	२	१५००	२५५०	१०१-७७/७/२४	सुरेन्द्र बस्नेत	९	१५००	११४७५	३९१-७७/१०/२०	गंगासरी राई	७	१५००	८९२५	३९१-७७/१०/२०	उर्मिला राइमाझी	७	१५००	८९२५	३९१-७७/१०/२०	अर्जुन राई	६	१५००	७६५०		जम्मा			४२०७५	४२,०७५
गो.भौ.नं/मिति	मेलमिलापकर्ताको नाम	मुद्दाको संख्या	प्रति मेलमिलाप वापत	जम्मा रकम कर बाहेक																																								
१०१-७७/७/२४	प्रेम ब. दाहाल	२	१५००	२५५०																																								
१०१-७७/७/२४	दुर्गा ब. तामाङ	२	१५००	२५५०																																								
१०१-७७/७/२४	सुरेन्द्र बस्नेत	९	१५००	११४७५																																								
३९१-७७/१०/२०	गंगासरी राई	७	१५००	८९२५																																								
३९१-७७/१०/२०	उर्मिला राइमाझी	७	१५००	८९२५																																								
३९१-७७/१०/२०	अर्जुन राई	६	१५००	७६५०																																								
	जम्मा			४२०७५																																								

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																																																		
३७			<p><b>पदाधिकारी दोहोरो सुविधा</b></p> <p><b>पदाधिकारी दोहोरो सुविधा</b> - गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरूले पाउने सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५ (पहिलो संशोधन समेत) को दफा ७(३) बमोजिम हलुका सवारी साधन प्राप्त गर्ने सदस्यलाई अन्य यातायात सुविधा दिइने छैन भन्ने व्यवस्था रहेको छ । निम्नानुसारका पदाधिकारीहरूले हलुका सवारी साधन प्राप्त गरे पनि थप मासिक यातायात खर्च वापत भुक्तानी लिएकोमा यातायात सुविधा दोहोरो भएको कारण सम्बन्धित पदाधिकारीबाट असुल गर्नु पर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>क्र.सं</th> <th>पदाधिकारीको नाम/पद</th> <th>सवारी नं</th> <th>महिना</th> <th>मासिक रु.</th> <th>रकम रु.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>नगरपालिका उपप्रमुख राजकुमारी चौधरी</td> <td>बुलेरो 9347</td> <td>२०७७ कार्तिक देखि २०७७ चैत सम्म</td> <td>रु.१००००।</td> <td>६००००</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>वडा नं १ वडाध्यक्ष दिनेश्वर प्रसाद चौधरी</td> <td>मो.सा. ८५८</td> <td>२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म</td> <td>रु.४५००।</td> <td>४०५००</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>वडा नं २ वडाध्यक्ष मिश्री लाल चौधरी</td> <td>मो.सा. ८५३</td> <td>२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म</td> <td>रु.४५००।</td> <td>४०५००</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>वडा नं ४ वडाध्यक्ष दिपक दंगाल</td> <td>मो.सा. १४६</td> <td>२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म</td> <td>रु.४५००।</td> <td>४०५००</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>वडा नं ५ वडाध्यक्ष गोविन्द कुमार खड्का</td> <td>मो.सा. ८५७</td> <td>२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म</td> <td>रु.४५००।</td> <td>४०५००</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>वडा नं ६ वडाध्यक्ष बसन्त कुमार मगर</td> <td>मो.सा. ८५०</td> <td>२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म</td> <td>रु.४५००।</td> <td>४०५००</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>वडा नं ७ वडाध्यक्ष सुरेन्द्र राई</td> <td>मो.सा. ८७८</td> <td>२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म</td> <td>रु.४५००।</td> <td>४०५००</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>वडा नं ८ वडाध्यक्ष जय कुमार राई</td> <td>मो.सा. ८५१</td> <td>२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म</td> <td>रु.४५००।</td> <td>४०५००</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>वडा नं ९ वडाध्यक्ष मोहन प्रसाद घिमिरे</td> <td>मो.सा. ८५४</td> <td>२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म</td> <td>रु.४५००।</td> <td>४०५००</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>३८४०००</td> </tr> </tbody> </table>	क्र.सं	पदाधिकारीको नाम/पद	सवारी नं	महिना	मासिक रु.	रकम रु.	1	नगरपालिका उपप्रमुख राजकुमारी चौधरी	बुलेरो 9347	२०७७ कार्तिक देखि २०७७ चैत सम्म	रु.१००००।	६००००	2	वडा नं १ वडाध्यक्ष दिनेश्वर प्रसाद चौधरी	मो.सा. ८५८	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००	3	वडा नं २ वडाध्यक्ष मिश्री लाल चौधरी	मो.सा. ८५३	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००	4	वडा नं ४ वडाध्यक्ष दिपक दंगाल	मो.सा. १४६	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००	5	वडा नं ५ वडाध्यक्ष गोविन्द कुमार खड्का	मो.सा. ८५७	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००	6	वडा नं ६ वडाध्यक्ष बसन्त कुमार मगर	मो.सा. ८५०	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००	7	वडा नं ७ वडाध्यक्ष सुरेन्द्र राई	मो.सा. ८७८	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००	8	वडा नं ८ वडाध्यक्ष जय कुमार राई	मो.सा. ८५१	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००	9	वडा नं ९ वडाध्यक्ष मोहन प्रसाद घिमिरे	मो.सा. ८५४	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००				जम्मा		३८४०००	३८४,०००
क्र.सं	पदाधिकारीको नाम/पद	सवारी नं	महिना	मासिक रु.	रकम रु.																																																																	
1	नगरपालिका उपप्रमुख राजकुमारी चौधरी	बुलेरो 9347	२०७७ कार्तिक देखि २०७७ चैत सम्म	रु.१००००।	६००००																																																																	
2	वडा नं १ वडाध्यक्ष दिनेश्वर प्रसाद चौधरी	मो.सा. ८५८	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००																																																																	
3	वडा नं २ वडाध्यक्ष मिश्री लाल चौधरी	मो.सा. ८५३	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००																																																																	
4	वडा नं ४ वडाध्यक्ष दिपक दंगाल	मो.सा. १४६	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००																																																																	
5	वडा नं ५ वडाध्यक्ष गोविन्द कुमार खड्का	मो.सा. ८५७	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००																																																																	
6	वडा नं ६ वडाध्यक्ष बसन्त कुमार मगर	मो.सा. ८५०	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००																																																																	
7	वडा नं ७ वडाध्यक्ष सुरेन्द्र राई	मो.सा. ८७८	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००																																																																	
8	वडा नं ८ वडाध्यक्ष जय कुमार राई	मो.सा. ८५१	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००																																																																	
9	वडा नं ९ वडाध्यक्ष मोहन प्रसाद घिमिरे	मो.सा. ८५४	२०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत सम्म	रु.४५००।	४०५००																																																																	
			जम्मा		३८४०००																																																																	
३८			<b>कर्मचारी थप सुविधा</b>																																																																			

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																														
३८.१			<p><b>अतिरिक्त सुविधा</b> - (गो.भौ.नं 153, 304 र 961 नगरपालिका चालु) - कर्मचारी समायोजन ऐन, 2075 बमोजिम घरेलु विकास समिति कार्यालयबाट समायोजन भई आएका कर्मचारीहरूले घरेलु तथा साना उद्योग विकास समिति कर्मचारी सेवा सर्त नियमावली, 2055 संसोधन सहितमा भएको व्यवस्था अनुसार खाइपाइ आएको संचित विदा र औषधि उपचार खर्च वापत अतिरिक्त सुविधालाई नगरपालिका समायोजन भएर आए पश्चात पनि भुक्तानी लिएकोले यस्तो सुविधा नियमानुसार पाउने भन्दा उक्त कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीका लागि अतिरिक्त सुविधा वापत उपलब्ध गराइएको र कर्मचारी समायोजन ऐन, 2075 को दफा 15(2) मा भएको व्यवस्थाले यस ऐन अनुसार समायोजन हुने कर्मचारीलाई खाइपाइ आएको तलब सुविधा लगायतका सुविधा सोही बमोजिम पाउने व्यवस्था गरेकोमा अतिरिक्त सुविधा वापत केही व्यवस्था नगरेको साथै सोही व्यवस्थालाई आधार मानेर सुविधा लिने कानुनी आधार पेश नभएको नियमानुसार नदेखिएको रु.</p> <table border="1" data-bbox="819 483 1682 975"> <thead> <tr> <th>क्र.सं</th> <th>कर्मचारीको नाम/पद</th> <th>औषधी उपचार</th> <th>संचित घर विदा</th> <th>जम्मा</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>शा.अ. चेतनाथ गौतम</td> <td>44990</td> <td>44390</td> <td>89380</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>सहायक पाचौँ राजन भट्टराई</td> <td>34310</td> <td>33840</td> <td>68150</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>सहायक पाचौँ गायत्रा राई</td> <td>33370</td> <td>0</td> <td>33370</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>सहायक चौथौँ तारानाथ आचार्य</td> <td>35037</td> <td>34593</td> <td>69630</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td>260530</td> </tr> </tbody> </table>	क्र.सं	कर्मचारीको नाम/पद	औषधी उपचार	संचित घर विदा	जम्मा	1	शा.अ. चेतनाथ गौतम	44990	44390	89380	2	सहायक पाचौँ राजन भट्टराई	34310	33840	68150	3	सहायक पाचौँ गायत्रा राई	33370	0	33370	4	सहायक चौथौँ तारानाथ आचार्य	35037	34593	69630		जम्मा			260530	२६०,५३०
क्र.सं	कर्मचारीको नाम/पद	औषधी उपचार	संचित घर विदा	जम्मा																														
1	शा.अ. चेतनाथ गौतम	44990	44390	89380																														
2	सहायक पाचौँ राजन भट्टराई	34310	33840	68150																														
3	सहायक पाचौँ गायत्रा राई	33370	0	33370																														
4	सहायक चौथौँ तारानाथ आचार्य	35037	34593	69630																														
	जम्मा			260530																														
३८.२			<p><b>करार कर्मचारी थप सुविधा</b> – सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको चलानी नं 217 मिति 2074/01/25 मा जारी गरेको परिपत्रमा नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति 2074/01/21 को निर्णयानुसार सबै निकायहरूमा एकरूपता कायम हुने गरी स्वीकृत दरबन्दी भित्र करारमा रहेका व्यक्तिहरूलाई मात्र आर्थिक वर्ष 2074/075 बाट लागु हुने गरी कम्तिमा 6 महिना करार सेवा गरेमा सालबसाली रूपमा एक महिनाको आधारभुत पारिश्रमिक बराबरको चाडपर्व खर्च र सालबसाली रूपमा एक पटक चैत्र महिनामा पोशाक भत्ता मात्र पाउने व्यवस्था गरी करार सम्झौता गर्न हुन निर्देशन गरेकोमा पालिकाले निम्नानुसारका दरबन्दी भित्र रहेका करारका कर्मचारीहरूलाई करार सम्झौतामा उल्लेख गरेको भनी स्थायी कर्मचारी सरह महङ्गी भत्ता र संचार खर्च मासिक रूपमा भुक्तानी गरेको सम्बन्धमा मन्त्रालयले दिएको निर्देशन विपरित भत्ता भुक्तानी गरेको नियमित नदेखिएको रु.</p>	२२८,०००																														



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय							बेरुजु रकम
				क्र.सं	कर्मचारीको नाम/पद	भुक्तानी भएको अवधि	महङ्गि भत्ता मासिक	संचार खर्च मासिक	रकम	
				1	कानुनी सल्लाहकार सुरेन्द्र बस्नेत	2077 श्रावण-2078 असार	रु.2000।	-	24000	
				2	सामाजिक परिचालक एक ब. निरौला	2077 श्रावण-2078 असार	रु.2000।	-	24000	
				3	क.अ. नुनिराम राई	2077 श्रावण-2078 असार	रु.2000।	रु.1000।	36000	
				4	स.क.अ कमलसिंह भट्टराई	2077 श्रावण-2078 असार	रु.2000।	-	24000	
				5	क.अ. खगेन्द्र कटुवाल	2077 श्रावण-2078 असार	रु.2000।	-	24000	
				6	अ.स.ई उपेन्द्र ब. थापा	2077 श्रावण-2078 असार	रु.2000।	-	24000	
				7	स.चौथो अर्जुन कु. राई	2077 श्रावण-2078 असार	रु.2000।	-	24000	
				8	का.स. जनार्दन भट्टराई	2077 श्रावण-2078 असार	रु.2000।	-	24000	
				9	का.स. मननारायण श्रेष्ठ	2077 श्रावण-2078 असार	रु.2000।	-	24000	
						जम्मा			228000	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																														
३९			<p><b>कानुनी सल्लाहकार र प्रेस संयोजक</b></p> <p><b>कानुनी सल्लाहकार र प्रेस संयोजक</b> – प्रदेश नं १ गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरुले पाउने सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५(पहिलो संशोधन समेत) को दफा ३ को उपदफा ३ मा नगरपालिका।गाउँपालिकाको हकमा प्रमुख।अध्यक्षले र उपप्रमुख।उपाध्यक्षले नगर।गाउँपालिकाको राजश्व र आन्तरिक आय एवं कार्यालयको कार्यबोझ समेतलाई ध्यानमा राखी कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम एकजना कर्मचारीलाई निजी सचिवको रूपमा राख्न सक्नेछ भनी व्यवस्था भएको छ।यस ऐनमा पालिकाले कानुनी सल्लाहकार र प्रेस संयोजक राख्न पाउने व्यवस्था गरेको छैन।तर पालिकाले निम्नानुसारका कर्मचारीलाई कानुनी सल्लाहकार र प्रेस संयोजकका रूपमा नियुक्ति गरी निम्नानुसार भुक्तानी गरकोमा स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ८३(८) मा तोकीएको भन्दा फरक पदमा कर्मचारी पदपूर्ती गर्न नहुने उल्लेख गरेकोले नियमित नभएको रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>क्र.सं</th> <th>कर्मचारीको नाम र पद</th> <th>अवधि</th> <th>भुक्तानी मासिक</th> <th>जम्मा भुक्तानी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>कानुनी सल्लाहकार सुरेन्द्र बस्नेत</td> <td>२०७७ श्रावण – २०७८ अषाढ</td> <td>२८२०० चाडपर्व समेत</td> <td>३६६६००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>कानुनी सहयोगी प्रेम ब. दाहाल</td> <td>२०७८ वैशाख - अषाढ</td> <td>२८२००</td> <td>८४६००</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>प्रेस संयोजक ललित राई</td> <td>२०७७ भाद्र १४ – २०७७ चैत ११</td> <td>५०००</td> <td>३५०००</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>प्रेस संयोजक सुमन खतिवडा</td> <td>२०७८ जेष्ठ ८ – २०७८ अषाढ ३१</td> <td>५०००</td> <td>८७४५</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>४९४९४५</td> </tr> </tbody> </table>	क्र.सं	कर्मचारीको नाम र पद	अवधि	भुक्तानी मासिक	जम्मा भुक्तानी	1	कानुनी सल्लाहकार सुरेन्द्र बस्नेत	२०७७ श्रावण – २०७८ अषाढ	२८२०० चाडपर्व समेत	३६६६००	२	कानुनी सहयोगी प्रेम ब. दाहाल	२०७८ वैशाख - अषाढ	२८२००	८४६००	३	प्रेस संयोजक ललित राई	२०७७ भाद्र १४ – २०७७ चैत ११	५०००	३५०००	४	प्रेस संयोजक सुमन खतिवडा	२०७८ जेष्ठ ८ – २०७८ अषाढ ३१	५०००	८७४५			जम्मा		४९४९४५	४९४,९४५
क्र.सं	कर्मचारीको नाम र पद	अवधि	भुक्तानी मासिक	जम्मा भुक्तानी																														
1	कानुनी सल्लाहकार सुरेन्द्र बस्नेत	२०७७ श्रावण – २०७८ अषाढ	२८२०० चाडपर्व समेत	३६६६००																														
२	कानुनी सहयोगी प्रेम ब. दाहाल	२०७८ वैशाख - अषाढ	२८२००	८४६००																														
३	प्रेस संयोजक ललित राई	२०७७ भाद्र १४ – २०७७ चैत ११	५०००	३५०००																														
४	प्रेस संयोजक सुमन खतिवडा	२०७८ जेष्ठ ८ – २०७८ अषाढ ३१	५०००	८७४५																														
		जम्मा		४९४९४५																														
४०			<p><b>शिर्षक फरक पारी खर्च</b></p> <p><b>शिर्षक फरक पारी खर्च</b> - आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ४१(क) मा विनियोजन ऐन बमोजिम सेवा तथा कार्यहरुमा खर्च गर्न विभिन्न शिर्षकमा स्वीकृत भएको रकम सो सेवा तथा कार्यको निमित्त स्वीकृत सीमा भित्र रही सोही प्रयोजनका लागि खर्च गर्नु पर्ने व्यवस्था गरेकोमा कार्यालयले मिति २०७६।७।३ को कार्यपालिक बैठकको निर्णय नं ९ मा भवन निर्माण सुपरभाइजर अशोक चौधरीको तलब भत्ता नगर प्रशासकिय भवन निर्माणको कन्टिन्जेन्सीबाट खर्च लेख्ने गरी मासिक रु.१२,५००। तलब सुविधा पाउने गरी नियुक्ति गरेकोमा मिति २०७७ श्रावण देखि २०७७ चैत्र १७ सम्मको जम्मा रु.१,०६,६६७। राजश्व बाडँफाड र आन्तरिक स्रोतको करार सेवा शुल्क बजेट शिर्षकबाट तलब खर्च लेखेको नियमानुसार नदेखिएको रु.</p>	९०६,६६७																														

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																																
४९			<b>अनुगमन र भ्रमण खर्च</b>																																																	
४९.१			<b>भ्रमण प्रतिवेदन पेश नभएको</b> – भ्रमण खर्च नियमावली, २०६४ को नियम ७ बमोजिम दैनिक भ्रमण भत्ता प्राप्त गर्ने कर्मचारीले नियमानुसार भ्रमण प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेकोमा कार्यालयमा विभिन्न कामको सिलसिलामा भ्रमण गरेका कर्मचारीले भ्रमण आदेश र भ्रमण बिल संग भ्रमण प्रतिवेदन पेश नगरेको पाइयो। यसरी नियममा भएको व्यवस्थाको पालना गर्ने तर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ।																																																	
४९.२			<p><b>अनुगमन भत्ता</b> – गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरूले पाउने सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५ को दफा ३ को उपदफा १ को अनुसूची १(क) मा नगरपालिका प्रमुख, उपप्रमुख, वडाध्यक्ष, कार्यपालिका सदस्य तथा वडा सदस्यको सुविधाको व्यवस्था गरिएकोमा मासिक रूपमा नै अनुगमन वापत भुक्तानी पाउने उल्लेख छ साथै कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूले कुनै पनि योजना वा कार्यक्रमको अनुगमन र मुल्याङ्कन गरेवापत भ्रमण खर्च नियमावली, २०६४ मा व्यवस्था भए अनुसारको दैनिक भ्रमण भत्ता पाउने व्यवस्था रहेको छ। कार्यालयले माथी उल्लेखित व्यवस्था अनुसार विभिन्न कार्यक्रम तथा योजनाको अनुगमन गरे वापत अनुगमन र दैनिक भ्रमण भत्ता उपलब्ध गराएपश्चात विभिन्न कार्यक्रमको अनुगमन गरे वापत पदाधिकारी र कर्मचारीलाई अनुगमन भत्ता उपलब्ध गराएको रकम नियमसम्मत नदेखिएकोले सम्बन्धितबाट असुल उपर गर्नुपर्ने रु.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>क्र.सं</th> <th>नाम थर</th> <th>गो.भौ.नं</th> <th>दिन</th> <th>दर</th> <th>रकम कर बाहेक</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>नगर उपप्रमुख राजकुमारी चौधरी</td> <td>५०७, ३००</td> <td>६</td> <td>१०००, १६००</td> <td>१०३७०</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>सु.अ. विन्दा तामाङ</td> <td>७२५, ९०७, ५०७, ३००,</td> <td>७</td> <td>१०००, १६००</td> <td>६४६०</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>स.म.वि.नि ज्योती राई</td> <td>७२५</td> <td>२</td> <td>१०००</td> <td>१७००</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>मनोविमर्शकर्ता जानुका कार्की</td> <td>७२५</td> <td>३</td> <td>१०००</td> <td>२५५०</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>वडा सचिव गायत्रा राई</td> <td>७२५</td> <td>१</td> <td>१०००</td> <td>८५०</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>सिबिआरएफ विवश कार्की</td> <td>७२५</td> <td>२</td> <td>१०००</td> <td>१७००</td> </tr> <tr> <td>७</td> <td></td> <td>७२५</td> <td>४</td> <td>१०००</td> <td>३४००</td> </tr> </tbody> </table>	क्र.सं	नाम थर	गो.भौ.नं	दिन	दर	रकम कर बाहेक	१	नगर उपप्रमुख राजकुमारी चौधरी	५०७, ३००	६	१०००, १६००	१०३७०	२	सु.अ. विन्दा तामाङ	७२५, ९०७, ५०७, ३००,	७	१०००, १६००	६४६०	३	स.म.वि.नि ज्योती राई	७२५	२	१०००	१७००	४	मनोविमर्शकर्ता जानुका कार्की	७२५	३	१०००	२५५०	५	वडा सचिव गायत्रा राई	७२५	१	१०००	८५०	६	सिबिआरएफ विवश कार्की	७२५	२	१०००	१७००	७		७२५	४	१०००	३४००	५२,७००
क्र.सं	नाम थर	गो.भौ.नं	दिन	दर	रकम कर बाहेक																																															
१	नगर उपप्रमुख राजकुमारी चौधरी	५०७, ३००	६	१०००, १६००	१०३७०																																															
२	सु.अ. विन्दा तामाङ	७२५, ९०७, ५०७, ३००,	७	१०००, १६००	६४६०																																															
३	स.म.वि.नि ज्योती राई	७२५	२	१०००	१७००																																															
४	मनोविमर्शकर्ता जानुका कार्की	७२५	३	१०००	२५५०																																															
५	वडा सचिव गायत्रा राई	७२५	१	१०००	८५०																																															
६	सिबिआरएफ विवश कार्की	७२५	२	१०००	१७००																																															
७		७२५	४	१०००	३४००																																															

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय							बेरुजु रकम
					सिविआरएफ यशोदा खनाल					
				8	सिविआरएफ सरिता राई	725	5	1000	4250	
				9	सिपिएसडब्लु निलम चौधरी	725	1	1000	850	
				10	वडा नं 1 वडाध्यक्ष दिनेश्वर प्रसाद चौधरी	725	1	1000	850	
				11	वडा नं 2 वडाध्यक्ष मिश्रिलाल चौधरी	725	1	1000	850	
				12	वडा नं 9 वडाध्यक्ष मोहन प्रसाद घिमिरे	725, 507, 300	3	1000	2550	
				13	वडा नं 7 का.वा.वडाध्यक्ष राम ब. कार्की	725	1	1000	850	
				14	वडा नं 8 का.वा.वडाध्यक्ष राज ब. राई	725	1	1000	850	
				15	वडा सदस्य पूर्ण प्र. निरौला	725	1	1000	850	
				16	वडा सदस्य विर ब. मगर	725	1	1000	850	
				17	वडा सदस्य खड्ग प्र. श्रेष्ठ	725	1	1000	850	
				18	वडा सदस्य रणजित राई	725	1	1000	850	
				19	का.पा सदस्य गीतादेवी निरौला	725, 993	2	1000	1700	
				20	वडाध्यक्ष वडा नं 4 दिपक दंगल	907	2	850	1700	
				21	नगर सल्लाहकार नारद निरौला	907	1	1000	850	
				22	शा.वि.शा.प्र. गोपाल निरौला	907	1	1000	850	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																				
			<table border="1"> <tr> <td>23</td> <td>का.पा.स तारा राई</td> <td>207, 300</td> <td>1</td> <td>2000</td> <td>1700</td> </tr> <tr> <td>24</td> <td>वडाध्यक्ष वडा नं 3 भरत कुमार मगर</td> <td>507, 300</td> <td>1</td> <td>1600</td> <td>1360</td> </tr> <tr> <td>25</td> <td>वडा सदस्य नारायण राई</td> <td>207, 300</td> <td>1</td> <td>1600</td> <td>1360</td> </tr> <tr> <td>26</td> <td>पशु सेवा शाखा प्रमुख पुष्प बुढाथोकी</td> <td>993</td> <td>1</td> <td>1000</td> <td>850</td> </tr> <tr> <td>27</td> <td>वडा सदस्य कुमारी तामाङ</td> <td>993</td> <td>1</td> <td>1000</td> <td>850</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>52700</td> </tr> </table>	23	का.पा.स तारा राई	207, 300	1	2000	1700	24	वडाध्यक्ष वडा नं 3 भरत कुमार मगर	507, 300	1	1600	1360	25	वडा सदस्य नारायण राई	207, 300	1	1600	1360	26	पशु सेवा शाखा प्रमुख पुष्प बुढाथोकी	993	1	1000	850	27	वडा सदस्य कुमारी तामाङ	993	1	1000	850		जम्मा				52700	
23	का.पा.स तारा राई	207, 300	1	2000	1700																																			
24	वडाध्यक्ष वडा नं 3 भरत कुमार मगर	507, 300	1	1600	1360																																			
25	वडा सदस्य नारायण राई	207, 300	1	1600	1360																																			
26	पशु सेवा शाखा प्रमुख पुष्प बुढाथोकी	993	1	1000	850																																			
27	वडा सदस्य कुमारी तामाङ	993	1	1000	850																																			
	जम्मा				52700																																			
४२			<b>पदाधिकारी सुविधा</b>																																					
४२.१	572	२०७७-१२-१८	<b>पदाधिकारी बिमा शुल्क</b> – ( नगरपालिका चालु ) - प्रदेश नं १ गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरुले पाउने सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५(पहिलो संशोधन समेत) को दफा ३, अनुसुची १ (क), (ख), (ग), (घ), अनुसुची २ र अनुसुची ३ बमोजिमको सेवा तथा सुविधा पाउने व्यवस्था गरेको छ। यस ऐनमा पदाधिकारीको बिमा वापतको रकम भुक्तानी गर्ने भनी कुनै व्यवस्था गरेको छैन। तर कार्यालयले मिति २०७७/१२/१५ को कार्यपालिका बैठकको निर्णय नं ५ मा पालिका भित्रका ४९ जना पदाधिकारीहरुको बिमा शुल्क वापतको तेश्रो किस्ता रकम भुक्तानीका लागि निर्णय गरी आइ.एम.ई. लाइफ इन्स्योरेन्स कम्पनी लिमिटेडलाई रु.३,५४,२०८। भुक्तानी गरेको रकम नियमानुसार नदेखिएको रु.	३५४,२०८																																				
४२.२	491	२०७७-१०-१३	<b>नगरसभाका सहभागी पदाधिकारीलाई यातायात खर्च</b> – नगरपालिका चालु - प्रदेश नं १ गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरुले पाउने सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५(पहिलो संशोधन समेत) को दफा ३ को उपदफा १ (अनुसुची १ ख) मा भएको सुविधा पाउने व्यवस्था गरेकोमा पदाधिकारीले मासिक रुपमा यातायात सुविधा वापत भुक्तानी पाउने व्यवस्था रहेको छ। पालिकाले मिति २०७७/१०/२९ र ३० गते भएको आ.व. २०७७/७८ को सातौँ नगरसभामा उपस्थित भएका ९ जना वडाध्यक्ष, ८ जना कार्यपालिका सदस्य र ३० जना नगरसभा सदस्य गरी ४७ जना जनप्रतिनिधिलाई दुरीका हिसाबले प्रति सदस्य रु.१५०, २५०, ३०० र ४०० यातायात खर्च वापत जम्मा रु.१०५५०। भुक्तानी गरेकोमा दोहोरो सुविधा वापत भुक्तानी भएको रकम सम्बन्धितबाट असुल हुनु पर्ने रु.	१०,५५०																																				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																		
४३			<p><b>ईन्धन खर्च</b>  <b>ईन्धन खर्च</b> - सार्वजनिक खर्चमा मितव्यीता र प्रभावकारीता कायम गर्ने सम्बन्धी निति मार्गदर्शन २०७५,मा भएको व्यवस्था अनुसार कार्यालयले खर्चमा मितव्यीता ल्याइ काम गर्नुपर्नेमा कार्यालयमा आर्थिक भार पर्ने हिसाबले अनुत्पादक क्षेत्रमा खर्च गर्न हुदैन । कार्यालयले ईन्धन खर्चलाई मितव्ययी गर्नका लागि आ.व. २०७७/७८ को वैशाख २० गते फ्युल म्यानेजमेन्ट सिस्टम लागु गरेकोमा सो भन्दा अघि ईन्धनमा व्यवस्थित रुपमा खर्च भएको देखिएन। यस वर्ष कार्यालयले ईन्धन (कार्यालय प्रयोजन) मा रु.२०,००,०००।, ईन्धन (अन्य प्रयोजन) मा रु.२०,००,०००। गरी जम्मा रु. ४०,००,०००। खर्च गरेको देखियो।</p>																			
४४			<p><b>रितपूर्वकको कर विजक</b>  <b>रितपूर्वकको कर विजक</b>— मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन, २०५२ को दफा १४ बमोजिम मूल्य अभिवृद्धि करमा दर्ता भएका फर्मसँग तोकीएको ढाँचाको कर वीजक लिई खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । तर पालिकाले रित पूर्वकको कर वीजक बेगर देहायका सप्लायर्स तथा निर्माण व्यसायीबाट मु.अ.कर रु.६,५००। समेत रु.५६,५००। समाना तथा निर्माण सेवा खरिद गरेको छ । तसर्थ उक्त सप्लायर्स तथा निर्माण व्यवसायिले रितपूर्वकको कर विजक वेगर पालिकाबाट भुक्तानी लिएको मू.अ.कर समायोजन गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.</p> <table border="1" data-bbox="533 751 1966 997"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं/मिति</th> <th>भुक्तानी पाउनेको नाम</th> <th>प्यान नं/भ्याट नं</th> <th>बिजकको अवस्था</th> <th>भुक्तानी रकम</th> <th>मु.अ.कर रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२२४-७७/९/२ चालु</td> <td>एकोसफ टेक्नोलोजी प्रा.ली</td> <td>६०६६७६०१६ (०५-७७/८/२२)</td> <td>०६, ०४ लाई मेटेर ०५ बनाइएको</td> <td>५६५००</td> <td>६५००</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td>६५००</td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं/मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	प्यान नं/भ्याट नं	बिजकको अवस्था	भुक्तानी रकम	मु.अ.कर रकम	२२४-७७/९/२ चालु	एकोसफ टेक्नोलोजी प्रा.ली	६०६६७६०१६ (०५-७७/८/२२)	०६, ०४ लाई मेटेर ०५ बनाइएको	५६५००	६५००			जम्मा			६५००	६,५००
गो.भौ.नं/मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	प्यान नं/भ्याट नं	बिजकको अवस्था	भुक्तानी रकम	मु.अ.कर रकम																	
२२४-७७/९/२ चालु	एकोसफ टेक्नोलोजी प्रा.ली	६०६६७६०१६ (०५-७७/८/२२)	०६, ०४ लाई मेटेर ०५ बनाइएको	५६५००	६५००																	
		जम्मा			६५००																	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																				
४५			<p><b>सक्कल बिल भर्पाई पेश नभएको</b></p> <p><b>सक्कल बील पेश नभएको</b> - आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९(५) मा खर्च लेख्दा खर्चको बिल भर्पाई लगायत खर्चको पुष्टि गर्ने प्रमाण संलग्न राख्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले निम्नानुसार बिलको छायाप्रति राखी भुक्तानी दिएकोले सक्कल बिल पेश गर्नु पर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं/मिति</th> <th>फर्मको नाम</th> <th>विजक नं/विजक मिति</th> <th>भुक्तानीको विवरण</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>६९७-७८/१/१४</td> <td>पिपिआर ट्रेडिङ प्रा.लि</td> <td>१४-७७/१०/३०</td> <td>एडोप्टर ४ पिस</td> <td>३३३०७</td> </tr> <tr> <td>८०८-७८/२/२१</td> <td>वनडोर सोलुसन प्रा.लि</td> <td>१२-७८/२/१४</td> <td>तालिम स्टिल स्ट्रक्चर</td> <td>७३४५</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>४०६५२</td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं/मिति	फर्मको नाम	विजक नं/विजक मिति	भुक्तानीको विवरण	रकम	६९७-७८/१/१४	पिपिआर ट्रेडिङ प्रा.लि	१४-७७/१०/३०	एडोप्टर ४ पिस	३३३०७	८०८-७८/२/२१	वनडोर सोलुसन प्रा.लि	१२-७८/२/१४	तालिम स्टिल स्ट्रक्चर	७३४५			जम्मा		४०६५२	४०,६५२
गो.भौ.नं/मिति	फर्मको नाम	विजक नं/विजक मिति	भुक्तानीको विवरण	रकम																				
६९७-७८/१/१४	पिपिआर ट्रेडिङ प्रा.लि	१४-७७/१०/३०	एडोप्टर ४ पिस	३३३०७																				
८०८-७८/२/२१	वनडोर सोलुसन प्रा.लि	१२-७८/२/१४	तालिम स्टिल स्ट्रक्चर	७३४५																				
		जम्मा		४०६५२																				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																					
४६			<p><b>सडक हेरालु</b></p> <p><b>सडक हेरालु</b> – सडक विभागको स्वीकृत नर्म्स अनुसार सडक विभागबाट स्थानीय तहमा हस्तान्तरित राजमार्ग स्तरको सडकमा सडक हेरालु राख्न मिल्ने व्यवस्था रहेको छ। स्थानीय तहले आफ्नो कार्यक्रममा नै बाटो हेरालुको लागि बजेट छुट्याइ वडाको सिफारिसमा डोर हाजिरीका आधारमा करार सेवा शुल्क शिर्षकबाट निम्नानुसारको रु. २,७१,८००।-खर्च लेखेको छ। यसरी स्थानीय तहले यस्ता कार्यक्रम बनाउदा नर्म्सको पालना गर्नु पर्दछ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं/मिति</th> <th>विवरण</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>५७-७७/६/२८ चालु</td> <td>सडक हेरालु</td> <td>४५०००</td> </tr> <tr> <td>८६-७७/७/२१ चालु</td> <td>सडक हेरालु</td> <td>१२००००</td> </tr> <tr> <td>१२१-७७/७/२६ चालु</td> <td>सडक हेरालु</td> <td>५१८००</td> </tr> <tr> <td>१३४-७७/८/७ चालु</td> <td>सडक हेरालु</td> <td>२५०००</td> </tr> <tr> <td>१८८-७७/८/२२ चालु</td> <td>सडक हेरालु</td> <td>३००००</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>२७१८००</td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं/मिति	विवरण	रकम	५७-७७/६/२८ चालु	सडक हेरालु	४५०००	८६-७७/७/२१ चालु	सडक हेरालु	१२००००	१२१-७७/७/२६ चालु	सडक हेरालु	५१८००	१३४-७७/८/७ चालु	सडक हेरालु	२५०००	१८८-७७/८/२२ चालु	सडक हेरालु	३००००	जम्मा		२७१८००	
गो.भौ.नं/मिति	विवरण	रकम																							
५७-७७/६/२८ चालु	सडक हेरालु	४५०००																							
८६-७७/७/२१ चालु	सडक हेरालु	१२००००																							
१२१-७७/७/२६ चालु	सडक हेरालु	५१८००																							
१३४-७७/८/७ चालु	सडक हेरालु	२५०००																							
१८८-७७/८/२२ चालु	सडक हेरालु	३००००																							
जम्मा		२७१८००																							



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																				
४७			<p><b>सफ्टवेयर खरिद</b></p> <p><b>सफ्टवेयर खरिद:</b> नेपाल सरकारको सूचना प्रविधि प्रणाली (व्यबस्थापन तथा सञ्चालन) निर्देशिका, २०७१ को बुँदा नं. ४.१ मा कुनै सरकारी निकायले आफ्नो कार्य विद्युतीय माध्यमबाट सञ्चालन गर्नका लागि प्रयोग गर्ने सूचना प्रविधि प्रणालीको निर्माण गर्दा त्यस्तो प्रणाली सम्बन्धी कागजात तयार गरी मानक अनुरूप भए नभएको निर्धारण गर्न सूचना प्रविधि विभागबाट स्वीकृत गराउन पर्ने व्यवस्था रहेको छ। स्थानीय तहले सफ्टवेयर खरिद गरी देहायबमोजिम रु.२,१५,५००।- खर्च गरेकोमा खरिद भएका सफ्टवेयरको सूचना तथा प्रविधि विभागबाट स्वीकृत लिएको देखिएन। यस्ता सफ्टवेयर स्वीकृति लिई प्रयोग गर्नुपर्दछ। यस तर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो.भौ.नं/मिति</th> <th>फर्मको नाम</th> <th>सफ्टवेयरको विवरण</th> <th>रकम</th> <th>कैफियत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>७१०-७८/१/२० चालु</td> <td>एकोएफ टेक्नोलोजी प्रा.लि (१५-७८/१/१४)</td> <td>Fuel Management System</td> <td>१६९५००</td> <td>जिन्सी दाखिला भएको</td> </tr> <tr> <td>८९९-७८/३/१८ चालु</td> <td>टेक लाइट गुप्स ट्रेड कन्सर्न (१८१-७७/१२/१३)</td> <td>ई-हाजिरी सफ्टवेयर</td> <td>४६०००</td> <td>जिन्सी दाखिला भएको</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>२१५५००</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	गो.भौ.नं/मिति	फर्मको नाम	सफ्टवेयरको विवरण	रकम	कैफियत	७१०-७८/१/२० चालु	एकोएफ टेक्नोलोजी प्रा.लि (१५-७८/१/१४)	Fuel Management System	१६९५००	जिन्सी दाखिला भएको	८९९-७८/३/१८ चालु	टेक लाइट गुप्स ट्रेड कन्सर्न (१८१-७७/१२/१३)	ई-हाजिरी सफ्टवेयर	४६०००	जिन्सी दाखिला भएको		जम्मा		२१५५००		
गो.भौ.नं/मिति	फर्मको नाम	सफ्टवेयरको विवरण	रकम	कैफियत																				
७१०-७८/१/२० चालु	एकोएफ टेक्नोलोजी प्रा.लि (१५-७८/१/१४)	Fuel Management System	१६९५००	जिन्सी दाखिला भएको																				
८९९-७८/३/१८ चालु	टेक लाइट गुप्स ट्रेड कन्सर्न (१८१-७७/१२/१३)	ई-हाजिरी सफ्टवेयर	४६०००	जिन्सी दाखिला भएको																				
	जम्मा		२१५५००																					

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																								
४८			<p><b>वितरणमुखी कार्यक्रम</b></p> <p><b>वितरणमुखी कार्यक्रम</b> - स्थानिय तहले योजना छनौट गर्दा रोजगारी सृजना हुने जनताको जीवनस्तर उठाउने आयआर्जन सँग प्रत्यक्ष सम्बन्ध भएका र पूर्वाधार विकासको योजनाहरूको छनौटमा ध्यान दिनु पर्दछ । पालिकाले संघीय सरकारबाट सीमित स्रोत प्राप्त गर्ने र आफ्नो आन्तरिक स्रोत पनि सीमित रहेको अवस्थामा सीमित स्रोतको अधिकतम उपयोग हुने गरी उल्लेखित विषयहरूमा केन्द्रित भइ योजना कार्यान्वयन गर्नु पर्नेमा वितरणमुखी योजना र कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने गरेको देखियो । यस्तो योजना र कार्यक्रमहरूले राष्ट्रिय अर्थतन्त्रमा उल्लेखनीय योगदान नपुर्याउनेमा खेलकुद कार्यक्रम, साहित्य कला संस्कृति प्रवर्धन, बालबालिका सहयोग, खाध्यान्न सहयोग, लक्षित वर्ग कार्यक्रम, तालिम, कृषि, पशु अभिमुखिकरण कार्यक्रम लगायत शिर्षकमा रु. 65,67,137। भुक्तानी खर्च लेखेकोमा यस्ता खर्चमा सुधार हुनु पर्दछ ।</p> <table border="1" data-bbox="952 534 1550 1189"> <thead> <tr> <th>क्र.स</th> <th>कार्यक्रमको विवरण</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>लक्षित वर्ग उत्थान विकास कार्यक्रम</td> <td>1551995</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>समावेशि विकास कार्यक्रम</td> <td>177000</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>साहित्य कला संस्कृति प्रवर्धन कार्यक्रम</td> <td>232460</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>बालमैत्री वडा घोषणा कार्यक्रम सहयोग</td> <td>185000</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>अति विपन्न खाध्यान्न सहयोग कार्यक्रम</td> <td>859469</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>खेलकुद विकास कार्यक्रम</td> <td>3561213</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>6567137</td> </tr> </tbody> </table>	क्र.स	कार्यक्रमको विवरण	रकम	1	लक्षित वर्ग उत्थान विकास कार्यक्रम	1551995	2	समावेशि विकास कार्यक्रम	177000	3	साहित्य कला संस्कृति प्रवर्धन कार्यक्रम	232460	4	बालमैत्री वडा घोषणा कार्यक्रम सहयोग	185000	5	अति विपन्न खाध्यान्न सहयोग कार्यक्रम	859469	6	खेलकुद विकास कार्यक्रम	3561213		जम्मा	6567137	
क्र.स	कार्यक्रमको विवरण	रकम																										
1	लक्षित वर्ग उत्थान विकास कार्यक्रम	1551995																										
2	समावेशि विकास कार्यक्रम	177000																										
3	साहित्य कला संस्कृति प्रवर्धन कार्यक्रम	232460																										
4	बालमैत्री वडा घोषणा कार्यक्रम सहयोग	185000																										
5	अति विपन्न खाध्यान्न सहयोग कार्यक्रम	859469																										
6	खेलकुद विकास कार्यक्रम	3561213																										
	जम्मा	6567137																										

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
४९			<p><b>कोभिड खर्च</b></p> <p><b>कोभिड-19 मा भएको खर्च</b> – बजेट वा शिर्षकबाट एकमुष्ट नगर सभा परिषद्को निर्णय अनुसार छुट्याइएको रकम विपद व्यवस्थापन कोष/कोभिड कोषमा/प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा जम्मा गरि सो कोषबाट कोभिड-19 मा लागेको वा भएको खर्च लेख्नु पर्नेमा परिषद्को निर्णय नभएको कार्यमा सोझै राजश्व बाँडफाँड र आन्तरिक स्रोत अनुदानबाट बजेट विनियोजन गरी रु.27,75,155। खर्च लेखेको देखिन्छ ।</p>	
५०	43	२०७७-६-२२	<p><b>पदाधिकारी थप सुविधा</b></p> <p><b>पदाधिकारी थप सुविधा</b> – ( नगरपालिका चालु ) - गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरुको सुविधा सम्बन्धि ऐन, 2075 (पहिलो संशोधन समेत) को दफा 3 को उपदफा 4 मा चाडपर्व खर्चको हकमा वर्षमा एकपटक सम्बन्धित स्थानीय तहको आन्तरिक राजश्व र आम्दानीलाई विचार गरी पालिकाको सदस्यले रु. दश हजारमा नबढ्ने गरी सभाले स्वीकृत गरेको बजेटको सीमाभित्र रही कार्यपालिकाले निर्णय गरे बमोजिम चाडपर्व खर्च पाउनेछ भनी व्यवस्था गरेको छ । पालिकाले बजेट व्यवस्था नगरी पदाधिकारी अन्य सुविधा शिर्षकबाट जम्मा रु. 2,05,83,033।05 को आन्तरिक आम्दानी भएको अवस्थामा मिति 2076।6।10 को कार्यपालिका बैठकको निर्णय नं 20 मा निर्णय गरी यस वर्ष 49 जना जनप्रतिनिधिलाई रु.10,000। का दरले जम्मा रु.4,90,000। चाडपर्व खर्च वापत भुक्तानी गरेको छ। यसरी बजेट व्यवस्था नगरीपालिकाको आन्तरिक आम्दानी न्युन भएको अवस्थामा पदाधिकारीलाई चाडपर्व खर्च वापत भुक्तानी भएकोमा पालिकाको ध्यान जानु पर्दछ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																					
५१			<p><b>समानिकरण अनुदानबाट शिक्षक तलब</b></p> <p><b>समानिकरण अनुदानबाट शिक्षकको तलब भत्ता</b> – अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा ९ ले स्थानीय तहलाई सशर्त अनुदान उपलब्ध गराउने व्यवस्था छ । पालिकाले स्वीकृत दरबन्दीभित्र नपरेका एवं विद्यालयले गत विगतदेखि नै आन्तरिक स्रोतबाट तलब भत्ता व्यहोरेका शिक्षकलाई वित्तीय समानीकरण राजश्व वाडँफाँड र आन्तरिक स्रोत चालु अनुदानबाट निम्नानुसार रु. 1,14,96,000। तलब भत्ता भुक्तानी गरेको पाईयो ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं</th> <th>कार्यक्रम/आयोजना</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>शिक्षक अनुदान सहायता</td> <td>9400000</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ई.सि.डी महङ्गि भत्ता</td> <td>588000</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>विद्यालय कर्मचारी महङ्गि भत्ता</td> <td>756000</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>विज्ञान कक्षा संचालन अनुदान।शिक्षक व्यवस्थापन</td> <td>500000</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>नगर इ.सि.डि शिक्षिका त.भ र चाडपर्व खर्च समेत 12 महिनाको कुरा</td> <td>252000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>11496000</td> </tr> </tbody> </table>	सि.नं	कार्यक्रम/आयोजना	रकम	1	शिक्षक अनुदान सहायता	9400000	2	ई.सि.डी महङ्गि भत्ता	588000	3	विद्यालय कर्मचारी महङ्गि भत्ता	756000	4	विज्ञान कक्षा संचालन अनुदान।शिक्षक व्यवस्थापन	500000	5	नगर इ.सि.डि शिक्षिका त.भ र चाडपर्व खर्च समेत 12 महिनाको कुरा	252000		जम्मा	11496000	
सि.नं	कार्यक्रम/आयोजना	रकम																							
1	शिक्षक अनुदान सहायता	9400000																							
2	ई.सि.डी महङ्गि भत्ता	588000																							
3	विद्यालय कर्मचारी महङ्गि भत्ता	756000																							
4	विज्ञान कक्षा संचालन अनुदान।शिक्षक व्यवस्थापन	500000																							
5	नगर इ.सि.डि शिक्षिका त.भ र चाडपर्व खर्च समेत 12 महिनाको कुरा	252000																							
	जम्मा	11496000																							
५२	248	२०७७-९-८	<p><b>शेयर खरिद</b></p> <p><b>शेयर खरिद</b> – ( नगरपालिका चालु ) - सार्वजनिक खर्चमा मितव्यीता र प्रभावकारीता कायम गर्ने सम्बन्धी निति मार्गदर्शन, 2075 मा भएको व्यवस्था अनुसार कार्यालयले खर्चमा मितव्यीता ल्याइ काम गर्नुपर्नेमा कार्यालयमा आर्थिक भार पर्ने हिसाबले अनुत्पादक क्षेत्रमा खर्च गर्न हुदैन । कार्यालयको मिति 2077/6/7 को कार्यपालिका बैठकको निर्णय नं 8 ले साझा उपभोक्ता सहकारीलाई मिल स्थापनाको लागि प्रस्ताव माग गरी स्वीकृत बजेट लाभांस प्राप्त गर्ने गरी शेयरको रुपमा लगानी गर्ने निर्णय गरी स्थानिय सहकारी मार्फत गरिबी निवारण कार्यक्रम शिर्षकबाट साझा उपभोक्ता सहकारी संस्था लिमिटेडको 10000 कित्ता शेयर खरिद गरी रु.10,00,000। भुक्तानी गरेकोमा हाल सम्म पनि उक्त शेयर खरिद वापत लाभांश प्राप्त भएको देखिएन। यस तर्फ कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ।</p>																						

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
५३	50	२०७८-३-२४	<p><b>फरक खर्च शीर्षकबाट भुक्तानी</b></p> <p><b>शीर्षक फरक पारी खर्च – ससर्त</b> - आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली 2077 को नियम 41(क) मा विनियोजन ऐन बमोजिम सेवा तथा कार्यहरुमा खर्च गर्न विभिन्न शिर्षकमा स्वीकृत भएको रकम सो सेवा तथा कार्यको निमित्त स्वीकृत सीमा भित्र रही सोही प्रयोजनका लागि खर्च गर्नु पर्ने व्यवस्था गरेकोमा कार्यालयले पाताल फान्तापुर चक्रपुर ट्रष्ट झोलुङ्गेपुल बेलका कार्यक्रमबाट श्री जनता माध्यामिक विद्यालय कान्चिराङ्गलाघ भुक्तानी दिएको रकम शिर्षक फरक पारी खर्च गरेको कारण नियमानुसार नदेखिएको रु.</p>	५३,२१९
५४			<p><b>नगरस्तरीय युवा तथा खेलकुद समिति</b></p> <p><b>नगर स्तरिय युवा तथा खेलकुद समिति</b> - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा स्थानीय तहको रकमबाट आर्थिक सहायता, चन्दा, पुरस्कार, वितरणमुखी कार्यक्रम एवं संस्थागत अनुदान वितरण गर्न पाउने व्यवस्था रहेको देखिंदैन । यसरी स्थानिय तहको रकमबाट आर्थिक सहायता, चन्दा, पुरस्कार, वितरणमुखी कार्यक्रम एवं संस्थागत अनुदान वितरण गर्न नियमानुसार कार्यविधि वा सम्झौता गर्नुपर्नेमा कार्यालयले खेलकुद संग सम्बन्धित कार्यक्रमका लागि सम्झौता तथा कार्यविधि नबनाइ नगर स्तरिय युवा तथा खेलकुद समिति मार्फत कार्यक्रम गराई कानुनी आधार वेगर खर्च गरेको नियमानुसार नदेखिएको रु.</p>	१,७०४,९५९
५५			<p><b>प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम</b></p> <p><b>प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम</b>- स्थानीय तहमा सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई न्यूनतम रोजगारी प्रत्याभूत गराउन एवम् सामूदायिक पूर्वाधारहरुको विकास मार्फत नागरिकको जीवनयापनमा सुधार ल्याउने उद्देश्यले स्थानीयतहभित्र प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालनमा रहेको छ । यस कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानीय तहभित्रका वडाहरुमा सडक नाला, मोटर बाटो, इनार, प्रतिकालय निर्माण कार्य लगायतका कार्यक्रम सञ्चालन गरी यस वर्ष ४२ वटा योजनामा प्रति योजना १ देखि ३४ जनासम्म कुल १८८६० दिन रोजगारी उपलब्ध गराई रु. ९७५०८२८ । खर्च गरेको छ । लक्षित वर्गलाई रोजगारी उपलब्ध गराई श्रमिक ज्याला, प्रशासनिक र कार्यक्रम खर्च समेत खर्च लेखेका छन् । उक्त खर्चबाट लक्षित वर्गमा अल्पकालीन रोजगारी सृजना भए तापनि कामको दीगोपना तथा दीर्घकालीन रोजगारी सृजना भएको देखिंदैन ।</p>	
५६			<p><b>विद्यालय तर्फका कार्यक्रम खर्च</b></p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
५६.१			<p><b>विद्यालय कन्टिन्जेन्सी खर्च – ससर्त</b> - कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका 2077/78 को 8. क्रियाकलाप नं 11.1.2.1 विद्यालय भौतिक पूर्वाधार निर्माण अनुदान शिर्षकको 8.1. मा प्रत्येक स्थानीय तहले प्राप्त विद्यालय भौतिक कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गर्दा सम्पूर्ण निर्माण कार्य नेपाल राष्ट्रिय भवन संहिता, 2060 मा भएको व्यवस्था अनुसार भुकम्प प्रतिरोधी, अपाङ्गमैत्री, बाल मैत्री, छात्रा मैत्री एंव वातावरण मैत्री गर्नु/गराउनु पर्नेछ। विद्यालयहरूलाई भौतिक पूर्वाधार निर्माण अनुदान दिदा कन्टिन्जेन्सी रकम कटौती गर्न नपाइने व्यवस्था रहेकोमा कार्यालयले कोशी जनता माध्यामिक विद्यालय रामपुरको 4 कोठे विद्यालय भवन निर्माणका लागि रु.36,00,000। अनुदान निकासी दिनुपर्नेमा कन्टिन्जेन्सी रु.11,581। कट्टा गरी अनुदान निकासी दिएको अनियमित रु.</p>	११,५८१
५६.२			<p><b>स्यानेटरी प्याड</b> - कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका 2077/78 को 10 कार्यक्रम नं 2.7.13.23 मा सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निःशुल्क स्यानेटरी प्याड व्यवस्थापनका लागि प्रति विद्यार्थी अनुदान दिने व्यवस्था गरेकोमा कार्यालयले निःशुल्क स्यानेटरी प्याड व्यवस्थाका लागि स्यानेटरी प्याड (वितरण तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, 2076 बमोजिम अप्सरा ट्रेड लिङ्कबाट ठेक्कामा 21,000 पिस स्यानेटरी प्याड खरिद गरी रु.19,85,726। (भ्याट सहित) भुक्तानी गरेकोमा जिन्सी आम्दानी बाधेर विद्यालयमा वितरण विवरण प्राप्त भएको छ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																								
५६.३			<p><b>विद्यालय भौतिक पूर्वाधार निर्माण</b> –सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ११७ मा सार्वजनिक निकायले सम्पन्न भएको निर्माण कार्यको कार्य स्वीकार प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्ने उल्लेख छ। साथै नियम १२५(२) मा कुनै निर्माण कार्य सम्पन्न भई त्रुटी सच्याउने दायित्वको अवधि समाप्त भएपछि प्राविधिक कर्मचारीबाट जाँचबुझ गराई कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्ने व्यवस्था छ ।त्यस्तै कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७७/७८ को ८. क्रियाकलाप नं ११.१.२.१ विद्यालय भौतिक पूर्वाधार निर्माण अनुदान शिर्षकको ८.१. मा प्रत्येक स्थानीय तहले प्राप्त विद्यालय भौतिक कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन गर्दा सम्पूर्ण निर्माण कार्य नेपाल राष्ट्रिय भवन संहिता, २०६० मा भएको व्यवस्था अनुसार भुकम्प प्रतिरोधी, अपाङ्गमैत्री, बाल मैत्री, छात्रा मैत्री एंव वातावरण मैत्री गर्नु/गराउनु पर्नेछ। विद्यालय भौतिक सुधार सम्बन्धी कार्य गर्दा वातावरणीय र सामाजिक पक्षलाई आधार मानी कार्य सम्पादन गर्नु वा सम्पन्न गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेकोमा निम्नानुसारका विद्यालयहरुलाई भौतिक पूर्वाधार निर्माण अनुदान दिएकोमा कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेश नभएकोले कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेश हुनुपर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>क्र.सं</th> <th>विद्यालयको नाम</th> <th>कार्य विवरण</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>कोशी जनता माध्यामिक विद्यालय रामपुर</td> <td>४ कोठे विद्यालय भवन</td> <td>३६०००००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>जनता माध्यामिक विद्यालय कान्जिराङ्ग</td> <td>४ कोठे विद्यालय भवन</td> <td>३६०००००</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>जनता माध्यामिक विद्यालय गुरुङ्गचौरी</td> <td>२ कोठे विद्यालय भवन</td> <td>१८०००००</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>वरपिपल माध्यामिक विद्यालय कमलावारी</td> <td>२ कोठे विद्यालय भवन</td> <td>१८०००००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>१०८०००००</td> </tr> </tbody> </table>	क्र.सं	विद्यालयको नाम	कार्य विवरण	रकम	१	कोशी जनता माध्यामिक विद्यालय रामपुर	४ कोठे विद्यालय भवन	३६०००००	२	जनता माध्यामिक विद्यालय कान्जिराङ्ग	४ कोठे विद्यालय भवन	३६०००००	३	जनता माध्यामिक विद्यालय गुरुङ्गचौरी	२ कोठे विद्यालय भवन	१८०००००	४	वरपिपल माध्यामिक विद्यालय कमलावारी	२ कोठे विद्यालय भवन	१८०००००		जम्मा		१०८०००००	१०,८००,०००
क्र.सं	विद्यालयको नाम	कार्य विवरण	रकम																									
१	कोशी जनता माध्यामिक विद्यालय रामपुर	४ कोठे विद्यालय भवन	३६०००००																									
२	जनता माध्यामिक विद्यालय कान्जिराङ्ग	४ कोठे विद्यालय भवन	३६०००००																									
३	जनता माध्यामिक विद्यालय गुरुङ्गचौरी	२ कोठे विद्यालय भवन	१८०००००																									
४	वरपिपल माध्यामिक विद्यालय कमलावारी	२ कोठे विद्यालय भवन	१८०००००																									
	जम्मा		१०८०००००																									
५७			शिक्षक तलब भत्ता																									

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																					
५७.१			<p><b>शिक्षकको तलब भत्ता निकास</b> - शिक्षा नियमावली, २०५९ को नियम १ ७९ मा कुनै कामको लागि आवश्यक भन्दा बढी रकम माग गर्ने र निकास दिने पदाधिकारीलाई कानून बमोजिम कारबाही गरी बढी निकास वा खर्च भएको रकम असुल उपर गरिने व्यवस्था छ। देहायका विद्यालयहरूलाई माग गरेको तलब भन्दा बढी निकास दिएकोले असुल गर्नुपर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>विद्यालयको नाम</th> <th>शिक्षकको नाम</th> <th>अवकाश मिति</th> <th>निकास दिनुपर्ने</th> <th>निकास रकम</th> <th>बढी निकास</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>सरस्वती आ.वि. मालमन्ती</td> <td>प्रा.शि.द्वि. भगवती कुमार झा</td> <td>3/25/2078</td> <td>117297</td> <td>125676</td> <td>8378</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8378</td> </tr> </tbody> </table>	सि.नं.	विद्यालयको नाम	शिक्षकको नाम	अवकाश मिति	निकास दिनुपर्ने	निकास रकम	बढी निकास	1	सरस्वती आ.वि. मालमन्ती	प्रा.शि.द्वि. भगवती कुमार झा	3/25/2078	117297	125676	8378		जम्मा					8378	८,३७८
सि.नं.	विद्यालयको नाम	शिक्षकको नाम	अवकाश मिति	निकास दिनुपर्ने	निकास रकम	बढी निकास																			
1	सरस्वती आ.वि. मालमन्ती	प्रा.शि.द्वि. भगवती कुमार झा	3/25/2078	117297	125676	8378																			
	जम्मा					8378																			
५७.२			<p><b>निर्देशिका भन्दा बढी निकाशा</b> - शिक्षा तथा मानव श्रोत विकास केन्द्र कार्यक्रम कार्यान्वयन निर्देशिकाको चलानी नं 173 क्रियाकलाप नं 2.7.13.33 (ख) मा कुनै पनि दरबन्दी वा राहत अनुदान नभएका (शुन्य दरबन्दी) माध्यामिक विद्यालयका लागि प्रति विद्यालय 2 शिक्षक व्यवस्थापन गर्न 6 महिनाका लागि प्रति शिक्षक 2 लाख 16 हजारका दरले अनुदान रकम निकाशा दिने व्यवस्था भएकोमा उक्त निर्देशिका विपरित निम्नानुसार विद्यालयहरूलाई 3 शिक्षक व्यवस्थापन गर्न निकाशा अनुदान दिएकोले निर्देशिका विपरित निकास दिएको रकम सम्बन्धित विद्यालय र शिक्षकबाट असुल हुनुपर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>क्र.सं</th> <th>विद्यालयको नाम</th> <th>निकाशा दिनु पर्ने</th> <th>निकाशा दिएको</th> <th>बढी निकाशा</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>जनता माध्यामिक विद्यालय पुवारेथुम्का</td> <td>432000</td> <td>648000</td> <td>216000</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>वरपिपल माध्यामिक विद्यालय कमलावारी</td> <td>432000</td> <td>648000</td> <td>216000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td></td> <td>432000</td> </tr> </tbody> </table>	क्र.सं	विद्यालयको नाम	निकाशा दिनु पर्ने	निकाशा दिएको	बढी निकाशा	1	जनता माध्यामिक विद्यालय पुवारेथुम्का	432000	648000	216000	2	वरपिपल माध्यामिक विद्यालय कमलावारी	432000	648000	216000		जम्मा			432000	४३२,०००	
क्र.सं	विद्यालयको नाम	निकाशा दिनु पर्ने	निकाशा दिएको	बढी निकाशा																					
1	जनता माध्यामिक विद्यालय पुवारेथुम्का	432000	648000	216000																					
2	वरपिपल माध्यामिक विद्यालय कमलावारी	432000	648000	216000																					
	जम्मा			432000																					
५८			<b>सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण तर्फ</b>																						
५८.१			<b>पार्किङ खाता</b> - सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ अनुसार कार्यालयले आ.व. 2077/78 को तेश्रो चौमासिक देखि बैंक मार्फत सामाजिक	१८०,०००																					



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम														
			<p>सुरक्षा भत्ता वितरण गरेको पाइयो। यसरी बैंक मार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्दा तथ्याङ्क विभाग संग रहेको लाभग्राहीको विवरणलाई फर्वाड फिड गरी सोही आधारमा बैंकमा रकम पठाएकोमा खाता खोलेका लाभग्राहीको खातामा बैंकले रकम पठाएको पाइयो तर कतिपय लाभग्राहीको मृत्यु भइसकेको अवस्थामा पनि उक्त विवरणका आधारमा लाभग्राहीको नाममा बैंकमा रकम निकास भएक पाइयो। यसरी व्यक्तीको मृत्यु भइ सकेपश्चात पनि उहाहरुको नाममा बैंकमा रकम गइ बैंकको पार्किङ खातामा रहेकोले कार्यालयले यस्ता लाभग्राहीको पहिचान गरी बैंकबाट यसरी पार्किङ खातामा रहेको रकम फिर्ता मागी संघिय संचित कोषको बेरुजु खाता (15111) मा दाखिला गर्नुपर्ने हुन्छ।</p> <p>लुम्बिनी विकास बैंक फत्तेपुर शाखाले बेलका नगरपालिकाको वडा नं 1 का लाभग्राहीको सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरेकोमा च.नं एल.वि.वि.एल/एफ.ए.टि.टि/ओ.पि.आर/86 मिति 2078/10/9 को पत्रले आ.व.2077/78 को तेश्रो चौमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्नका निम्ति पालिकाबाट रु.4887368। प्राप्त भएकोमा लाभग्राहीको खातामा रु.4770568। जम्मा वा वितरण गरेको साथै मृत्यु भएका वा बसाइ सरी गएका लाभग्राहीको वडा सिफारिसका आधारमा लगत कट्टा भएकाको रु.116800। बैंकको मौज्दातमा रहेकोमा विभिन्न कारण वश खाता नखोलिएका र उनीहरुको नाममा बैंकमा रकम गएको रकम बैंकको पार्किङ खातामा रहेको विवरण पेश भएन। यस तर्फ कार्यालयले पहल गरी यथार्थ विवरण तयार गरी फिर्ता गर्नुपर्ने रकम संघिय संचितकोष बेरुजु खातामा फिर्ता गर्नुपर्दछ।</p> <p>कुमारी बैंक रामपुर शाखाले बेलका नगरपालिकाको वडा नं 2 देखि वडा नं 9 सम्मका लाभग्राहीको सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरेकोमा च.नं केबिएल/बिएलके/078/78/114 मिति 2078/10/12 को पत्रले आ.व.2077/78 को तेश्रो चौमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्नका निम्ति पालिकाबाट रु.3,93,90,097। प्राप्त भएकोमा लाभग्राहीको खातामा रु.34869684। जम्मा वा वितरण गरेको साथै मृत्यु भएका वा बसाइ सरी गएका लाभग्राहीको वडा सिफारिसका आधारमा लगत कट्टा भएकाको रु.312958.18। पालिकाको आन्तरिक राजश्व खाता र विविध खातामा फिर्ता गरेकोमा विभिन्न कारण वश खाता नखोलिएका र उनीहरुको नाममा बैंकमा रकम गएको रु.4207454.82। बैंकको पार्किङ खातामा रहेको विवरण प्राप्त भएको छ। यसरी उक्त पार्किङ खातामा रहेको रकम पालिकाले यकिन गरी मृत्यु भएका, बसाइ सरी गएका र लगत कट्टा भएका लाभग्राहीको नाममा गएको रकम फिर्ता मागी संघिय संचितकोष बेरुजु खातामा फिर्ता गर्नुपर्दछ र बाकी लाभग्राहीको खाता खोली अध्यावधिक गरी रकम जम्मा गर्नुपर्दछ।</p> <p>लेखापरीक्षणका क्रममा प्राप्त मृत्यु दर्ता किताब र सिस्टममा भएको मृत्यु दर्ता अभिलेखलाई रुजु गर्दा देखिएका केही मृत्यु भएका लाभग्राहीको नाममा कुमारी बैंक रामपुर शाखामा गएको रकम बैंकको पार्किङ खातामा रहेको विवरण निम्नानुसार रहेका छन् । विवरणको रकम कार्यालयले बैंकबाट फिर्ता मागी संघिय संचितकोषको बेरुजु खाता (15111) मा दाखिला गर्नुपर्ने रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>वडा नं/ किस्ता</th> <th>लाभग्राहीको नाम</th> <th>समूह</th> <th>ना.प्र.नं/जन्ममिति</th> <th>मृत्यु मिति</th> <th>व्यक्तिगत नं</th> <th>पार्किङ खातामा रहेको रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	वडा नं/ किस्ता	लाभग्राहीको नाम	समूह	ना.प्र.नं/जन्ममिति	मृत्यु मिति	व्यक्तिगत नं	पार्किङ खातामा रहेको रकम								
वडा नं/ किस्ता	लाभग्राहीको नाम	समूह	ना.प्र.नं/जन्ममिति	मृत्यु मिति	व्यक्तिगत नं	पार्किङ खातामा रहेको रकम												

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय							बेरुजु रकम
			8/तेश्रो	दान ब. राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	2060/479-2003/2/3	मिति 2077/7/1 मा मृत्यु	2.003E+12	12000	
			8/तेश्रो	मदन सिं. राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	2053/396-1998/12/30	मिति 2077/9/15 मा मृत्यु	1.9981E+12	12000	
			6/तेश्रो	कृष्ण बहादुर राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	1230/853-1985/12/08	मिति 2077/3/25 मा मृत्यु	1.9851E+12	12000	
			6/तेश्रो	धन कृष्ण राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	783/534-2005/2/7	मिति 2077/4/4 मा मृत्यु	2.005E+12	12000	
			6/तेश्रो	मान ब. राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	1293/94-1985/12/08	मिति 2077/4/29 मा मृत्यु	1.9851E+12	12000	
			6/तेश्रो	हस्त ब. राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	4954/572-1985/12/30	मिति 2077/5/19 मा मृत्यु	1.9851E+12	12000	
			6/तेश्रो	लक्ष्मी माया माझी	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	109-2002/12/30	मिति 2077/10/21 मा मृत्यु	2.0021E+12	12000	
			6/तेश्रो	कृष्ण ब. राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	6088/487-1999/12/30	मिति 2077/8/13 मा मृत्यु	1.9991E+12	12000	
			6/तेश्रो	बल ब. राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	806-1990/1/18	मिति 2077/9/21 मा मृत्यु	1.99E+12	12000	
			4/तेश्रो	मान विर	जेष्ठ नागरिक 70	886/3890-1993/12/29	मिति 2077/3/13 मा	1.9931E+12	12000	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम	
				विश्वकर्मा	माथी		मृत्यु			
			4/तेश्रो	धनमाया विश्वकर्मा	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	1356/1490-1986/7/29	मिति 2076/4/21 मा मृत्यु	1.9861E+12	12000	
			4/तेश्रो	मनमाया खतिवडा	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	1172-1987/12/29	मिति 2076/4/9 मा मृत्यु	1.9871E+11	12000	
			4/तेश्रो	राम ब. भुजेल	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	4159/158	मिति 2076/12/22 मा मृत्यु	2.0011E+12	12000	
			2/तेश्रो	भगवती आचार्य	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	419-2000/3/30	मा मिति 2076/6/7 मा मृत्यु	2E+12	12000	
			2/तेश्रो	साङ्ग ब. तामाङ	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	1502/1275-1991/12/30	मिति 2077/9/9 मा मृत्यु	1.9911E+12	12000	
						जम्मा			180000	
५८.२			<p><b>सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैंक मार्फत</b> - सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ ले लाभग्राहीको नाम दर्ता र नवीकरण, लगत कट्टा तोकिएको मिति भित्रै परिचयपत्र अनिवार्य रुपमा नवीकरण गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्नुपर्ने, प्रत्योक बर्ष लगत अध्यावधिक गरी लाभग्राहीको संख्या यकिन गर्नुपर्ने, भत्ता वितरण गर्दा बैंक मार्फत भत्ता वितरण गर्नुपर्ने, सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन गर्न नियमित रुपमा अनुगमन गर्नुपर्ने, केन्द्रिकृत सूचना प्रणालीमा प्रविष्टी गरि अधावधिक गर्ने जिम्मेवारी सामाजिक सुरक्षाको अख्तियारी पाउने सम्बन्धित स्थानीय निकायको हुने व्यवस्था गरेको छ । कार्यालयले प्रथम र दोश्रो चौमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता वडा सचिवलाई पेशकी दिई वितरण गरेकोमा तेश्रो चौमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैंकबाट वितरण गरेको देखियो। यसरी बैंक मार्फत तेश्रो चौमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता लुम्बिनी विकास बैंक फत्तेपुर शाखा र कुमारी बैंक रामपुर शाखाबाट वितरण गर्दा खाता खोलेका लाभग्राहीको खातामा नियमानुसार रकम जम्मा भएको फर्वाड फिड विवरणबाट देखियो। यस्तै मृत्यु भएका वा बसाइ सरी गएका र लगत कट्टा गरेका लाभग्राहीको विवरण र बाकी</p>							

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम		
			<p>रकम बैंकले पालिकाको विविध खातामा फिर्ता गरेको साथै बैंकमा नै मौज्दात राखेको देखिएकोमा एम.आइ.एसमा दर्ता भएका तर हाल सम्म पनि खाता एक्टिभ नगरेका लाभग्राहीको लागि पठाएको रकम बैंकले आफ्नो पार्किङ खातामा राखेको देखियो। यसरी खाता एक्टिभ गर्ने क्रम लेखापरीक्षण अवधि मिति 2078।10।16 गते सम्म पनि चलिरहेको कार्यालय र बैंकको भनाइ छ। बैंक मार्फत तेस्रो चौमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरेको विवरण निम्नानुसार रहेको छ -</p>						
			क्र.सं	वडा नं	वैंकको नाम	बैंक निकास रकम	लाभग्राहीलाई वितरण भएको रकम	मृत्यु भएका वा बसाइसरी गएका र लगत कट्टा भएकाको रकम फिर्ता बैंक मार्फत वा बैंक मौज्दातमा रहेको	बैंकको पार्किङ खातामा रहेको रकम
			1	वडा नं 1	लुम्बिनी विकास बैंक फत्तेपुर शाखा	रु.48,87,368।	रु.47,70,568।	रु.1,16,800। (बैंक मौज्दातमा रहेको)	विवरण प्राप्त नभएको
			2	वडा नं 2 देखि वडा नं 9	कुमारी बैंक रामपुर शाखा	रु.3,93,90,097।	रु.3,48,69,684।	रु.3,12,958.18। (पालिकाको आन्तरिक राजश्व खाता र विविध खातामा रहेको)	रु.42,07,454.82।
					जम्मा	रु.4,42,77,465।	रु.3,96,40,252।	रु.4,29,758.18।	रु.42,07,454.82।
			<p><b>निरीक्षण तथा अनुगमन</b> - सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को दफा २७ बमोजिम नेपाल सरकारको संघीय मामीला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले नियमित, केन्द्रीय पञ्जीकरण विभागले विशेष सूचक बनाइ तथा जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालयले भत्ता वितरण कार्य प्रक्रियाको निरीक्षण तथा अनुगमन गर्नुपर्ने व्यवस्था भएतापनि यस वर्ष सम्बन्धित निकायले कार्यविधि अनुसार अनुगमन तथा निरीक्षण गरेको पाइएन ।</p> <p><b>सार्वजनिक सुनुवाई</b> - सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को दफा ३५ बमोजिम वडा समितिले प्रत्येक चौमासिकमा कम्तीमा एक पटक सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सम्बन्धमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्ने उल्लेख भएतापनि सार्वजनिक सुनुवाई गरी जनगुनासो सम्बोधन गरेको छैन । कार्यविधिले तोकेको समयमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्नु पर्दछ ।</p> <p><b>अनुगमन</b> - सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका २०७५ को दफा ९ मा सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्न नियमित रूपमा अनुगमनको व्यवस्था गरेको छ । सो बमोजिम पालिकाले कसैले दोहोरो हुनेगरी र सरकारी सुबिधा लिने ब्याक्तीले भत्ता लिए नलिएको सम्बन्धमा अनुगमन गरी</p>						

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																								
			प्रतिवेदन दिएको देखिएन । सामाजिक सुरक्षा भत्ताको दुरुपयोग हुन नदिन पालिका स्तरीय अनुगमन संयत्रलाई प्रभावकारी बनाउँदै तोकिए बमोजिम भत्ता वितरण र लगत अद्यावधिक गर्ने कार्यमा विशेष ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।																									
५८.३			<p><b>संघिय संचित कोष फिर्ता गर्नुपर्ने</b> - सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ अनुसार कार्यालयले आ.व.२०७७/७८ को तेश्रो चौमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता वापतको रकम २ वटा बैंक मार्फत वितरण गरेकोमा उक्त बैंकहरूबाट वडाको सिफारिसमा मृत्यु भएका र लगत कट्टा भएका लाभग्राहीको रकम रिफन्ड गरी के कति प्राप्त भएको भनी पालिकाले यकिन गरी प्राप्त भएको रकम संघिय संचितकोषको बेरुजु खाता नं १५१११ मा दाखिला गर्नुपर्दछ।</p> <p>वडाको सिफारिसमा मृत्यु भएका र लगत कट्टा भएका लाभग्राहीको रकम रिफन्ड गरी नगरपालिकाको आन्तरिक राजश्व खाता तथा विविध खर्च खातामा साथै बैंकको मौज्दातमा रहेको रकम पालिकाले फिर्ता मागी संघिय संचितकोषको बेरुजु खाता नं १५१११ मा दाखिला गर्नुपर्ने रु.</p> <table border="1" data-bbox="497 611 2000 1147"> <thead> <tr> <th>क्र.सं</th> <th>बैंकको नाम</th> <th>वडा नं</th> <th>बैंकको चिठ्ठिको च.नं/मिति</th> <th>फिर्ता गर्नुपर्ने रकम</th> <th>रकमको अवस्था</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>कुमारी बैंक रामपुर शाखा उदयपुर</td> <td>वडा नं २ देखि ९</td> <td>केविएल/विएलके/०७८/७९/११४ - २०७८/१०/१२</td> <td>३१२९५८</td> <td>नगरपालिकाको आन्तरिक राजश्व खाता तथा विविध खर्च खातामा जम्मा रहेको</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>लुम्बिनी विकास बैंक फत्तेपुर शाखा सप्तरी</td> <td>वडा नं १</td> <td>एल.वि.वि.एल/एफ.ए.टि.टि/ ओ.पि.आर/८६ – २०७८/१०/९</td> <td>११६८००</td> <td>बैंकको मौज्दातमा रहेको</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>४२९,७५८</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	क्र.सं	बैंकको नाम	वडा नं	बैंकको चिठ्ठिको च.नं/मिति	फिर्ता गर्नुपर्ने रकम	रकमको अवस्था	१	कुमारी बैंक रामपुर शाखा उदयपुर	वडा नं २ देखि ९	केविएल/विएलके/०७८/७९/११४ - २०७८/१०/१२	३१२९५८	नगरपालिकाको आन्तरिक राजश्व खाता तथा विविध खर्च खातामा जम्मा रहेको	२	लुम्बिनी विकास बैंक फत्तेपुर शाखा सप्तरी	वडा नं १	एल.वि.वि.एल/एफ.ए.टि.टि/ ओ.पि.आर/८६ – २०७८/१०/९	११६८००	बैंकको मौज्दातमा रहेको				जम्मा	४२९,७५८		४२९,७५८
क्र.सं	बैंकको नाम	वडा नं	बैंकको चिठ्ठिको च.नं/मिति	फिर्ता गर्नुपर्ने रकम	रकमको अवस्था																							
१	कुमारी बैंक रामपुर शाखा उदयपुर	वडा नं २ देखि ९	केविएल/विएलके/०७८/७९/११४ - २०७८/१०/१२	३१२९५८	नगरपालिकाको आन्तरिक राजश्व खाता तथा विविध खर्च खातामा जम्मा रहेको																							
२	लुम्बिनी विकास बैंक फत्तेपुर शाखा सप्तरी	वडा नं १	एल.वि.वि.एल/एफ.ए.टि.टि/ ओ.पि.आर/८६ – २०७८/१०/९	११६८००	बैंकको मौज्दातमा रहेको																							
			जम्मा	४२९,७५८																								
५८.४			<p><b>सामाजिक सुरक्षातर्फ बढी निकास</b> – सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ ले लाभग्राहीको नाम दर्ता र नवीकरण, लगत कट्टा तोकिएको मिति भित्रै परिचयपत्र अनिवार्य रूपमा नवीकरण गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्नुपर्ने, प्रत्येक वर्ष लगत अध्यावधिक गरी लाभग्राहीको संख्या यकिन गर्नुपर्ने, भत्ता वितरण गर्दा बैंक मार्फत भत्ता वितरण गर्नुपर्ने, सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्न नियमित रूपमा अनुगमन गर्नुपर्ने, केन्द्रिकृत सूचना प्रणालीमा प्रविष्टी गरि अद्यावधिक गर्ने जिम्मेवारी सामाजिक सुरक्षाको अख्तियारी पाउने सम्बन्धित स्थानीय निकायको हुने व्यवस्था गरेको छ । कार्यालयले प्रथम र</p>	२०७,०००																								

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम		
			<p>दोश्रो चौमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता वडा सचिवलाई पेशकी दिई वितरण गरेकोमा तेस्रो चौमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैंक मार्फत वितरण गरेको देखियो। तर पालिकाले लाभग्राहीको लगत अद्यावधिक नगरी एउटै चौमासिकमा एकै व्यक्तिको नाममा दोहोरो निकास हुने गरी दोहोरो खर्च लेखेको, मृत्यु भइसकेका लाभग्राहीको लगत कट्टा नगरी बढी खर्च गरेका छन । तसर्थ पालिकाले लाभग्राही लगत अद्यावधिक नगरी निम्नानुसार बढी खर्च लेखेको रकम असूल हुनुपर्ने रु.</p>						
			वडा नं / चौमासिक	नाम थर	समुह	ना.प्र.नं/जन्ममिति	विवरण	बढी रकम	वडा सचिव/बैंक खाता/व्यक्तिगत नं विवरण
			8 - दोश्रो चौमासिक	दान ब. राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	2060/479-2003/2/3	मिति 2077/7/1 मा मृत्यु	12000	दिलिप राई
			8 - दोश्रो चौमासिक	मदन सिं. राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	2053/396-1998/12/30	मिति 2077/9/15 मा मृत्यु	6000	दिलिप राई
			6 – प्रथम, दोश्रो चौमासिक	कृष्ण बहादुर राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	1230/853-1985/12/08	मिति 2077/3/25 मा मृत्यु	24000	विवश कार्की र यज्ञन्द्र नाथ पूर्वछाने मगर
			6 - प्रथम चौमासिक	धन कृष्ण राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	783/534-2005/2/7	मिति 2077/4/4 मा मृत्यु	9000	विवश कार्की
			6 - प्रथम चौमासिक	मान ब. राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	1293/94-1985/12/08	मिति 2077/4/29 मा मृत्यु	9000	विवश कार्की
			6 - प्रथम चौमासिक	कृतिमाया राई	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	3503/808/297-2007/12/30	मिति 2077/4/10 मा मृत्यु	6000	विवश कार्की
			6 - प्रथम चौमासिक	मेघ ब. पूर्वछाने मगर	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	3276/7540-2004/09/15	मिति 2076/8/1 मा मृत्यु	12000	विवश कार्की
						4954/572-		18000	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			6 – प्रथम, दोश्रो चौमासिक	हस्त ब. राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	1985/12/30	मिति 2077/5/19 मा मृत्यु		विवश कार्की र यज्ञन्द्र नाथ पूर्वछाने मगर
			6 – दोश्रो चौमासिक	लक्ष्मी माया माझी	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	109-2002/12/30	मिति 2077/10/21 मा मृत्यु	3000	यज्ञन्द्र नाथ पूर्वछाने मगर
			6 – दोश्रो चौमासिक	कृष्ण ब. राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	6088/487-1999/12/30	मिति 2077/8/13 मा मृत्यु	9000	यज्ञन्द्र नाथ पूर्वछाने मगर
			9 - दोश्रो चौमासिक	सितामाया कामी	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	14002/108699-2007/1/1	मिति 2077/7/20 मा मृत्यु	12000	मेनुका आचार्य ढकाल
			9 – तेश्रो चौमासिक	सितामाया कामी	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	14002/108699-2007/1/1	मिति 2077/7/20 मा मृत्यु	12000	बैंक खाता नं 0770045563300001 बाट खातामा रकम जम्मा भएको
			4 - प्रथम चौमासिक	मान विर विश्वकर्मा	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	886/3890-1993/12/29	मिति 2077/3/13 मा मृत्यु	12000	लक्ष्मी प्र. धमला
			4 - तेश्रो चौमासिक	गंगा ब. गिरी	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	-	मिति 2078/1/29 मा मृत्यु	6000	2004043001083 व्यक्तिगत नं (बैंक खातामा रकम जम्मा भएका)
			4 - तेश्रो चौमासिक	दिप ब. राई	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	1628	मिति 2078/2/19 मा मृत्यु	3000	बैंक खाता नं 0770111253100001 बाट खातामा रकम जम्मा भएको
			4 – दोश्रो चौमासिक	धनमाया विश्वकर्मा	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	1356/1490-1986/7/29	मिति 2076/4/21 मा मृत्यु	12000	उमेश कुमार कटुवाल

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय							बेरुजु रकम
			2 - प्रथम चौमासिक	भगवती आचार्य	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	419-2000/3/30	मा मिति 2076/6/7 मा मृत्यु	12000	तारानाथ आचार्य	
			2 - दोश्रो चौमासिक	साङ्ग ब. तामाङ	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	1502/1275-1991/12/30	मिति 2077/9/9 मा मृत्यु	6000	लक्ष्मी प्र. धमला	
			2 - तेश्रो चौमासिक	जगन्नाथ कटेल	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	56373	मिति 2078/1/14 मा मृत्यु	9000	बैंक खाता नं 0770114210200001 बाट खातामा रकम जम्मा भएको	
			2 - तेश्रो चौमासिक	टेक ब. खड्का	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	-	मिति 2078/1/2 मा मृत्यु	9000	बैंक खाता नं 0770119485200001 बाट खातामा रकम जम्मा भएको	
			1 - प्रथम चौमासिक	नन्द कुमारी थापा	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	16074/297-2001/6/30	मिति 2077/4/17 मा मृत्यु	3000	समिता पोखरेल	
			1 - प्रथम चौमासिक	सितामाया कार्की	जेष्ठ नागरिक 70 माथी	6211/526-1995/12/30	मिति 2077/5/3 मा मृत्यु	3000	समिता पोखरेल	
						जम्मा		207000		



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																								
५९			<p><b>पदाधिकारी यातायात सुविधा</b></p> <p><b>कार्यपालिका सदस्य थप यातायात सुविधा</b> - प्रदेश नं १ गाउँ तथा नगर सभाका सदस्यहरुले पाउने सुविधाको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५(पहिलो संशोधन समेत) को दफा ३ को उपदफा १ (अनुसूची १ ख) मा पालिका भित्रका पदाधिकारीहरुलाई मासिक रुपमा यातायात खर्च वापत भुक्तानी दिने व्यवस्था गरेकोमा कार्यालयले मिति २०७५।०७।२८ को कार्यपालिका बैठकको निर्णय नं १० ले नगरकार्यपालिका सदस्यहरुलाई मासिक रु.५००। का दरले थप यातायात खर्च वापतको रकम उपलब्ध गराउने निर्णय गरी निम्नानुसार भुक्तानी गरेकोमा ऐनमा भएको सुविधा भन्दा बढी सुविधा वापत भुक्तानी गरेको रकम दोहोरो भएकोले सम्बन्धितबाट असुल हुनु पर्ने रु.</p> <table border="1" data-bbox="826 512 1673 1331"> <thead> <tr> <th>क्र.सं</th> <th>पदाधिकारीको नाम/पद</th> <th>थप यातायात सुविधा मासिक</th> <th>जम्मा भुक्तानी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>का.पा. सदस्य विचारी सार्की</td> <td>रु.५००।</td> <td>६०००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>का.पा. सदस्य तिर्थमान वि.क.</td> <td>रु.५००।</td> <td>६०००</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>का.पा. सदस्य तेजमान वि.क</td> <td>रु.५००।</td> <td>६०००</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>का.पा. सदस्य पुन्यवती रेग्मी</td> <td>रु.५००।</td> <td>६०००</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>का.पा. सदस्य गिता निरौला</td> <td>रु.५००।</td> <td>६०००</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>का.पा. सदस्य मिना आचार्य</td> <td>रु.५००।</td> <td>६०००</td> </tr> <tr> <td>७</td> <td>का.पा. सदस्य तारा राई</td> <td>रु.५००।</td> <td>६०००</td> </tr> <tr> <td>८</td> <td>का.पा. सदस्य केदारमान राई</td> <td>रु.५००।</td> <td>६०००</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>४८०००</td> </tr> </tbody> </table>	क्र.सं	पदाधिकारीको नाम/पद	थप यातायात सुविधा मासिक	जम्मा भुक्तानी	१	का.पा. सदस्य विचारी सार्की	रु.५००।	६०००	२	का.पा. सदस्य तिर्थमान वि.क.	रु.५००।	६०००	३	का.पा. सदस्य तेजमान वि.क	रु.५००।	६०००	४	का.पा. सदस्य पुन्यवती रेग्मी	रु.५००।	६०००	५	का.पा. सदस्य गिता निरौला	रु.५००।	६०००	६	का.पा. सदस्य मिना आचार्य	रु.५००।	६०००	७	का.पा. सदस्य तारा राई	रु.५००।	६०००	८	का.पा. सदस्य केदारमान राई	रु.५००।	६०००			जम्मा	४८०००	४८,०००
क्र.सं	पदाधिकारीको नाम/पद	थप यातायात सुविधा मासिक	जम्मा भुक्तानी																																									
१	का.पा. सदस्य विचारी सार्की	रु.५००।	६०००																																									
२	का.पा. सदस्य तिर्थमान वि.क.	रु.५००।	६०००																																									
३	का.पा. सदस्य तेजमान वि.क	रु.५००।	६०००																																									
४	का.पा. सदस्य पुन्यवती रेग्मी	रु.५००।	६०००																																									
५	का.पा. सदस्य गिता निरौला	रु.५००।	६०००																																									
६	का.पा. सदस्य मिना आचार्य	रु.५००।	६०००																																									
७	का.पा. सदस्य तारा राई	रु.५००।	६०००																																									
८	का.पा. सदस्य केदारमान राई	रु.५००।	६०००																																									
		जम्मा	४८०००																																									

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
६०			<p><b>जनतासँग जनप्रतिनिधि कार्यक्रम</b></p> <p><b>जनतासँग जनप्रतिनिधि</b> - सार्वजनिक खर्चमा मितव्ययीता र प्रभावकारीता कायम गर्ने सम्बन्धी निति मार्गदर्शन 2075, मा भएको व्यवस्था अनुसार कार्यालयले खर्चमा मितव्ययीता ल्याइ काम गर्नुपर्नेमा कार्यालयमा आर्थिक भार पर्ने हिसाबले अनुत्पादक क्षेत्रमा खर्च गर्न हुदैन । कार्यालयले सुशासन सम्बन्धि कार्यक्रम सार्वजनिक सुनुवाई सामाजिक परीक्षण र सार्वजनिक परीक्षण शिर्षकमा बजेट छुट्याई हाम्रो संस्था मिलिजुली ग्रामीण विकास केन्द्र नेपाललाई पहिलो चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमका लागि गो.भौ.नं 530-77/12/03 बाट रु. 43,385। र दोश्रो चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमका लागि गो.भौ.नं 811-78/2/23 बाट रु.43,285। गरी जम्मा रु.86,670। खर्च गरेकोमा उस्तै प्रकृतिको कार्यका लागि जनतासंग जनप्रतिनिधि कार्यक्रम शिर्षक बनाइ कर्मचारीलाई पेशकी रकम दिइ सार्वजनिक सुनुवाई र जनगुनासो कार्यक्रमका लागि बजेट छुट्याइ गो.भौ.नं 405-77/10/21, 486-77/11/12 र 1018-78/3/30 बाट जम्मा रु.4,33,671। खर्च गरेको देखियो। यसरी उस्तै प्रकृति र उद्देश्यको कार्यक्रममा दोहोरो बजेट व्यवस्था गरी रकम खर्च गरेको सम्बन्धमा कार्यालयको ध्यान जानु पर्दछ।</p>	
६१			<p><b>युवा स्वरोजगार कार्यक्रम</b></p> <p><b>युवा स्वरोजगार कार्यक्रम</b> – (गो.भौ.नं/मिति – 749-78/1/23 चालु र 359-78/1/12 पूँजित) – युवा तथा साना व्यवसायी स्वरोजगार कोष (संचालन) नियमावली, 2077 बमोजिम संचालित युवा तथा साना व्यवसायी स्वरोजगार कोष र बेलका नगरपालिका बिच मिति 2077/12/25 गते भएको सम्झौता अनुसार कोषको कर्जा लगानी तथा असुली कार्यविधि, 2077 अन्तर्गत सहकार्यमा आधारित साझेदारी कार्यक्रम संचालन गर्नका लागि नगरपालिकाले मिति 2078।1।24 गते राजश्व बाँडफाड र आन्तरिक आम्दानी चालु शिर्षकबाट रु.68,00,000। र पूँजित शिर्षकबाट रु.9,00,000। गरी जम्मा रु. 77,00,000। युवा तथा साना व्यवसायी स्वरोजगार कोष राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक लि. को शाखा कार्यालय टेकु, काठमाडौंमा रहेको खाता नं 1700100102100002 मा दाखिला गरेकोमा उक्त सम्झौताको बुदा नं 3 मा भएको व्यवस्था अनुसार बुदाँ नं 2 अनुसार जम्मा भएको रकम युवा तथा साना व्यवसायी स्वरोजगार कोषले बेलका नगरपालिकाको नाममा रहेको कुमारी बैंक लि. बेलका नगरपालिका रामपुर उदयपुरको खाता नं 0770040274200007 मा बार्षिक 3.5% ब्याजदरले त्रैमासिक रुपमा उपलब्ध गराउने र रकम जम्मा भएको मितिले 5 वर्षपछि अनिवार्य फिर्ता गर्नुपर्ने व्यवस्था भएकोमा हाल मिति 2078।10।15 सम्म पनि सम्झौता अनुसारको त्रैमासिक व्याजदर युवा तथा साना व्यवसायी स्वरोजगार कोषबाट प्राप्त नभएकोले मिति 2078/1/24 देखि 2078/10/5 सम्मको (8 महिना 12 दिन) रु. 77,00,000। को वार्षिक 3.5% व्याजदरले रु. 1,88,650। सम्बन्धितबाट असुल गर्नु पर्ने रु.</p>	१८८,६५०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																		
६२			<p><b>नापी जडान प्रमाणित नभएको</b>  <b>जडान प्रमाणित र नापी किताबमा उल्लेख नभएको</b> – सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२३ मा सार्वजनिक निकायले खरिदको सम्झौता अनुसार बिल विजकको भुक्तानी गर्दा प्राविधिकको वस्तविक कार्यसम्पन्न नापजाच प्रतिवेदन संलग्न राखी भुक्तानी दिनुपर्ने व्यवस्था छ ।तर पालिकाले देहायको भुक्तानी गर्दा प्राविधिक नापजाच र नापी किताबमा उल्लेख भए बेगर नै भुक्तानी गरेको देखिएको रु.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>भौचर नं र मिति</th> <th>विवरण</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>६८।२०७७।६।१३ पालिका पुँजीगत</td> <td>ठोक्सिला उर्जा तथा ग्रामीण विकास केन्द्रलाई तारपोल तथा खरिद ToD मिटर जडान गरेको खर्च</td> <td>६२७८२८</td> </tr> <tr> <td>१२४।२०७७।७।१८ पालिका पुँजीगत</td> <td>विद्युत पोल तथा तार खरिद विद्युत प्राधिकरण केन्द्रीय भुक्तानी महाशाखालाई भुक्तानी</td> <td>१५९८५४४</td> </tr> <tr> <td>१७४।२०७७।९।६ पालिका पुँजीगत</td> <td>नेपाल विद्युत प्राधिकरण उदयपुर वितरण केन्द्र गाईघाट</td> <td>१००००००</td> </tr> <tr> <td>२।२०७७।९।९ विशेष अनुदान</td> <td>फोहोरमैला व्यवस्थापन तथा उद्यान केन्द्र बेलका ९ ToD मिटर तथा विद्युत जडान गरेको खर्च</td> <td>२५१२६६</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>३४७७६३८</td> </tr> </tbody> </table>	भौचर नं र मिति	विवरण	रकम	६८।२०७७।६।१३ पालिका पुँजीगत	ठोक्सिला उर्जा तथा ग्रामीण विकास केन्द्रलाई तारपोल तथा खरिद ToD मिटर जडान गरेको खर्च	६२७८२८	१२४।२०७७।७।१८ पालिका पुँजीगत	विद्युत पोल तथा तार खरिद विद्युत प्राधिकरण केन्द्रीय भुक्तानी महाशाखालाई भुक्तानी	१५९८५४४	१७४।२०७७।९।६ पालिका पुँजीगत	नेपाल विद्युत प्राधिकरण उदयपुर वितरण केन्द्र गाईघाट	१००००००	२।२०७७।९।९ विशेष अनुदान	फोहोरमैला व्यवस्थापन तथा उद्यान केन्द्र बेलका ९ ToD मिटर तथा विद्युत जडान गरेको खर्च	२५१२६६		जम्मा	३४७७६३८	३,४७७,६३८
भौचर नं र मिति	विवरण	रकम																				
६८।२०७७।६।१३ पालिका पुँजीगत	ठोक्सिला उर्जा तथा ग्रामीण विकास केन्द्रलाई तारपोल तथा खरिद ToD मिटर जडान गरेको खर्च	६२७८२८																				
१२४।२०७७।७।१८ पालिका पुँजीगत	विद्युत पोल तथा तार खरिद विद्युत प्राधिकरण केन्द्रीय भुक्तानी महाशाखालाई भुक्तानी	१५९८५४४																				
१७४।२०७७।९।६ पालिका पुँजीगत	नेपाल विद्युत प्राधिकरण उदयपुर वितरण केन्द्र गाईघाट	१००००००																				
२।२०७७।९।९ विशेष अनुदान	फोहोरमैला व्यवस्थापन तथा उद्यान केन्द्र बेलका ९ ToD मिटर तथा विद्युत जडान गरेको खर्च	२५१२६६																				
	जम्मा	३४७७६३८																				
६३			<p><b>डिपीआर खर्च</b>  <b>डीपीआर खर्च</b> – बजेट व्यवस्था भई कार्यान्वयन हुने आयोजनाको मात्र गुरुयोजना डीपीआर लगायतको अध्ययत गरी प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्दछ । यस स्थानीय तहले यो बर्ष स्वीकृत बार्षिक कार्यक्रम अनुसार देहायबमोजिमको कार्य परामर्शदाताबाट गराई प्रतिवेदन प्राप्त गरेको छ ।यस्तो अध्ययन कार्य गराउँदा लाग्ने खर्चको लागत अनुमान तयार गर्दा कुनै आधार नलिई स्वीकृत बजेट बमोजिमकै रकम खर्च गरेको उपयुक्त देखिएन । डी.पी.आर.तयार गर्दा गाउँपालिकाको प्राविधिक जनशक्ति प्रयोग नगर्नाको कारण स्पष्ट गर्दै आगामी दिनमा आगामी दिनमा कार्यालयले आफ्नै प्राविधिक जनशक्तिबाट यस्तो कार्य गराउनु पर्दछ । साथै यसरी अध्ययन प्रतिवेदन तयार भएका आयोजनाहरू कार्यान्वयनमा गएको समेत नदेखिएकोले खर्चको सार्थकता समेत देखिएन ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम</th> <th>परामर्श दाता</th> <th>स्विकृत बार्षिक बजेट</th> <th>खर्च रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>DPR &amp; Structure Analysis of Covered Hall</td> <td>मनिशुक इन्जिनियरिङ्ग सर्भिसेज प्रा.लि. आलोकनगर</td> <td>350000</td> <td>330525</td> </tr> </tbody> </table>	सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	परामर्श दाता	स्विकृत बार्षिक बजेट	खर्च रकम	1	DPR & Structure Analysis of Covered Hall	मनिशुक इन्जिनियरिङ्ग सर्भिसेज प्रा.लि. आलोकनगर	350000	330525									
सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	परामर्श दाता	स्विकृत बार्षिक बजेट	खर्च रकम																		
1	DPR & Structure Analysis of Covered Hall	मनिशुक इन्जिनियरिङ्ग सर्भिसेज प्रा.लि. आलोकनगर	350000	330525																		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम	
					काठमाण्डौ			
			2	1) Renovation of Devithan and DPR of single-story Hindu Temple 2) DPR of Foot-Trail with Recreational Park 3) DPR of Gideri Khola Irrigation project 4) DPR of Vegetable Market with Slaughter house 5) DPR of Fottball Stadium with Rangamanch	स्पाइरल ग्रिड सोलुसन्स प्रा.लि. भिमसेनगोला, काठमाण्डौ ।	2000000	1988800	
			2	Structure Analysis and Design of steel Frame Roof Truss	आर्सिया इन्जिनियरिङ्ग एण्ड एगो मेशिनरी सोलुसन्स सुन्दरहरैँचा-१, मोरङ्ग	250000	226565	
			3	DPR & IEE of Sisuwa Khola For River Training & Access Road	मनिशुक इन्जिनियरिङ्ग सर्भिसेज प्रा.लि. आलोकनगर काठमाण्डौ	1200000	1194797	
			4	DPR & Soil Investigation of Proposed of 10 Bed Hospital	स्पाइरल ग्रिड सोलुसन्स प्रा.लि. भिमसेनगोला, काठमाण्डौ ।	1850000	1797830	
			5	IEE Of Soil Waste Management and Resorce Center	गणक कन्सल्टेन्सी प्रा.लि. काठमाण्डौ	350000	329635	
			६	DPR of Dhouri Park	सर्वोत्तम इन्जिनियरिङ्ग सोलुसन प्रा.लि. धुम्बाराही काठमाण्डौ	500000	449172	
					जम्मा	6500000	6317324	
६४			आन्तरिक लेखापरीक्षण बेरुजुतर्फ					

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम															
६४.१			<b>टुक्रे खरिद</b> – सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ८ (२) मा खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धा सिमित हुने गरि टुक्रा- टुक्रा पारि खरिद गर्नु हुँदैन भन्ने ब्यबस्था छ भने सार्वजनिक खरिद नियमवालीको दफा ८५ मा ५ लाखसम्म लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य सोझै खरिद गर्न सक्ने ब्यबस्था रहे पनि एक आर्थिक बर्षमा एकै पटक वा पटक पटक गरि सिमा भन्दा बढी गरी प्रतिस्पर्धालाई सिमित पार्ने गरि सोझै खरिद गर्न नसकिने ब्यबस्था छ।तर पालिकाले यो बर्ष पुँजिगत तथा चालु किसिमका वस्तु वा सेवा खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धात्मक विधि नअपनाएको, लागत अनुमान समेत नबनाई विपदमा प्रयोग भएको भनि जस्तापाता तथा तारजाली खरिद टुक्रा टुक्रा पारी खरिद गरिएकोले नियमित भन्न नसकिएको रु	९८६,६९५															
६४.२			<b>भुक्तानी दिन बाँकी</b> –आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९(२) अनुसार कार्यालयले चालु आर्थिक वर्षको विनियोजित बजेटले नखाम्ने र बढी खर्च हुने गरी दायित्व सिर्जना गर्न नहुने व्यवस्था उल्लेख छ ।सोही नियमावलीको ३९(१५) अनुसार दायित्व सिर्जना भई भुक्तानी दिन बाँकी विवरणमा समावेश मध्ये तलब, भत्ता, घर भाडा, सरुवा भ्रमण खर्च, पोषाक, रासन, खाद्यान्न, सिधा, औषधी उपचार खर्च, सेवा निवृत्त सुविधा, स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार सम्झौता भएका खर्चहरुमात्र भुक्तानी दिन मिल्ने उल्लेख छ । पालिकाले नियम विपरीत रु २०७४४९७५ विनियोजित बजेटले नखाम्ने गरी अर्को वर्ष दायित्व सारेको देखियो । यस्ता खर्चमा नियन्त्रण हुनुपर्दछ ।																
६४.३			<b>भरपाई पेश नभएको</b> – आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ५७ मा ऐनको दफा २६ बमोजिम कार्यालयले लेखा राख्दा खर्चको बिलभरपाई सहित लेखा राख्ने ब्यबस्था छ। तर देहायअनुसारको भुक्तानीमा भरपाई नदेखिएकोले भरपाई पेश गरि नियमित गर्ने अन्यथा असुल उपर गर्ने।	२२९,२६६															
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>भौ.न. मिति</th> <th>विवरण</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>३८३।२०७८/०३/२८ समानीकरण पुँजीगत</td> <td>लघु उद्यम विकस कार्यक्रम</td> <td>7700</td> </tr> <tr> <td>३४५-०७८/०३/२४(ससर्त चालु)</td> <td>न्यानो कपडा वितरण कार्यक्रम</td> <td>149216</td> </tr> <tr> <td>३३६।२०७८/०३/२४ (ससर्त चालु)</td> <td>७२ थान रु.९९० का दरले फ्लेक्स ब्यानर वितरण भरपाई</td> <td>64350</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>221266</td> </tr> </tbody> </table>	भौ.न. मिति	विवरण	रकम	३८३।२०७८/०३/२८ समानीकरण पुँजीगत	लघु उद्यम विकस कार्यक्रम	7700	३४५-०७८/०३/२४(ससर्त चालु)	न्यानो कपडा वितरण कार्यक्रम	149216	३३६।२०७८/०३/२४ (ससर्त चालु)	७२ थान रु.९९० का दरले फ्लेक्स ब्यानर वितरण भरपाई	64350		जम्मा	221266	
भौ.न. मिति	विवरण	रकम																	
३८३।२०७८/०३/२८ समानीकरण पुँजीगत	लघु उद्यम विकस कार्यक्रम	7700																	
३४५-०७८/०३/२४(ससर्त चालु)	न्यानो कपडा वितरण कार्यक्रम	149216																	
३३६।२०७८/०३/२४ (ससर्त चालु)	७२ थान रु.९९० का दरले फ्लेक्स ब्यानर वितरण भरपाई	64350																	
	जम्मा	221266																	

क्रम ४	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को परिच्छेद १० र ११ मा जिन्सी सामानको लिलाम विक्रि तथा हस्तान्तरण सम्बन्धि ब्यबस्था रहेको। कार्यलयले यस आ.ब. मा पुराना भई प्रयोगमा आउन नसक्ने जिन्सी सामानहरुको लिलाम विक्रि सम्बन्धि कार्य गरेको पाइएन। पुराना भई मर्मत गरेर पनि सन्चालनमा आउन नसक्ने जिन्सी सामानहरु कानुनी प्रकृया पुरा गरी लिलाम विक्रि गर्नुपर्ने देखिन्छ।</li> <li>• आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को परिच्छेद १० नियम १०२ मा प्रत्यक सरकारी कार्यलयले आफ्नो नाममा रहेको जग्गाको लगत तोकिएको ढाँचामा राख्नु पर्ने उल्लेख। जसका लागी मलेप फा.न. ४१७ को ब्यबस्था भएको। घरजग्गाको लगत मलेप फा. न. ४१७ को ढाँचामा नराखेकोले के कति अचल सम्पत्ति छ एकिन हुन सकेन।साथैनगरपालिकाले खरिद गरेको जग्गा,लिजमा दिएको जग्गा र नगरपालिकाको स्वमिस्त्वमाभएको समग्र सार्वजनिक सम्पत्तिको अभिलेख/विवरण तयार पारि राख्नु पर्ने हुन्छ।</li> <li>• सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ८ (२) मा खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धा सिमित हुने गरि टुक्रा- टुक्रा पारि खरिद गर्नु हुँदैन भन्ने ब्यबस्था छ भने सार्वजनिक खरिद नियमवालीको दफा ८५ मा ५ लाखसम्म लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य सोझै खरिद गर्न सक्ने ब्यबस्था रहे पनि एक आर्थिक बर्षमा एकै पटक वा पटक पटक गरि सिमा भन्दा बढी गरी प्रतिस्पर्धालाई सिमित पार्ने गरि सोझै खरिद गर्न नसकिने ब्यबस्था छ।तर पालिकाले यो बर्ष मसलन्द/छपाई सामाग्रीको ठेक्का नलगाइ टुक्रा टुक्रा पारी मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री खरिद गरेको देखिएकाले वर्षको सुरुमै मसलन्द तथा कार्यालय सामग्रीको ठेक्का आवहान गर्नुपर्दछ।</li> <li>• खरिद ऐन २०६३ को दफा ८ (२) मा खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धा सिमित हुने गरि टुक्रा- टुक्रा पारि खरिद गर्नु हुँदैन भन्ने ब्यबस्था छ भने सार्वजनिक खरिद नियमवालीको दफा ८५ मा ५ लाखसम्म लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य सोझै खरिद गर्न सक्ने ब्यबस्था रहे पनि एक आर्थिक बर्षमा एकै पटक वा पटक पटक गरि सिमा भन्दा बढी गरी प्रतिस्पर्धालाई सिमित पार्ने गरि सोझै खरिद गर्न नसकिने ब्यबस्था छ।तर पालिकाले यो बर्ष मसलन्द/छपाई सामाग्रीको ठेक्का नलगाइ टुक्रा टुक्रा पारी मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री खरिद गरेको देखिएकाले वर्षको सुरुमै मसलन्द तथा कार्यालय सामग्रीको ठेक्का आवहान गर्नुपर्दछ।</li> <li>• सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १० अनुसूची १ अनुसार कन्टीन्जेन्सी खर्चको व्यवस्था गरेको छ । मिति २०७०।१।१५ को नेपाल सरकारको निर्णय अनुसार कन्टीन्जेन्सीमध्ये ६०% चालु प्रकृतिको र ४०% पुँजीगत प्रकृतिको खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यलयले कन्टीन्जेन्सी खर्चको लगत राखी कार्यविधि बनाई नगरी नहुने खर्चमा मात्र कन्टीन्जेन्सीबाट खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था मिलाउनुपर्दछ ।</li> <li>• खर्चको व्यवस्था गरेको छ । मिति २०७०।१।१५ को नेपाल सरकारको निर्णय अनुसार कन्टीन्जेन्सीमध्ये ६०% चालु प्रकृतिको र ४०% पुँजीगत प्रकृतिको खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यलयले कन्टीन्जेन्सी खर्चको लगत राखी नगरी नहुने खर्चमा मात्र कन्टीन्जेन्सीबाट खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था मिलाउनुपर्दछ ।</li> </ul>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																								
६५			<p>अनुगमन तथा सम्परीक्षण</p> <p><b>अनुगमन तथा सम्परीक्षण</b> - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८४ मा बेरुजू फछ्यौट गर्ने व्यवस्था रहेको छ। सोही ऐनको दफा ८४(२)(घ) मा बेरुजू फछ्यौट गर्ने गराउने काम कर्तव्य प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको हुने व्यवस्था छ। प्रदेश आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७४ को दफा ३६ को १ मा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा दर्शाएका वेरुजु नियमित, असूल उपर तथा सम्परीक्षण गरी फछ्यौट गर्ने गराउने जिम्मेवारी सम्बन्धित लेखा उत्तरदायी अधिकृतको हुनेछ भन्ने व्यवस्था छ। पालिकाको गत विगत वर्षको बेरुजू रु. ११६८२५ हजार रहेकोमा रु. २०८०१ हजार पेश भइ निम्नानुसार फछ्यौट भएको छ। साथै बाँकी बेरुजू फछ्यौट गर्न पालिकाको ध्यान जानु पर्दछ।</p> <p><b>१. फछ्यौट भएको बेरुजुको संक्षिप्त व्यहोरा र फछ्यौटको व्यहोरा —</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>दफा</th> <th>आर्थिक वर्ष</th> <th>बेरुजुको व्यहोरा</th> <th>बेरुजु रकम</th> <th>फछ्यौटको व्यहोरा</th> <th>फछ्यौट रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१३</td> <td>२०७४/७५</td> <td>पेशकी</td> <td>२५०००</td> <td>उमेश कुमार कटुवाललाई मिति २०७५/०१/१२ मा गो.भौ.नं ६२३ बाट चेक नं ४८७२४१२५ बाट रु.२५०००। को चेक जारी भएको र उक्त चेक सम्बन्धित व्यक्तिले नलगेको र श्रेस्तामा सक्कल चेक रहेकाले सक्कल चेक र पे.फको गोश्वारा भौचरको प्रमाण पेश भएको</td> <td>२५०००</td> </tr> <tr> <td>५५</td> <td>२०७५/७६</td> <td>बुक कर्नर थप रकम निकासा प्रभाकरी मा.वि पोखरे</td> <td>१६०००</td> <td>बुक कर्नर थप रकम निकासा प्रभाकरी मा.वि पोखरेले रा.वा.बैंकको भौचर नं २८६५९७२१ बाट मिति २०७८/०९/२० मा बेरुजु खाता नं १५१११ मा दाखिला गरेको प्रमाण पेश भएको</td> <td>१६०००</td> </tr> <tr> <td>२३</td> <td>२०७५/७६</td> <td>कन्टिन्जेन्सी फिर्ता</td> <td>४१५२१५</td> <td>कन्टिन्जेन्सी फिर्ता वापतको रकम मिति २०७८/९/४ मा संधिय संचितकोषको बेरुजु खाता १५१११ मा</td> <td>४१५२१५</td> </tr> </tbody> </table>	दफा	आर्थिक वर्ष	बेरुजुको व्यहोरा	बेरुजु रकम	फछ्यौटको व्यहोरा	फछ्यौट रकम	१३	२०७४/७५	पेशकी	२५०००	उमेश कुमार कटुवाललाई मिति २०७५/०१/१२ मा गो.भौ.नं ६२३ बाट चेक नं ४८७२४१२५ बाट रु.२५०००। को चेक जारी भएको र उक्त चेक सम्बन्धित व्यक्तिले नलगेको र श्रेस्तामा सक्कल चेक रहेकाले सक्कल चेक र पे.फको गोश्वारा भौचरको प्रमाण पेश भएको	२५०००	५५	२०७५/७६	बुक कर्नर थप रकम निकासा प्रभाकरी मा.वि पोखरे	१६०००	बुक कर्नर थप रकम निकासा प्रभाकरी मा.वि पोखरेले रा.वा.बैंकको भौचर नं २८६५९७२१ बाट मिति २०७८/०९/२० मा बेरुजु खाता नं १५१११ मा दाखिला गरेको प्रमाण पेश भएको	१६०००	२३	२०७५/७६	कन्टिन्जेन्सी फिर्ता	४१५२१५	कन्टिन्जेन्सी फिर्ता वापतको रकम मिति २०७८/९/४ मा संधिय संचितकोषको बेरुजु खाता १५१११ मा	४१५२१५	
दफा	आर्थिक वर्ष	बेरुजुको व्यहोरा	बेरुजु रकम	फछ्यौटको व्यहोरा	फछ्यौट रकम																							
१३	२०७४/७५	पेशकी	२५०००	उमेश कुमार कटुवाललाई मिति २०७५/०१/१२ मा गो.भौ.नं ६२३ बाट चेक नं ४८७२४१२५ बाट रु.२५०००। को चेक जारी भएको र उक्त चेक सम्बन्धित व्यक्तिले नलगेको र श्रेस्तामा सक्कल चेक रहेकाले सक्कल चेक र पे.फको गोश्वारा भौचरको प्रमाण पेश भएको	२५०००																							
५५	२०७५/७६	बुक कर्नर थप रकम निकासा प्रभाकरी मा.वि पोखरे	१६०००	बुक कर्नर थप रकम निकासा प्रभाकरी मा.वि पोखरेले रा.वा.बैंकको भौचर नं २८६५९७२१ बाट मिति २०७८/०९/२० मा बेरुजु खाता नं १५१११ मा दाखिला गरेको प्रमाण पेश भएको	१६०००																							
२३	२०७५/७६	कन्टिन्जेन्सी फिर्ता	४१५२१५	कन्टिन्जेन्सी फिर्ता वापतको रकम मिति २०७८/९/४ मा संधिय संचितकोषको बेरुजु खाता १५१११ मा	४१५२१५																							

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
							भौ.नं 28040046 बाट दाखिला गरेको प्रमाण पेश भएको	
			53	2075/76	शिक्षण सहयोग अनुदान	2562000	शिक्षण सहयोग अनुदान वापतको रकम मिति 2078/9/4 मा संघिय संचितकोषको बेरुजु खाता 15111 मा भौ.नं 28040046 बाट दाखिला गरेको प्रमाण पेश भएको	2562000
			37	2076/77	पदाधिकारीको यातायात वापत दोहोरो सुविधा	504000	पदाधिकारीको यातायात वापत दोहोरो सुविधा पदाधिकारीको मासिक सेवा सुविधाबाट कटाई गो.भौ.नं 28 बाट रु.640351, गो.भौ.नं 937 बाट रु.965251, मिति 2078/2/18 मा रु.1,75,3701, मिति 2078/3/14 मा रु.626801, मिति 2078/2/16 मा रु.480001, मिति 2078/4/3 मा रु.480001, र मिति 2078/1/22 मा रु.488501, गरी जम्मा रु.504000। बेलका न.पाको आन्तरिक राजश्व खातामा दाखिला भएको प्रमाण पेश	504000
			44	2076/77	प्लेन भाडा	6100	अनिष थापाको प्लेन भाडा वापतको रकम रु.6100। 2021 जुन 1 तारिकमा बे.न.पा को आन्तरिक राजश्व खातामा दाखिला भएको प्रमाण पेश	6100
			45	2076/77	भुक्तानीमा कर	189350	भुक्तानीमा कर वापतको कट्टा नभएकोमा कर रकम विश्वरमण आचार्यको बहाल कर रु.212851, रंगमहल रिभरल्याण्ड प्रा.लिको रु.18150। बेनपाको आन्तरिक राजश्व खातामा दाखिला भएको,	189350



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
							कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ताको रकम बैंक भौचर नं 29033009 बाट रु.125845। र भौ.नं 29464113 बाट रु.24070। संघिय खाताको बेरुजु 15111 मा दाखिला भएको प्रमाण पेश	
			47	2076/77	प्रशिक्षण भत्ता बढी भुक्तानी	19550	प्रशिक्षण भत्ता बढी भुक्तानी भएको रकम बुनिराम राईको रु.5950। र जिरा राईको रु.13600। गरी जम्मा रु.19550। बेनपा को आन्तरिक राजश्व खातामा दाखिला भएको	19550
			52	2076/77	सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम पेशकी बाकी	59200	सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम पेशकी बाकी रकम रु.59200। मिति 2078/3/22 मा संघिय संचितकोषको बेरुजु खाता 15111 मा भौ.नं 22185014 बाट दाखिला गरेको प्रमाण पेश भएको	59200
			80	2076/77	पेशकी बाकी	60000	इन्द्रायणी इन्टरप्राइजेजको नाममा जारी भएको चेक नं 10874305 को चेक सम्बन्धित इन्टरप्राइजेजले नलगेको र सक्कलै चेक श्रेस्तामा रहेको भनी सक्कल चेक र पे.फ.को गो.भौ पेश भएको	60000
			80	2076/77	पेशकी बाकी	200000	दलित घरपरिवारका लागि विद्युत मिटर वितरण गरेको भर्पाई वडा नं 9,8,5,3 का सिफारिसहरु र विल तथा पे.फको गो.भौ पेश भएको दलित उत्थान विकास समितिको पे.फको गो.भौ पेश भएको	200000
			80	2076/77	पेशकी बाकी	12000	महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेविका दिवस मनाइएको	12000

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
							खर्चको बिल भर्पाइ तथा कर दाखिला भौचर पेश भएको कमल चौधरीको पे.फका लागि गो.भौ पेश भएको	
			80	2076/77	पेशकी बाकी	200000	कमल चौधरीको महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेविकाको तालिम कार्यक्रम मिति 2076/12/07 देखि 2076/12/15 सम्म 9 दिन संचालन भएको बिल भर्पाइ, उपस्थिति, कर दाखिला भौचर पेश भएको कमल चौधरीको पे.फको गो.भौ पेश भएको	200000
			80	2076/77	पेशकी बाकी	50000	उमेश कुमार कटुवालको सवारी साधन मर्मत खर्चको बिल, स्वीकृत मर्मत आदेश पेश भइ उमेश कुमार कटुवालको पे.फको गो.भौ पेश भएको	50000
			35	2076/77	समानिकरण अनुदानबाट शिक्षकको तलब भत्ता भुक्तानी	13416000	समानिकरण अनुदानबाट शिक्षक भत्ता भुक्तानी भएको भनी बेरुजु कायम भएकोमा राजश्व वाँडफाँड खर्च लेखेको प्रमाण गो.भौ.नं 7,53,27,41,52,53 तथा लेखा समितिको मिति 2078/03/01 गतेको बेरुजु नियमित गर्ने सम्बन्धि निर्णय एवम् नगरसभाको मिति 2078/03/10 गतेको निर्णय नं 54 संग सम्बन्धित अनुसुची 4 को बेरुजु नियमित गर्ने निर्णय पेश भएको	13416000
			25	2076/77	मुल्य अभिवृद्धि कर दाखिला नगरेको	104000	मुल्य अभिवृद्धि कर दाखिला नभएकोमा बाहिङ्ग कन्स्ट्रक्सनको मिति 2077/04/25 मा भौ.नं 14504139 बाट दाखिला गरेको प्रमाण पेश भएको	104000

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
			34	2076/77	प्रदेश समपुरक अनुदानमा लागत साभेदारी नभएको	2922255	प्रदेश समपुरक अनुदानको पालिका साभेदारी वापतको रकम मिति 2078/9/4 मा भौ.नं 28040206 बाट प्रदेश संचित कोषमा फिर्ता भएको प्रमाण पेश भएको	2922255
			40	2076/77	वडा बैठक	7000	वडा नं 1 वडाध्यक्ष दिनेश्वर चौधरीको श्रावण, भाद्र, असोज र कार्तिक महिनाको वडा बैठक वापत बढि भुक्तानी भएको रु.7000। रकम पौष, माघ र फागुन महिनाको भत्ता भुक्तानी गर्दा रु.7000। कट्टा गरी भुक्तानी गरेको प्रमाण पेश भएको	7000
			53	2076/77	सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम कर कट्टि	12960	सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम कर कट्टि वापत विभिन्न भौचरबाट पारिश्रमिक कर संधिय संचित कोष खातामा दाखिला भएको प्रमाण पेश	12960
			56	2076/77	भुक्तानीमा कर	20836	भुश्राम्छा कन्स्ट्रक्सनको भुक्तानीमा कट्टि भएको अग्रिम आयकर गो.भौ.नं 76 मिति 2077/3/28 बाट कट्टि गरेको प्रमाण पेश भएको	20836
					जम्मा	20801466		20801466

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम															
६६			<p>अध्यावधिक बेरुजुको स्थिति</p> <p><b>अघ्यावधिक बेरुजु</b> - यस पालिकाको २०७७।७८ सम्मको फछ्यौट गर्न बाँकी बेरुजुको स्थिति देहायअनुसार रहेको छ।</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>गत वर्षसम्मको</th> <th>यो वर्ष संपरीक्षण</th> <th>यो वर्ष कायम</th> <th>संपरीक्षणबाट कायम बेरुजु</th> <th>अध्याविधिक बाँकी बेरुजु</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>बाँकी बेरुजु (A)</td> <td>गरिएको बेरुजु (B)</td> <td>बेरुजु (C)</td> <td>(D)</td> <td>(E=A-B+C+D)</td> </tr> <tr> <td>116825</td> <td>20801</td> <td>30400</td> <td>0</td> <td>126424</td> </tr> </tbody> </table>	गत वर्षसम्मको	यो वर्ष संपरीक्षण	यो वर्ष कायम	संपरीक्षणबाट कायम बेरुजु	अध्याविधिक बाँकी बेरुजु	बाँकी बेरुजु (A)	गरिएको बेरुजु (B)	बेरुजु (C)	(D)	(E=A-B+C+D)	116825	20801	30400	0	126424	
गत वर्षसम्मको	यो वर्ष संपरीक्षण	यो वर्ष कायम	संपरीक्षणबाट कायम बेरुजु	अध्याविधिक बाँकी बेरुजु															
बाँकी बेरुजु (A)	गरिएको बेरुजु (B)	बेरुजु (C)	(D)	(E=A-B+C+D)															
116825	20801	30400	0	126424															
६७			<p>-</p> <p>यस कार्यालयको आर्थिक वर्ष २०७७।७८ को लेखापरीक्षणमा देहाय बमोजिमका कर्मचारीहरु संलग्न भइ लेखापरीक्षण कार्य सम्पन्न भएको छ।</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>क्र सं</th> <th>कर्मचारीको पद</th> <th>कर्मचारीको नाम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>लेखापरीक्षण अधिकारी</td> <td>श्री किशोर पोखरेल</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>लेखापरीक्षण अधिकारी</td> <td>श्री तारा बहादुर राई</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>लेखापरीक्षण अधिक्षक</td> <td>श्री सुनिता कुमारी साउद</td> </tr> </tbody> </table>	क्र सं	कर्मचारीको पद	कर्मचारीको नाम	१	लेखापरीक्षण अधिकारी	श्री किशोर पोखरेल	२	लेखापरीक्षण अधिकारी	श्री तारा बहादुर राई	३	लेखापरीक्षण अधिक्षक	श्री सुनिता कुमारी साउद				
क्र सं	कर्मचारीको पद	कर्मचारीको नाम																	
१	लेखापरीक्षण अधिकारी	श्री किशोर पोखरेल																	
२	लेखापरीक्षण अधिकारी	श्री तारा बहादुर राई																	
३	लेखापरीक्षण अधिक्षक	श्री सुनिता कुमारी साउद																	